



ИНФОРМАТОР О РАДУ ОРГАНА ОПШТИНЕ ТЕМЕРИН

- СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ,
- ПРЕДСЕДНИКА ОПШТИНЕ,
- ОПШТИНСКОГ ВЕЋА И
- ОПШТИНСКЕ УПРАВЕ.

САДРЖАЈ

I. Скупштина општине Темерин

1. Основни подаци о Скупштини општине Темерин	4
2. Организациона структура Скупштине општине	5
3. Опис функција старешина Скупштине општине	12
4. Опис правила у вези са јавношћу рада	13
5. Списак најћешће тражених информација од јавног значаја	15
6. Опис надлежности, овлашћења и обавеза Скупштине општине	15
7. Опис поступања Скупштине општине у оквиру надлежности, овлашћења и обавеза	17
8. Навођење прописа које Скупштина општине примењује у свом раду	19
9. Услуге које Скупштина општине пружа заинтересованим лицима, поступак ради пружања услуга и преглед података о пруженим услугама	20
10. Подаци о врстама информација у поседу Скупштине општине	20

II. председник општине Темерин

1. Основни подаци о председнику општине Темерин	21
2. Организациона структура органа	22
3. Опис функција старешина	24
4. Опис правила у вези са јавношћу рада председника општине	25
5. Списак најћешће тражених информација од јавног значаја	25
6. Опис надлежности, овлашћења и обавеза председника општине	25
7. Опис поступања председника општине у оквиру надлежности, овлашћења и обавеза	27
8. Навођење прописа које председник општине примењује у свом раду	30
9. Услуге које председник општине пружа заинтересованим лицима, поступак ради пружања услуга и преглед података о пруженим услугама	31
10. Подаци о врстама информација у поседу председника општине	31

III. Општинско веће општине Темерин

1. Основни подаци о Општинском већу општине	33
2. Организациона структура Општинског већа	33
3. Опис функција старешина Општинског већа	36
4. Опис правила у вези са јавношћу рада	36
5. Списак најћешће тражених информација од јавног значаја	37
6. Опис надлежности, овлашћења и обавеза Општинског већа	37
7. Опис поступања Општинског већа у оквиру надлежности, овлашћења и обавеза	38
8. Навођење прописа које Општинско веће примењује у свом раду	40
9. Услуге које се пружају заинтересованим лицима, поступак ради пружања услуга и преглед података о пруженим услугама	40
10. Подаци о врстама информација у поседу	40

IV. Општинска управа општине Темерин

1. Основни подаци о Општинској управи општине Темерин	42
2. Организациона структура Општинске управе	43
3. Опис функција старешина Општинске управе	44
4. Опис правила у вези са јавношћу рада	47
5. Списак најћешће тражених информација од јавног значаја	48
6. Опис надлежности, овлашћења и обавеза	48
7. Опис поступања у оквиру надлежности, овлашћења и обавеза	54
8. Навођење прописа, услуге које се пружају заинтересованим лицима и поступак ради пружања услуга	56

V. заједнички подаци

1. Подаци о информатору	67
2. Подаци о приходима и расходима	74
3. Подаци о јавним набавкама	113
4. Подаци о исплаћеним платама, зарадама и другим примањима	141
5. Подаци о средствима рада	143
6. Начин и место чувања носача информација	144
7. Информације о подношењу захтева за приступ информацијама	144

ИНФОРМАТОР О РАДУ ОРГАНА ОПШТИНЕ ТЕМЕРИН
- СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ТЕМЕРИН -

I. СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ТЕМЕРИН

1. ОСНОВНИ ПОДАЦИ О СКУПШТИНИ ОПШТИНЕ ТЕМЕРИН

- назив: Скупштина општине Темерин
(у даљем тексту: Скупштина општине)
- адреса седишта: Темерин, ул. Новосадска 326
- матични број: 08070598
- порески идентификациони број: 100819285

НАПОМЕНА:

Органи општине Темерин не користе посебне матичне и пореске бројеве, него користе заједнички матични и порески број, како је објављено

Наредбом о списку директних и индиректних корисника средстава буџета Републике Србије, односно буџета локалне власти, корисника средстава организација за обавезно социјално осигурање, као и других корисника јавних средстава који су укључени у систем консолидованог рачуна трезора («Службени гласник РС», бр. 104/11).

- адреса електронске поште одређене за пријем електронских поднесака: kabinetopstina@parabolanet.com
- контакт телефон: 021/851-144

- адреса електронске поште секретара СО sekretarso.milica@temerin.rs
- контакт телефон: 021/843-888

- За тачност и потпуност података о Скупштини општине у Информатору као и за правилну израду и објављивање Информатора и његово редовно ажурирање у погледу делова који се односе на Скупштину општине, одговоран је Председник Скупштине општине.
- О деловима Информатора који садрже податке о Скупштини општине и о ажурирању тих делова Информатора стара се секретар Скупштине општине.

ИНФОРМАТОР О РАДУ ОРГАНА ОПШТИНЕ ТЕМЕРИН
- СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ТЕМЕРИН -

2. ОРГАНИЗАЦИОНА СТРУКТУРА СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ

Скупштина општине је највиши орган општине који врши основне функције локалне власти, утврђене Уставом, законом и Статутом.

Руководиоци органа су:

- Роберт Каран, председник Скупштине општине Темерин,
- Сандра Ковачевић Тасовац, заменик председника Скупштине општине Темерин,
- Милица Максић, секретар Скупштине општине Темерин.

Скупштина има 33 одборника, који се бирају на четири године.

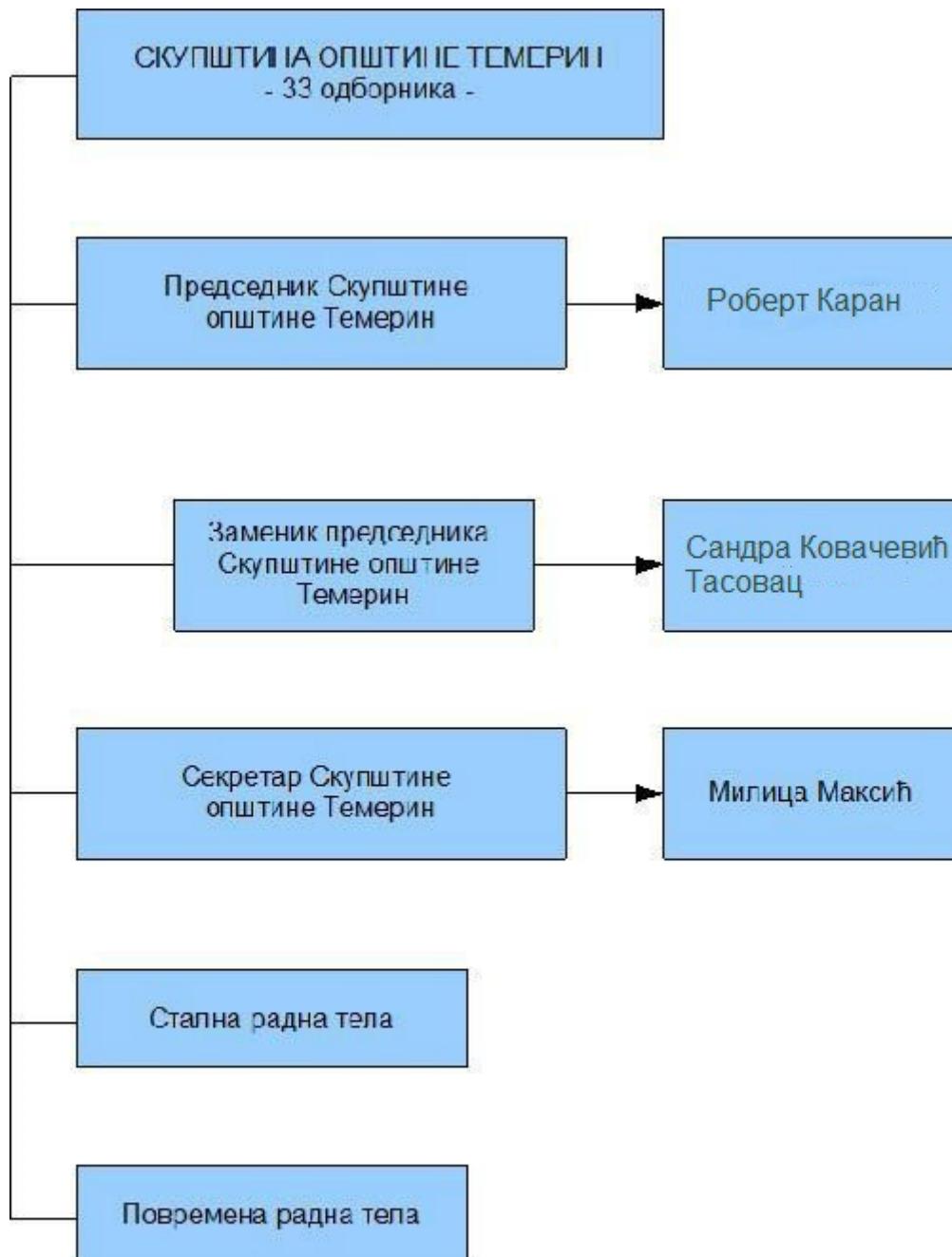
Мандати одборника у Скупштини су потврђени 10. октобра 2014. године од којег датума почиње да тече њихов мандат.

Конституисање Скупштине је завршено 23. јула 2012. године када су изабрани председник Скупштине, заменик председника Скупштине и постављен секретар Скупштине.

Скупштина оснива стална или повремена радна тела за разматрање питања из њене надлежности. Радна тела дају мишљење на предлоге аката које доноси Скупштина и обављају друге послове утврђене Статутом.

ИНФОРМАТОР О РАДУ ОРГАНА ОПШТИНЕ ТЕМЕРИН
- СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ТЕМЕРИН -

Графички приказ:



ИНФОРМАТОР О РАДУ ОРГАНА ОПШТИНЕ ТЕМЕРИН
- СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ТЕМЕРИН -

Радна тела Скупштине

Скупштина оснива стална и повремена радна тела за разматрање питања из њене надлежности.

Радна тела дају мишљење на предлог прописа и одлука које доноси Скупштина и обављају и друге послове утврђене овим статутом и Пословником Скупштине.

Мандат сталних радних тела траје до истека мандата Скупштине.

Чланови радних тела бирају се из реда одборника и грађана, с тим што један одборник може бити биран у највише три радна тела.

Стална радна тела

Стална радна тела Скупштине оснивају се као савети и комисије.

Савети имају председника, заменика председника и седам чланова, а комисије председника, заменика председника и пет члана, изузев Комисије за кадровска, административна питања и радне односе, која има председника, заменика председника и седам чланова.

Председника, заменика председника и чланове сталног радног тела бира и разрешава Скупштина на предлог одборничких група.

Чланови Општинског већа не могу бити бирани у стална радна тела Скупштине.

Стална радна тела Скупштине су:

1. Савет за буџет и финансије,
2. Савет за урбанизам, стамбено-комуналне делатности и заштиту животне средине,
3. Савет за друштвене делатности,
4. Комисија за статутарна питања, организацију и прописе Скупштине,
5. Комисија за кадровска, административна питања и радне односе,
6. Мандатно-имунитетна комисија,
7. Комисија за представке и жалбе и
8. Комисија за популациону политику.

ИНФОРМАТОР О РАДУ ОРГАНА ОПШТИНЕ ТЕМЕРИН
- СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ТЕМЕРИН -

Савет за буџет и финансије

Савет за буџет и финансије разматра предлоге одлука и других општих аката који се односе на финансирање послова Општине, буџет, извршење буџета, јавни дуг, завршни рачун, таксе, накнаде и друге локалне јавне приходе, имовину Општине, имовинско-правне односе, развојне програме и друга питања која се у целини или делом финансирају из буџетских средстава.

Савет за урбанизам, стамбено-комуналне делатности и заштиту животне средине

Савет за урбанизам, стамбено-комуналне делатности и заштиту животне средине разматра предлоге просторног плана Општине, урбанистичких планова, одлука, других општих аката и питања из области урбанизма, комуналних делатности, изградњу, одржавање и коришћење локалних путева и улица, комуналних објеката, снабдевање грађана водом, комунални ред, одржавање чистоће и зеленила, заузећа јавних површина, уређивања и коришћења грађевинског земљишта, даје мишљења на програме јавних предузећа, разматра питања од значаја за заштиту и унапређење животне средине, природних добара и даје мишљења на програме заштите животне средине и програме заштите заштићених природних добара.

Савет за друштвене делатности

Савет за друштвене делатности разматра предлоге одлука и других општих аката из области образовања, културе, физичке културе, социјалне и дечије заштите, борачко-инвалидска питања и питања из области информисања.

Комисија за статутарна питања, организацију и прописе

Комисија за статутарна питања, организацију и прописе Скупштине даје мишљење на предлог Статута општине и Пословника Скупштине, као и предлоге прописа и других општих аката које доноси Скупштина и њиховој усклађености са Уставом, законом и Статутом, предлаже Скупштини предузимање мера на заштити локалне самоуправе утврђених законом којим се уређују права и дужности локалне самоуправе и њихов однос са републичким и покрајинским органима, утврђује пречишћене текстове Статута, Пословника и других прописа и општих аката које доноси Скупштина.

ИНФОРМАТОР О РАДУ ОРГАНА ОПШТИНЕ ТЕМЕРИН
- СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ТЕМЕРИН -

Комисија даје одговор Уставном суду на предлог, иницијативу и решење о покретању постука за оцену установности, односно законитости одлука и других општих аката, које је донела Скупштина.

Комисија за кадровска, административна питања и радне односе

Комисија за кадровска, административна питања и радне односе припрема предлоге за избор и именовање чланова органа и представника Скупштине у органе одређене законом и прописима општине, када није предвиђен други предлагач.

Комисија доноси појединачне акте из области радних односа за изабрана, именована и постављена лица у Скупштини и даје предлоге и мишљења Скупштини о испуњености услова за спровођење поступка за разрешење тих лица.

Мандатно-имунитетна комисија

Мандатно-имунитетна комисија разматра одлуке Општинске изборне комисије о додели мандата одборнику и издата уверења о избору за одборника и подноси Скупштини извештај са предлогом за потврђивање мандата нових одборника. Разматра питања примене имунитета одборника и предлаже Скупштини доношење одговарајућих аката која се односе на имунитет одборника, као и заштиту њихових појединачних права.

Комисија за представке и жалбе

Комисија за представке и жалбе разматра представке и жалбе грађана које су упућене или уступљене Скупштини и предлаже Скупштини и надлежним органима мере за решавање питања садржаних у њима и о томе обавештава подносиоце представки и жалби.

Комисија за популациону политику

Комисија за популациону политику разматра питања и прати припрему и анализу података везаних за демографију, породицу и друштвену бригу о деци на територији општине. Прати припрему и спровођење прописа из области демографске и популационе политике. Успоставља и континуирано одржава сарадњу са надлежним покрајинским секретаријатом за питања демографије, породице и друштвене бриге о деци.

ИНФОРМАТОР О РАДУ ОРГАНА ОПШТИНЕ ТЕМЕРИН
- СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ТЕМЕРИН -

Предлаже мере и начин спровођења истих за унапређивање планирања и анализе популационе политике. Анализира демографска кретања по питању наталитета и морталитета становништва општине и израдом компаративних прегледа сугерише предузимање конкретних активности. Посебну пажњу посвећује породици и организовању и унапређивању друштвене бриге о деци.

Повремена радна тела

Повремена радна тела образују се за разматрање и решавање поједињих питања, као и за вршење посебних задатака из надлежности Скупштине или за сагледавање стања у одређеној области и утврђивање чињеница о појединим појавама и догађајима од интереса за органе, службе, јавна предузећа или установе које оснива Општина, или су од ширег значаја за грађане Општине или појединог њеног дела.

Повремена радна тела образују се као комисије и анкетни одбори.

Повремена радна тела имају председника, заменика председника и највише седам чланова.

Одлуком о образовању повременог радног тела утврђује се назив, састав, надлежности и други подаци од значаја за рад тог радног тела.

Мандат повременог радног тела престаје завршетком после ради кога је образовано.

Повремено радно тело подноси Скупштини извештај о свом раду и по потреби предлаже предузимање одређених мера или активности из надлежности Скупштине.

Комисија за планове општине Темерин

По Закону о планирању и изградњи ("Сл. гласник РС", бр. 72/09, 81/09 – испр., 64/10 – одлука УС, 24/11 и 121/12), општина образује Комисију за планове, ради обављања стручних послова у поступку изrade и спровођења планских докумената, као и давања стручног мишљења по захтеву надлежних органа управе.

Председник и чланови Комисије именују се из реда стручњака за просторног планирања и урбанизма и других области које су од значаја за обављање стручних послова у области планирања, уређења простора и изградње, са одговарајућом лиценцом.

Једна трећина чланова именује се на предлог органа Аутономне Покрајине надлежног за послове урбанизма и грађевинарства.

Мандат председника и чланова Комисије траје четири године.

**ИНФОРМАТОР О РАДУ ОРГАНА ОПШТИНЕ ТЕМЕРИН
- СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ТЕМЕРИН -**

Савет за међунационалне односе

Скупштина оснива Савет за међунационалне односе.

Савет за међунационалне односе разматра питања остваривања, заштите и унапређивања националне равноправности, у складу са законом и овим статутом.

У Савету су равномерно заступљени припадници српског народа и мађарске националне мањине и који имају пребивалиште на територији Општине.

Одлуке Савета доносе се консенсусом чланова Савета.

Савет о својим ставовима и предлогима обавештава Скупштину која је дужна да се о њима изјасни на првој наредној седници, а најкасније у року од 30 дана.

Скупштина и извршни органи општине дужни су да пре доношења одлука које се тичу националне равноправности исте доставе Савету на мишљење.

Делокруг, састав, избор чланова Савета, начин рада, обезбеђивање средстава за рад Савета и друга питања уређују се посебном одлуком Скупштине.

Савет има 8 чланова, укљујујући и председника и заменика председника Савета.

Од 8 чланова, 4 члана Савета су представници српског народа, а 4 члана су представници мађарске националне мањине, чиме се обезбеђује равноправна заступљеност представника српског народа и мађарске националне мањине у Савету.

Савет за безбедност општине Темерин

Чланове Савета именује Скупштина општине, на период од пет година.

Савет чине 10 чланова, од којих је један координатор, кога предлаже председник општине.

Одлuku о избору чланова Савета, Скупштина општине доноси већином гласова присутних одборника, о чијем именовању доноси посебно решење.

У састав Савета улазе пет представника из редова локалне самоуправе, три представника државних органа (представник полиције, правосуђа и органа за прекраје) и два представника медија.

Координатор Савета шестомесечно подноси Скупштини текуће извештаје о раду Савета са предлогом мера, а након 5 година коначан извештај, чиме Савет престаје са радом.

ИНФОРМАТОР О РАДУ ОРГАНА ОПШТИНЕ ТЕМЕРИН
- СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ТЕМЕРИН -

Савет разматра и проучава конкретна питања везана за превенцију безбедности на територији општине Темерин, у складу са законом и Статутом општине, врши анализу стања безбедности и након тога доноси Стратегију превенције безбедности општине Темерин за период од пет година, коју верификује Скупштина општине, најкасније у року од 6 месеци од усвајања ове Одлуке.

Општинска изборна комисија

Законом о локалним изборима ("Службени гласник РС", бр. 129/2007, 34/2010-одлука УС и 54/2011) у члану 14. је прописано да Општинску изборну комисију у сталном саставу чине председник и најмање 6 чланова које именује Скупштина јединице локалне самоуправе на предлог одборничких група у Скупштини јединице локалне самоуправе, сразмерно броју одборника. Даље је прописано да изборна комисија има секретара кога именује Скупштина јединице локалне самоуправе. Председник, чланови и секретар имају заменике. За председника, заменика председника, секретара и заменика секретара изборне комисије именује се лице које је дипломирани правник. У члану 13. ставу 4. Закона о локалним изборима је прописано: "У решењу о именовању председника и чланова органа за спровођење избора, поред личног имена председника, односно члана, мора бити наведена његова политичка припадност или назив странке, односно страначке коалиције на чији предлог је именован". На основу чл. 33 Статута општине Темерина ("Сл.лист општине Темерин" број 11/08) и чл- 42. Пословника о раду Скупштине општине Темерин ("Сл.лист општине Темерин бр.9/09 и 2/10) у Скупштини општине Темерин је образовано девет одборничких група са следећим бројем одборника: Одборничка група "Покренимо Темерин" – девет одборника, Одборничка група Демократска странка – три одборника, Одборничка група Заједно за промене – три одборника, Одборничка група Социјалистичка партија Србије, Партија уредињених пензионера Србије – три одборника, Одборничка група Демократска Странка Војвођанских Мађара – три одборника, Одборничка група Савез Војвођанских Мађара – Пастор Иштван Vajdasági Magyar Szövetség – Pásztor István – три одборника, Одборничка група Демократска странка Србије, Нова Србија – три одборника, Одборничка група Српска Радикална Странка – два одборника, Одборничка група Независна Темеринска одборничка група – три одборника и Независна одборничка група – Темерин – два одборника. Закључком Скупштине општине на XV седници одржаној 29.11.2013. године је утврђено да Општинску изборну комисију у сталном саставу чини председник комисије, десет чланова и секретар са заменицима, сразмерно броју одборника.

3. Опис функција старешина Скупштине општине

Скупштина општине има председника.

Председник Скупштине општине организује рад Скупштине, сазива и председава њеним седницама, остварује сарадњу са председником општине и Општинским већем, стара се о остваривању јавности рада, потписује акта која Скупштина доноси и обавља друге послове утврђене законом, Статутом и Пословником Скупштине.

ИНФОРМАТОР О РАДУ ОРГАНА ОПШТИНЕ ТЕМЕРИН
- СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ТЕМЕРИН -

Председник Скупштине општине је Роберт Каран.

Контакт телефон: 021/843-888

Председник Скупштине општине има заменика.

Заменик председника Скупштине општине замењује председника Скупштине општине у случају његове одсутности и спречености да обавља своју дужност.

Заменик председника Скупштине општине је Сандра Ковачевић Тасовац.

Контакт телефон: 021/843-888

4. Опис правила у вези са јавношћу рада

Јавност рада Скупштине општине уређена је следећим актима:

- члан 12, 39. и 108. Статута општине Темерин («Службени лист општине Темерин», бр. 11/08 - пречишћен текст 6/2014),
- члан 108-116. Пословника Скупштине општине Темерин (Пречишћен текст) («Службени лист општине Темерин», бр. 9/09 и 2/10).

Седнице Скупштине су јавне.

За јавност рада Скупштине одговоран је председник Скупштине.

Скупштина, на образложени предлог председника Скупштине, сталног радног тела, Општинског већа или најмање једне трећине од укупног броја одборника, може одлучивати да седница не буде јавна због разлога безбедности и других разлога утврђених законом који се констатују пре утврђивања дневног реда.

Седници Скупштине имају право да присуствују и грађани који своје присуство најаве председнику или секретару Скупштине, најкасније два дана пре одржавања седнице, осим када се седница држи без присуства јавности.

У случају да не постоји могућност да сви заинтересовани присуствују седници Скупштине, председник Скупштине ће одлучити коме ће омогућити присуство седници, полазећи од редоследа пријављивања и интереса пријављених за тачке на дневном реду.

Када Скупштина расправља о питањима којима се битно мењају услови живота и привређивања у Општини, односно која су од значаја за остваривање националне и родне равноправности, грађани и представници удружења грађана која се баве питањима која су предмет расправе, могу да присуствују седници и да учествују у раду Скупштине.

У случају да не постоји могућност да сви пријављени грађани и представници њихових удружења присуствују седници и учествују у раду Скупштине, председник Скупштине ће одлучити коме ће омогућити присуство седници и учешће у расправи и

ИНФОРМАТОР О РАДУ ОРГАНА ОПШТИНЕ ТЕМЕРИН
- СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ТЕМЕРИН -

истовремено ће позвати остале пријављене грађане и представнике удружења да своје предлоге и коментаре доставе у писаној форми. Писане коментаре и предлоге грађана и њихових удружења председник Скупштине доставља одборницима најкасније до почетка седнице.

Предлог одлуке, односно другог акта Скупштине којим се уређују питања из става 1. овог члана, објављују се на интернет презентацији органа Општине.

Представници средстава јавног информисања имају право да присуствују седицама Скупштине и њених радних тела ради обавештавања јавности о њиховом раду.

Скупштина може да одлучи да представници средстава јавног информисања присуствују седници и кад се на њој претреса неко питање без присуства јавности. За јавност, о тим питањима дају се само она обавештења о којима се Скупштина изјасни.

Представницима средстава јавног информисања стављају се на располагање предлози одлука, других прописа и општих аката, као и информативни и документациони материјали о питањима из рада Скупштине и њених радних тела.

Представницима средстава јавног информисања обезбеђује се потребни услови за праћење рада на седницама Скупштине и њених радних тела.

Радио-станице и телевизијске станице могу преносити ток седнице Скупштине која је отворена за јавност.

Скупштина може да изда службено саопштење за средства јавног информисања.

Текст службеног саопштења саставља надлежна служба Општинске управе, а одобрава председник Скупштине или лице које он овласти.

Конференцију за штампу, у вези са питањима која разматра Скупштина, може да одржи председник Скупштине, заменик председника Скупштине или одборник кога овласти Скупштина, а председник радног тела Скупштине о питањима из надлежности тог радног тела.

У циљу обавештавања јавности о раду Скупштине и њених радних тела, на интернет презентацији органа Општине објављују се:

- обавештења о времену и месту одржавања седнице Скупштине са предлогом дневног реда,
- усвојени записник са седнице Скупштине,
- одлуке и други акти донети на седници Скупштине, као и значајнији информативни и документациони материјали везани за рад Скупштине и њених радних тела,
- извештаји радних тела који су поднети Скупштини поводом материјала које су разматрали,

ИНФОРМАТОР О РАДУ ОРГАНА ОПШТИНЕ ТЕМЕРИН
- СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ТЕМЕРИН -

- нацрти одлука и других аката о којима се спроводи јавна расправа са обавештењем о одржавању јавне расправе, програмом одржавања и белешком о току јавне расправе,
- предлози одлука и других аката одређени овим пословником, као и других аката за које је јавност посебно заинтересована.

У «Службеном листу општине Темерин» објављују се:

- Статут и све одлуке и други општи акти које доноси Скупштина општине,
- појединачни акти које доноси Скупштина општине, када је у појединачном акту одређено да се исти објави у «Службеном листу општине Темерин»,
- исправке одлука и других аката објављених у «Службеном листу општине Темерин»,
- други акти Скупштине општине за које је то одређено законом или прописом општине.

5. Списак најчешће тражених информација од јавног значаја

Најчешће су тражени:

- подаци у вези коришћења буџетских средстава,
- подаци о просечним зарадама запослених у Општинској управи,
- подаци о платама функционера.

6. Опис надлежности, овлашћења и обавеза Скупштине општине

Скупштна општине, у складу са Законом о локалној самоуправи ("Службени гласник РС", бр. 129/07) и Статутом општине Темерин ("Службени лист општине Темерин", бр. 11/08):

1. доноси Статут општине и Пословник Скупштине;
2. доноси буџет и завршни рачун Општине;
3. утврђује стопе изворних прихода Општине, као и начин и мерила за одређивање висине локалних такси и накнада;
4. доноси програме и стратегије развоја Општине и појединих делатности;
5. доноси Просторни план Општине и урбанистичке планове и уређује коришћење грађевинског земљишта;
6. доноси одлуке, прописе и друге опште акте;

ИНФОРМАТОР О РАДУ ОРГАНА ОПШТИНЕ ТЕМЕРИН
- СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ТЕМЕРИН -

7. расписује општински референдум и референдум на делу територије Општине, изјашњава се о предлозима садржаним у грађевинској иницијативи и утврђује предлог одлуке о самодоприносу;
8. оснива службе, јавна предузећа, установе и организације, утврђене Статутом и врши надзор над њиховим радом;
9. именује и разрешава управни и надзорни одбор, именује и разрешава директоре јавних предузећа, установа, организација и служби, чији је оснивач и даје сагласност на њихове статуте, у складу са законом;
10. даје сагласност на планове рада, односно програме пословања јавних предузећа, установа и организација чији је оснивач Општина;
11. разматра годишње извештаје о раду органа Општине, јавних предузећа, установа и организација чији је оснивач Општина;
12. бира и разрешава председника Скупштине и заменика председника Скупштине;
13. поставља и разрешава секретара Скупштине и заменика секретара Скупштине;
14. бира и разрешава Председника општине и, на предлог Председника општине, бира заменика Председника општине и чланове Општинског већа;
15. утврђује општинске таксе и друге локалне приходе који Општини припадају по закону;
16. утврђује накнаду за уређивање и коришћење грађевинског земљишта;
17. доноси акт о јавном задуживању Општине, у складу са законом којим се уређује јавни дуг;
18. прописује радно време угоститељских, трговинских и занатских објеката;
19. даје мишљење о републичком, покрајинском и регионалном просторном плану;
20. даје мишљење о законима којима се уређују питања од интереса за локалну самоуправу;
21. даје сагласност на употребу имена, грба и другог обележја Општине;
22. доноси одлуку о успостављању сарадње, односно закључењу споразума о сарадњи са другим општинама у Републици Србији или јединицама локалне самоуправе у другим државама, у складу са законом;
23. обавља и друге послове утврђене законом и Статутом.

ИНФОРМАТОР О РАДУ ОРГАНА ОПШТИНЕ ТЕМЕРИН
- СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ТЕМЕРИН -

7. ОПИС ПОСТУПАЊА СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ У ОКВИРУ НАДЛЕЖНОСТИ, ОВЛАШЋЕЊА И ОБАВЕЗА

Скупштина општине, вршећи своју надлежност, доноси акте.

Врсте аката које доноси Скупштина општине, поступак за доношење аката, амандмани и пречишћени текст одлуке уређен је Пословником Скупштине општине Темерин (Пречишћен текст) («Службени лист општине Темерин», бр. 9/09 и 2/10).

Акти које доноси Скупштина општине

Скупштина доноси Статут општине и пословник о раду, програме и стратегије развоја општине и појединих делатности, буџет, завршни рачун, Просторни план Општине, урбанистичке планове, одлуке, прописе и друге опште и појединачне акте, решења, закључке и препоруке.

Акте донете на седници Скупштине потписује председник Скупштине. Оригинал акта поднетог на потпис председнику Скупштине својим потписом претходно оверава секретар Скупштине.

Оригинал акта у тексту који је усвојен на седници Скупштине, потписан од стране председника Скупштине и оверен печатом Скупштине, чува се у документацији Скупштине.

На основу оригиналa акта сачињавају се преписи акта који су истоветне садржине као оригинал акта.

О изради оригиналa аката и њихових преписа, о чувању оригиналa аката и њиховој евиденцији, објављивању аката и њиховом достављању заинтересованим органима и организацијама стара се надлежна стручна служба Општинске управе.

О објављивању аката Скупштине општине стара се секретар Скупштине.

Скупштина општине даје аутентично тумачење оних аката или појединих њихових одредаба које она доноси.

Акти Скупштине морају бити у сагласности са законом и Статутом општине.

Скупштина доноси одлуку којом утврђује који се општи и појединачни акти органа општине објављују у "Службеном листу општине Темерин".

Статут, одлуке, други прописи и општи акти ступају на снагу најраније осмог дана од дана објављивања у "Службеном листу општине Темерин" и могу ступити на снагу раније само ако за то постоје нарочито оправдани разлози, утврђени приликом њиховог доношења.

Поступак за доношење аката Скупштине општине

Предлог одлуке може да поднесе Општинско веће, сваки одборник Скупштине и

ИНФОРМАТОР О РАДУ ОРГАНА ОПШТИНЕ ТЕМЕРИН
- СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ТЕМЕРИН -

најмање 5% бирача са пребивалиштем на територији Општине, односно други овлашћени предлагач у складу са општим актима Скупштине.

Предлог одлуке подноси се у облику у коме се одлука доноси и мора бити образложен.

Образложение мора да садржи правни основ и разлоге за доношење одлуке, објашњење циља који се жели постићи, образложение конкретних решења и процену износа финансијских средстава потребних за спровођење одлуке.

Предлог одлуке упућује се и надлежном радном телу и Општинском већу кад оно није предлагач.

Предлог одлуке која се тиче националне равноправности обавезно се доставља на мишљење Савету за међународне односе.

Предлагач одлуке, односно овлашћени представник предлагача, може, на почетку расправе, да изложи допунско образложение предлога. Он има право да учествује у расправи све до њеног закључења, да даје објашњења и износи своје мишљење.

По окончању расправе, предлагач, односно овлашћени представник предлагача има право на завршну реч.

Предлагач одлуке има право да повуче предлог одлуке пре почетка гласања о предлогу одлуке у целини.

Амандmani

Предлог за измену и допуну предлога одлуке подноси се председнику Скупштине у облику амандмана. Амандман може поднети одборник, Општинско веће, председник општине, стално радно тело Скупштине, Савет за међународне односе (ако се ради о предлогу одлуке која се тиче националне равноправности) и најмање 5% бирача са пребивалиштем на територији Општине.

Амандман се може поднети у писаном облику пре седнице или усмено на седници у току расправе о предлогу одлуке или другог општег акта.

О амандману се обавезно изјашњава представник предлагача и Општинско веће кад оно није предлагач.

Амандман на предлог одлуке која се тиче националне равноправости, који је поднео други овлашћени подносилац пре седнице, доставља се и Савету за међународне односе ради прибављања мишљења.

Ако предлагач одлуке прихвати амандман који је поднет на предлог одлуке, амандман постаје саставни део предлога одлуке.

Подносилац амандмана не може подносити више амандмана на исти члан предлога одлуке.

**ИНФОРМАТОР О РАДУ ОРГАНА ОПШТИНЕ ТЕМЕРИН
- СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ТЕМЕРИН -**

Предлагач одлуке може подносити амандмане све до почетка гласања.

На предлог одлуке за промену Статута општине, на буџет, програм развоја општине и појединих делатности, просторни план, урбанистичке планове, јавно задуживање општине, за успостављање сарадње и удруживање са другим јединицама локалне самоуправе и за сарадњу са јединицама локалне самоуправе у другим државама, за одређивање назива улица, тргова, и других делова насељених места, за усвајање етичког кодекса и за утврђивање симбола и дана општине.

Ако је поднето више амандмана на исти члан предлога одлуке, прво се одлучује о амандману којим се предлаже брисање тог члана.

8. НАВОЂЕЊЕ ПРОПИСА КОЈЕ СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ПРИМЕЊУЈЕ У СВОМ РАДУ

Скупштина општине у свом раду примењује следеће прописе:

- Закон о локалној самоуправи («Службени гласник РС», бр. 127/07)
- одређене одредбе Закона о државној управи («Службени гласник РС», бр. 20/92, 6/93-УС, 48/93, 53/93, 67/93, 48/94, 49/99-др.закон, 79/05-др.закон, 101/05-др.закон и 87/11-др.закон)
- Закон о државној управи («Службени гласник РС», бр. 79/05, 101/07 и 95/10)
- Закон о радним односима у државним органима («Службени гласник РС», бр. 48/91, 66/91, 44/98, 46/98, 49/99, 34/01, 39/02, 49/05 и 79/05)
- Закон о раду («Службени гласник РС», бр. 24/05, 61/05 и 54/09)
- Закон о општем управном поступку («Службени лист СРЈ», бр. 33/97, 31/01 и «Службени гласник РС», бр.30/10)
- Статут општине Темерин («Службени лист општине Темерин », бр. 11/08)
- Пословник Скупштине општине Темерин («Службени лист општине Темерин », бр. 9/09 и 2/10)
- Одлука о накнадама одборника и чланова радних тела («Службени лист општине Темерин », бр. 1/09)
- Одлука о Општинској управи општине Темерин («Службени лист општине Темерин », бр. 1/09)
- Пословник Општинског већа општине Темерин («Службени лист општине Темерин », бр. 13/08)

9. УСЛУГЕ КОЈЕ СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ПРУЖА ЗАИНТЕРЕСОВАНИМ ЛИЦИМА, ПОСТУПАК РАДИ ПРУЖАЊА УСЛУГА И ПРЕГЛЕД ПОДАТАКА О ПРУЖЕНИМ УСЛУГАМА

Скупштина општине не пружа услуге физичким и правним лицима.

10. ПОДАЦИ О ВРСТАМА ИНФОРМАЦИЈА У ПОСЕДУ СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ

Списак свих врста информација које су настале у раду или у вези са радом Скупштине општине и које се налазе у поседу Скупштине општине

Информације које настају у раду и у вези са радом Скупштине општине и које су у поседу Скупштине општине:

- записници са седница Скупштине општине,
- записници са седница сталних радних тела Скупштине општине,
- записници са седница повремених радних тела Скупштине општине,
- «Службени лист општине Темерин»,
- тонски записи са седница Скупштине општине.

Подаци о врстама информација којима Скупштина општине омогућава приступ

Информације којима Скупштина општине омогућава приступ су:

- «Службени лист општине Темерин» и
- тонски записи са седница Скупштине општине.

ИНФОРМАТОР О РАДУ ОРГАНА ОПШТИНЕ ТЕМЕРИН
- ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНЕ ТЕМЕРИН -

II. ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНЕ ТЕМЕРИН

1. Основни подаци о председнику општине Темерин

- назив органа: председник општине Темерин
(у даљем тексту: председник општине)
- адреса седишта: Темерин, ул. Новосадска 326
- матични број: 08070598
- порески идентификациони број: 100819285

НАПОМЕНА:

Органи општине Темерин не користе посебне матичне и пореске бројеве, него користе заједнички матични и порески број, како је објављено Наредбом о списку директних и индиректних корисника средстава буџета Републике Србије, односно буџета локалне власти корисника средстава организација за обавезно социјално осигурање, као и других корисника јавних средстава који су укључени у систем консолидованог рачуна трезора («Службени гласник РС», бр. 104/11).

- адреса електронске поште одређене за пријем електронских поднесака: kabinetopstina@temerin.rs
- контакт телефон: 021/843-888
- председник општине је Ђуро Жига.

- За тачност и потпуност података о председнику општине у Информатору као и за правилну израду и објављивање Информатора и његово редовно ажурирање у погледу делова који се односе на председника општине одговоран је председник општине, Ђуро Жига.

- О деловима Информатора који садрже податке о председнику општине и о ажурирању тих делова Информатора стара се начелник Општинске управе Марија Зец Пајфер.

ИНФОРМАТОР О РАДУ ОРГАНА ОПШТИНЕ ТЕМЕРИН
- ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНЕ ТЕМЕРИН -

2. Организациона структура органа

Председник општине Темерин је Ђуро Жига.

Заменик председника општине је Никола Ембер и замењује председника у случају његове одсутности и спречености да обавља своју дужност.

- адреса електронске поште одређене за
пријем електронских поднесака: ember.nikola@temerin.rs
- контакт телефон: 021/843-613

ИНФОРМАТОР О РАДУ ОРГАНА ОПШТИНЕ ТЕМЕРИН
- ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНЕ ТЕМЕРИН -

Графички приказ:



**ИНФОРМАТОР О РАДУ ОРГАНА ОПШТИНЕ ТЕМЕРИН
- ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНЕ ТЕМЕРИН -**

3. Опис функција старешина

Према одредбама Статута општине Темерин («Службени лист општине Темерин», бр. 11/08), председник општине представља и заступа општину, предлаже начин решавања питања о којима одлучује Скупштина, наредбодавац је за извршење буџета, усмерава и усклађује рад Општинске управе, доноси појединачне акте за које је овлашћен законом, Статутом или одлуком Скупштине, даје сагласност на опште акте којима се уређује број и структура запослених код директних и индиректних корисника буџетских средстава који се финансирају из буџета општине и на број и структуру запослених и других лица која се ангажују на остваривању програма или дела програма корисника буџета општине, одлучује о прибављању и отуђењу опреме веће вредности за потребе органа и организација општине, уз сагласност Владе Републике Србије, одлучује о прибављању и отуђењу превозних средстава за потребе рада органа и организација општине и врши и друге послове утврђене Статутом и другим актима општине.

Председник општине је одговоран за законитост рада Општинског већа, и дужан је да обустави од примене одлуку Општинског већа за коју сматра да није сагласна закону.

Председник општине може да покрене поступак за оцену уставности или законитости закона и другог општег акта Републике Србије или Аутономне Покрајине којим се повређује право на локалну самоуправу.

Председник општине има право жалбе Уставном суду ако се појединачним актом или радњом државног органа онемогућава вршење надлежности јединице локалне самоуправе.

Председник општине доноси наредбе, упутства, решења и закључке. Акти председника општине морају бити у сагласности са законом, Статутом општине и актима Скупштине општине Темерин.

У случају ратног стања, председник општине доноси акте из надлежности Скупштине с тим што је дужан да их поднесе на потврду Скупштини чим она буде у могућности да се састане.

Према Закону о локалној самоуправи, председник општине је одговоран за благовремено достављање тражених података, списка и исправа када то захтева орган Републике, односно Аутономне Покрајине, који врши надзор над законитошћу рада и аката јединице локалне самоуправе.

Председник општине има заменика који га замењује у случају његове одсутности и спречености да обавља своју дужност.

**ИНФОРМАТОР О РАДУ ОРГАНА ОПШТИНЕ ТЕМЕРИН
- ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНЕ ТЕМЕРИН -**

4. Опис правила у вези са јавношцу рада председника општине

Јавност рада председника општине је регулисана чланом 108. Статута општине Темерин ("Сл. лист општине Темерин", бр. 11/08).

У "Службеном листу општине Темерин" објављују се:

- сви општи акти које доноси председник општине,
- појединачни акти председника општине када је у појединачном акту одређено да се исти објави у "Службеном листу општине Темерин",
- акти радних тела председника општине када је у акту радног тела одређено да се исти објави у "Службеном листу општине Темерин" и
- други акти председника општине за које је то одређено законом или прописом општине.

На огласној табли органа општине објављују се појединачни акти које доноси председник општине када је у акту одређено да се акт објави на огласној табли и акти радних тела председника општине када је у акту радног тела одређено да се акт објави на огласној табли.

5. Списак најчешће тражених информација од јавног значаја

6. Опис надлежности, овлашћења и обавеза председника општине

Председник општине, у складу са Законом о локалној самоуправи («Службени гласник РС», бр. 129/07) и Статутом општине Темерин («Службени лист Општине Темерин», бр. 11/08):

1. представља и заступа Општину;
2. предлаже начин решавања питања о којима одлучује Скупштина;
3. предлаже Скупштини избор и разрешење заменика Председника општине и чланова Општинског већа;
4. представља Општинско веће, организује његов рад, сазива и води седнице, предлаже начин решавања питања о којима одлучује Општинско веће и даје задужења члановима Општинског већа;
5. поставља своје помоћнике;
6. предлаже Општинском већу постављење и разрешење начелника Општинске управе и заменика начелника Општинске управе;

ИНФОРМАТОР О РАДУ ОРГАНА ОПШТИНЕ ТЕМЕРИН
- ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНЕ ТЕМЕРИН -

7. наредбодавац је за извршење буџета Општине;
8. доноси одлуку о краткорочном задуживању;
9. предлаже Скупштини доношење акта о јавном задуживању;
10. одлучује о коришћењу текуће буџетске резерве у складу са законом;
11. одлучује о промени годишње априоријације буџетских корисника и утврђује квоте, у складу са законом и одлуком о буџету Општине;
12. доноси одлуке о приступању изради урбанистичких планова по предлогу Општинског већа;
13. подноси захтеве и пријаве надлежним државним и другим органима и организацијама, по расписаним конкурсима и другим позивима, за финансирање програма и пројеката од значаја за Општину, у складу са законом и одлуком о буџету Општине;
14. даје сагласност на опште акте буџетских корисника којима се уређује број и структура запослених, ако законом или овим статутом није другачије утврђено;
15. закључује колективне уговоре за јавна предузећа и јавне службе чији је оснивач Општина;
16. обуставља од примене одлуку Општинског већа за коју сматра да није сагласна закону;
17. усмерава и усклађује рад Општинске управе;
18. одређује послове из надлежности Општинске управе чије ће се вршење организовати у месним јединицама, као и начин и место њиховог вршења, на предлог начелника Општинске управе;
19. доноси појединачне акте за које је овлашћен законом, статутом, прописом или другим општим актом Скупштине;
20. доноси одлуку о јавним радовима у Општини, у складу са законом;
21. подноси жалбу Уставном суду Републике Србије ако се појединачним актима или радњом државног органа или органа јединице локалне самоуправе онемогућава вршење надлежности Општине;
22. подноси захтев надлежном органу Републике Србије и Аутономне Покрајине Војводине којим тражи достављање обавештења о мерама које предузимају или намеравају да предузимају у извршавању закона и других прописа, о заштити уставности и законитости, појавама које их нарушавају и о мерама за њихово отклањање, о остваривању права грађана на локалну самоуправу, као и о другим питањима од непосредног интереса за остваривање система локалне самоуправе и за рад органа Општине;
23. врши и друге послове утврђене законом, овим статутом или актом Скупштине.

**ИНФОРМАТОР О РАДУ ОРГАНА ОПШТИНЕ ТЕМЕРИН
- ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНЕ ТЕМЕРИН -**

У случају ратног стања, председник општине доноси акте из надлежности Скупштине, с тим што је дужан да их поднесе на потврду Скупштини чим она буде у могућности да се састане.

Председник општине је председник Општинског већа.

Председник општине представља Општинско веће, сазива и води његове седнице.

Председник општине је одговоран за законитост рада Општинског већа.

Председник општине је дужан да обустави од примене одлуку Општинског већа за коју сматра да није сагласна закону.

Председник општине може да покрене поступак за оцену уставности или законитости закона и другог општег акта Републике Србије или Аутономне Покрајине којим се повређује право на локалну самоуправу.

Председник општине има право жалбе Уставном суду ако се појединачним актом или радњом државног органа или органа општине онемогућава вршење надлежности јединице локалне самоуправе.

7. ОПИС ПОСТУПАЊА ПРЕДСЕДНИКА ОПШТИНЕ У ОКВИРУ НАДЛЕЖНОСТИ, ОВЛАШЋЕЊА И ОБАВЕЗА

Представљање и заступање општине

Општину представља и заступа председник општине.

Уговоре у име општине потписује председник општине.

Предлагање начина решавања питања о којима одлучује Скупштина општине

Председник општине је овлашћен да предложи начин решавања питања о којима одлучује Скупштина општине.

Извршење буџета (наредбодавац)

На основу Одлуке о буџету општине Темерин за 2013. годину («Службени лист општине Темерин», бр. 20/12), а у складу са Законом о буџетском систему («Службени гласник РС», бр. 54/09, 73/10, 101/10, 101/11 и 93/12), председник општине је одговоран за извршење Одлуке о буџету општине.

ИНФОРМАТОР О РАДУ ОРГАНА ОПШТИНЕ ТЕМЕРИН
- ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНЕ ТЕМЕРИН -

Он је наредбодавац за извршење буџета општине у целини и по финансијским плановима и програмима.

Председник општине може донети одлуку о промени априоријације у складу са чланом 61. Закона о буџетском систему.

Ако у току године дође до промене околности која не угрожава утврђене приоритете унутар буџета, председник општине доноси одлуку да се износ априоријације који није могуће искористити, пренесе у текућу буџетску резерву и може се користити за намене које нису предвиђене буџетом или за намене за које средства нису предвиђена у довољном обиму.

Решење о употреби средстава текуће буџетске резерве, у складу са чланом 69. Закона о буџетском систему, а на предлог Одељења за буџет, финансије и трезор доноси председник општине.

Усмеравање и усклађивање рада Општинске управе

Председник општине усмерава и усклађује рад Општинске управе давањем смерница, упутства и начелних ставова Општинској управи.

Општинска управа има право да од председника општине тражи смернице, упутства и начелне ставове о одређеним питањима од значаја за извршење прописа општине.

Уколико Општинска управа не извршава своје послове стручно, законито и одговорно, председник општине ће упозорити на то Начелника и затражити да у одређеном року предузме одговарајуће мере.

Уколико стање из претходног става овог члана остане непромењено и након упозорења, председник општине ће известити Општинско веће.

Доношење појединачних аката за које је овлашћен законом, Статутом општине или одлуком Скупштине општине

Председник општине, вршећи своју надлежност, доноси акте.

Нацрте аката које доноси председник општине припрема надлежно одељење Општинске управе.

Председник општине доноси наредбе, упутства, решења и закључке.

Поступак за доношење аката од стране председника општине није посебно уређен.

ИНФОРМАТОР О РАДУ ОРГАНА ОПШТИНЕ ТЕМЕРИН
- ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНЕ ТЕМЕРИН -

Давање сагласности на опште акте којима се уређују број и структура запослених код директних и индиректних корисника буџетских средстава који се финансирају из буџета општине и на број и структуру запослених и других лица која се ангажују на остваривању програма или дела програма корисника буџета општине

Директни и индиректни корисници буџетских средстава који се финансирају из буџета општине достављају надлежном одељењу Општинске управе донети општи акт којим се уређује број и структура запослених. Надлежно одељење припрема нацрт решења којим се даје сагласност на донети општи акт и доставља председнику општине на доношење. Председник општине доноси решење и доставља директном односно индиректном кориснику буџетских средстава. Општи акт директног односно индиректног корисника буџетских средстава којим се уређује број и структура запослених може да ступи на снагу само након прибављања овог решења о давању сагласности.

Постављање помоћника председника општине

У Општинској управи може бити постављено највише три помоћника председника општине.

Помоћници председника општине постављају се на мандатни период на који је председник општине изабран.

Помоћници председника општине покрећу иницијативе, предлажу пројекте и сачињавају мишљења у вези са питањима која су од значаја за развој у областима за које су постављени, дају упутства при решавању питања у делокругу своје надлежности, сарађују са установама, предузећима и другим субјектима у делокругу своје надлежности, врше друге послове утврђене актом о унутрашњој организацији и систематизацији радних места у Општинској управи и обављају друге послове по налогу председника општине у области за коју су постављени.

Помоћник председника општине може бити разрешен и пре истека периода на који је постављен решењем председника општине.

Образовање повремених радних тела

Председник општине може образовати повремена радна тела која пружају стручну помоћ у питањима из његове надлежности.

**ИНФОРМАТОР О РАДУ ОРГАНА ОПШТИНЕ ТЕМЕРИН
- ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНЕ ТЕМЕРИН -**

Председник општине као председник Општинског већа

Председник општине, као председник Општинског већа, представља Општинско веће, сазива и води његове седнице. Одговоран је за законитост рада Општинског већа.

Председник општине је дужан да обустави од примене одлуку Општинског већа за коју сматра да није сагласна закону.

Председник општине редовно извештава Скупштину општине, по сопственој иницијативи или на њен захтев, о извршавању одлука и других аката Скупштине општине.

Овлашћења у случају ратног стања

У случају ратног стања, председник општине доноси акте из надлежности Скупштине општине, с тим што је дужан да их поднесе на потврду Скупштини општине чим она буде у могућности да се састане.

8. НАВОЋЕЊЕ ПРОПИСА КОЈЕ ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНЕ ПРИМЕЊУЈЕ У СВОМ РАДУ

Председник општине у свом раду примењује следеће прописе:

- Закон о локалној самоуправи («Службени гласник РС», бр. 127/07)
- одређене одредбе Закона о државној управи («Службени гласник РС», бр. 20/92, 6/93-УС, 48/93, 53/93, 67/93, 48/94, 49/99-др.закон, 79/05-др.закон, 101/05-др.закон и 87/11-др.закон)
- Закон о државној управи («Службени гласник РС», бр. 79/05, 101/07 и 95/10)
- Закон о општем управном поступку («Службени лист СРЈ», бр. 33/97, 31/01 и «Службени гласник РС», бр.30/10)
- Закон о радним односима у државним органима («Службени гласник РС», бр. 48/91, 66/91, 44/98, 46/98, 49/99, 34/01, 39/02, 49/05 и 79/05)
- Закон о раду («Службени гласник РС», бр. 24/05, 61/05 и 54/09)

Статут општине Темерин («Службени лист општине Темерин», бр. 11/08)

- Пословник Општинског већа општине Темерин, («Службени лист општине Темерин», бр. 13/08)

**ИНФОРМАТОР О РАДУ ОРГАНА ОПШТИНЕ ТЕМЕРИН
- ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНЕ ТЕМЕРИН -**

- Одлука о Општинској управи општине Темерин («Службени лист општине Темерин», бр.1/09)
- Правилник о унутрашњој организацији и систематизацији радних места у Општинској управи (пречишћени текст)

9. УСЛУГЕ КОЈЕ ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНЕ ПРУЖА ЗАИНТЕРЕСОВАНИМ ЛИЦИМА, ПОСТУПАК РАДИ ПРУЖАЊА УСЛУГА И ПРЕГЛЕД ПОДАТАКА О ПРУЖЕНИМ УСЛУГАМА

Председник општине није пружао и не пружа непосредно услуге физичким и правним лицима.

10. ПОДАЦИ О ВРСТАМА ИНФОРМАЦИЈА У ПОСЕДУ ПРЕДСЕДНИКА ОПШТИНЕ

Списак свих врста информација које су настале у раду или у вези са радом председника општине и које се налазе у поседу председника општине (кабинета председника општине)

Информације које настају у раду Кабинета имају следеће облике:

- службена белешка,
- уговор,
- тонски, фотографски и видео запис,
- саопштење за јавност,
- дописи грађанима (писмени, електронски),
- документација о извршеним плаћањима,
- пројектни предлог,
- одговори на представке грађана,
- интерно и екстерно обавештење,
- аналитичка документа,
- разне врсте евиденција.

Подаци о врстама информација којима председник општине (кабинет председника општине) омогућава приступ

ИНФОРМАТОР О РАДУ ОРГАНА ОПШТИНЕ ТЕМЕРИН
- ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНЕ ТЕМЕРИН -

Информације којима председник општине омогућава приступ су:

- додатаки,
- уговори, споразуми,
- записници са седница повремених радних тела,
- «Службени лист општине Темерин».

ИНФОРМАТОР О РАДУ ОРГАНА ОПШТИНЕ ТЕМЕРИН - ОПШТИНСКО ВЕЋЕ -

III. ОПШТИНСКО ВЕЋЕ ОПШТИНЕ ТЕМЕРИН

1. Основни подаци о Општинском већу општине

- назив: Општинско веће општине Темерин
(у даљем тексту: Општинско веће)
 - адреса седишта: Темерин, ул.Новосадска 326
 - матични број: 08070598
 - порески идентификациони број: 100819285

НАПОМЕНА:

Органи општине Темерин не користе посебне матичне и пореске бројеве, него користе заједнички матични и порески број, како је објављено Наредбом о списку директних и индиректних корисника средстава буџета Републике Србије, односно буџета локалне власти корисника средстава организација за обавезно социјално осигурање, као и других корисника јавних средстава који су укључени у систем консолидованог рачуна трезора («Службени гласник РС», бр. 104/11).

- За тачност и потпуност података о Општинском већу у Информатору као и за израду и објављивање Информатора и његово редовно ажурирање у погледу делова који се односе на Општинско веће одговоран је председник општине, Ђуро Жига.

О деловима Информатора који садрже податке о Општинском већу и о ажурирању тих делова Информатора стара се Винка Марић, секретар Општинског већа.

2. Организациона структура Општинског већа

Општинско веће чине председник општине, заменик председника општине, као и 8 члanova Општинског већа које бира Скупштина општине, на период од четири године, тајним гласањем, већином од укупног броја одборника.

Председник општине је председник Општинског већа.

Заменик председника општине је члан Општинског већа по функцији.

Чланови Општинског већа могу решењем председника општине бити задужени за једно или више одређених подручја из надлежности општине.

ИНФОРМАТОР О РАДУ ОРГАНА ОПШТИНЕ ТЕМЕРИН
- ОПШТИНСКО ВЕЋЕ -

Председник општине може поједине чланове Општинског већа задужити за обављање одређених послова и задатака и изван области за коју су задужени, ако је то неопходно за реализацију неког пројекта од значаја за општине, за извршење одлука Скупштине општине, као и када Општинско веће процени да је то од значаја за спровођење политике у одређеној области.

Чланови Општинског већа могу бити на сталном раду у општини.

Општинско веће општине Темерин чине:

1. **Ђуро Жига**, председник општине
2. **Никола Ембер**, заменик председника општине
3. **Соња Тодоровић**, члан Општинског већа - ресор пољопривреде
4. **Милка Јурић**, члан општинског већа - ресор за буџет, финансије
5. **Дејан Брадаш**, члан Општинског већа - ресор за културу, цивилне организације и младе, здравство и социјална заштита
6. **Далибор Шандор**, члан Општинског већа - ресор за спорт и омладина
7. **Стеван Томић**, члан Општинског већа - ресор за комуналне делатности, урбанизам и просторно планирање
8. **Мира Родић**, члан Општинског већа - ресор за привреду
9. **Дејан Михаљица**, члан Општинског већа - ресор за инвестиције, координација домаћих и страних пројеката
10. **Ивана Митровић**, члан Општинског већа - ресор за образовање и дечије установе
11. **Ана Лукач**, члан Општинског већа - ресор за екологију и заштиту животне средине

ИНФОРМАТОР О РАДУ ОРГАНА ОПШТИНЕ ТЕМЕРИН
- ОПШТИНСКО ВЕЋЕ -

Графички приказ:



3. Опис функција старешина Општинског већа

Општинско веће има председника.

Председник Општинског већа је председник општине.

Председник општине представља Општинско веће, сазива и води његове седнице.

Председник општине води и усмерава рад Општинског већа и усклађује рад чланова Општинског већа.

У случају одсутности или спречености председника општине у вршењу права и дужности председника Општинског већа, замењује га заменик председника општине.

4. Опис правила у вези са јавношћу рада

Јавност рада Општинског већа регулисана је чланом 108. Статута општине Темерин («Службени лист Општине Темерин», бр. 11/08) и члановима 5. и 48. Пословника Општинског већа општине Темерин («Службени лист Општине Темерин», бр. 13/08).

Рад Општинског већа је доступан јавности.

За јавност рада Општинског већа одговоран је председник општине, као председник Општинског већа.

Општинско веће обавештава јавност о свом раду давањем информација средствима јавног информисања, одржавањем конференција са представницима средстава јавног информисања, давањем саопштења и стварањем других услова за упознавање јавности са радом Општинског већа и његовим одлукама.

У «Службеном листу општине Темерин» објављују се:

- сви општи акти које доноси Општинско веће,
- појединачни акти Општинског већа када је у појединачном акту одређено да се исти објави у «Службеном листу општине Темерин»,
- акти радних тела Општинског већа када је у акту радног тела одређено да се исти објави у «Службеном листу општине Темерин»,
- други акти Општинског већа за које је то одређено законом или прописом општине.

5. Списак најчешће тражених информација од јавног значаја

6. Опис надлежности, овлашћења и обавеза Општинског већа

Општинско веће, у складу са Законом о локалној самоуправи («Службени гласник РС», бр. 129/07) и Статутом општине Темерин («Службени лист Општине Темерин», бр. 11/08):

1. предлаже Статут, буџет, прописе, одлуке и друге акте које доноси Скупштина;
2. непосредно извршава и стара се о извршавању одлука и других аката Скупштине;
3. доноси одлуку о привременом финансирању у случају да Скупштина не донесе буџет пре почетка фискалне године;
4. одлучује о коришћењу средстава сталне буџетске резерве у складу са законом;
5. врши надзор над радом Општинске управе, поништава или укида акте Општинске управе који нису у сагласности са законом, статутом и другим општим актом или одлуком коју доноси Скупштина;
6. решава у управном поступку у другом степену о правима и обавезама грађана, предузета и установа и других организација у управним стварима из надлежности Општине;
7. стара се о извршавању поверених надлежности из оквира права и дужности Републике Србије, односно Аутономне Покрајине Војводине;
8. поставља и разрешава начелника Општинске управе и заменика начелника Општинске управе;
9. решава сукоб надлежности између Општинске управе и других предузета, организација и установа кад на основу одлуке Скупштине одлучује о појединим правима грађана, правних лица или других странака;
10. образује радна тела за поједине послове из своје надлежности;
11. решава о изузећу начелника Општинске управе;
12. врши распоред службених зграда и пословних просторија за потребе органа и служби Општине;
13. доноси одлуку о прибављању и отуђењу опреме веће вредности за потребе органа Општине, у складу са законом;
14. доноси Пословник о раду на предлог председника општине.

ИНФОРМАТОР О РАДУ ОРГАНА ОПШТИНЕ ТЕМЕРИН
- ОПШТИНСКО ВЕЋЕ -

Општинско веће представља председник општине који је председник Општинског већа.

7. Опис поступања Општинског већа у оквиру надлежности, овлашћења и обавеза

Предлагање Статута општине, буџета и других одлука и аката које доноси Скупштина општине:

Уколико је Општинско веће предлагач акта којег доноси Скупштина општине, за седницу Општинског већа материјал – нацрт акта надлежно одељење Општинске управе доставља у облику у коме се акт доноси и мора да буде образложен.

По претресању питања по дневном реду, Општинско веће доноси закључак којим утврђује предлог акта и упућује га Скупштини општине на доношење.

Непосредно извршавање и старање о извршавању одлука и других аката Скупштине општине:

Уколико је одлуком или другим актом који је донела Скупштина општине уређено да у погледу извршавања те одлуке или акта задужено Општинско веће, Општинско веће ће по ступању на снагу такве одлуке или акта донети одговарајући акт чији нацрт припрема надлежно одељење Општинске управе.

Општинско веће, у оквиру своје надлежности, може наложити Општинској управи, да у одређеном року припреми анализу, информацију или извештај са одговарајућим предлозима, даонесе одређени акт или да предузме радње за које је надлежна.

Доношење одлуке о привременом финансирању у случају да Скупштина општине не донесе буџет пре почетка фискалне године:

У складу са чланом 46. Закона о буџетском систему («Службени гласник РС», бр. 54/09, 73/10, 101/10, 101/11 и 93/12), у случају да Скупштина општине не донесе буџет у року утврђеном буџетским календаром, Општинско веће општине, на предлог председника општине, доноси Одлуку о привременом финансирању. Нацрт Одлуке о привременом финансирању припрема надлежно одељење Општинске управе.

Привремено финансирање се врши у времену од најдуже прва три месеца фискалне године, највише до једне четвртине износа планираних расхода у Одлуци о буџету претходне фискалне године, с тим што распоређени расходи у претходној години по врстама и наменама не представљају ограничење.

ИНФОРМАТОР О РАДУ ОРГАНА ОПШТИНЕ ТЕМЕРИН
- ОПШТИНСКО ВЕЋЕ -

Изузетно, период привременог финансирања се може продужити за још три месеца, тако да укупно траје шест месеци, ако се буџет не донесе ни до 15. марта текуће буџетске године.

Вршење надзора над радом Општинске управе, поништавање или укидање аката Општинске управе који нису у сагласности са законом, Статутом општине и другим општим актом или одлуком које доноси Скупштина општине:

Општинско веће решава сукоб надлежности између Општинске управе и других предузећа, установа и организација када на основу одлуке Скупштине општине одлучују о појединим правима грађана, правних лица или других странака.

Решавање у управном поступку у другом степену о правима и обавезама грађана, предузећа и установа и других организација у управним стварима из надлежности општине:

Општинска управа дужна је да достави Општинском већу предмете о којима Општинско веће решава у другом степену.

Приликом решавања Општинског већа у другом степену, седницама обавезно присуствује начелник Општинске управе или друго овлашћено лице.

Старање о извршавању поверених надлежности из оквира права и дужности Републике, односно Аутономне Покрајине:

Општинско веће, у оквиру своје надлежности, може наложити Општинској управи, да у одређеном року припреми анализу, информацију или извештај са одговарајућим предлогима, да донесе одређени акт или да предузме радње за које је надлежна.

Постављање и разрешавање начелника Општинске управе:

Одлуком о Општинској управи општине Темерин уређено је да:

- начелника Општинске управе, у складу са законом и Статутом, поставља Општинско веће, на основу јавног огласа, на период од пет година,

- закључак о расписивању јавног огласа за начелника Општинске управе доноси Општинско веће, јавни оглас објављује се у дневном листу,

- у случају да ни један од пријављених кандидата за начелника не испуњава услове утврђене јавним огласом или ако нема пријављених кандидата за начелника, Општинско веће ће донети закључак о поновном расписивању јавног огласа.

8. Навођење прописа које Општинско веће примењује у свом раду

Општинско веће у свом раду примењује следеће прописе:

- Закон о локалној самоуправи («Службени гласник РС», бр. 127/07),
- Закон о државној управи («Службени гласник РС», бр. 79/05, 101/07 и 95/10),
- Закон о општем управном поступку («Службени лист СРЈ», бр. 33/97, 31/01 и «Службени гласник РС», бр. 30/10),
- Закон о радним односима у државним органима («Службени гласник РС», бр. 48/91, 66/91, 44/98, 46/98, 49/99, 34/01, 39/02, 49/05 и 79/05),
- Закон о раду («Службени гласник РС», бр. 24/05, 61/05 и 54/09)
- Статут општине Темерин («Службени лист Општине Темерин», бр. 11/08),
- Пословник Општинског већа општине Темерин, ("Службени лист Општине Темерин", бр. 13/08),
- Одлука о Општинској управи општине Темерин («Службени лист Општине Темерин», бр. 1/09),
- Правилник о унутрашњој организацији и систематизацији радних места у Општинској управи (пречишћени текст).

9. Услуге које се пружају заинтересованим лицима, поступак ради пружања услуга и преглед података о пруженим услугама

Општинско веће није пружало и не пружа непосредно услуге физичким и правним лицима.

10. Подаци о врстама информација у поседу

Списак свих врста информација које су настале у раду или у вези са радом органа и које се налазе у поседу органа власти

Информације које настају у раду и у вези са радом Општинског већа и које су у поседу Општинског већа:

- позиви за седнице Општинског већа са приложеним материјалом,
- акти Општинског већа,
- записници са седница Општинског већа,

ИНФОРМАТОР О РАДУ ОРГАНА ОПШТИНЕ ТЕМЕРИН
- ОПШТИНСКО ВЕЋЕ -

- записници са седница радних тела Општинског већа,
- «Службени лист општине Темерин» и
- дописи упућени члановима Општинског већа из надлежности општине и њихови дописи.

Акте Општинског већа потписује председник општине, односно заменик председника општине, ако је он председавао седници Општинског већа на којој је акт донет.

У случају одсутности или спречености председника општине, акте Општинског већа потписује заменик председника општине.

Подаци о врстама информација којима Општинско веће омогућава приступ

Информације којима Општинко веће омогућава приступ су:

- акти Општинског већа,
- записници са седница Општинског већа,
- записници са седница радних тела Општинског већа,
- дописи упућени члановима Општинског већа из надлежности општине и њихови дописи.

ИНФОРМАТОР О РАДУ ОРГАНА ОПШТИНЕ ТЕМЕРИН - ОПШТИНСКА УПРАВА ОПШТИНЕ ТЕМЕРИН -

IV. ОПШТИНСКА УПРАВА ОПШТИНЕ ТЕМЕРИН

1. Основни подаци о Општинској управи општине Темерин

- | | |
|---------------------------------|--|
| - назив органа: | Општинска управа општине Темерин
(у даљем тексту: Општинска управа) |
| - адреса седишта: | Темерин, ул. Новосадска 326 |
| - матични број: | 08330514 |
| - порески идентификациони број: | 101869888 |

НАПОМЕНА:

Органи општине Темерин не користе посебне матичне и пореске бројеве, него користе заједнички матични и порески број, како је објављено Наредбом о списку директних и индиректних корисника средстава буџета Републике Србије, односно буџета локалне власти корисника средстава организација за обавезно социјално осигурање, као и других корисника јавних средстава који су укључени у систем консолидованог рачуна трезора («Службени гласник РС», бр. 104/11).

Адреса електронске поште за

- начелника Општинске управе marija.opstina@temerin.rs
 - заменика начелника Општинске управе maqda.uprava@temerin.rs

За тачност и потпуност података о Општинској управи у Информатору, као и за правилну израду и објављивање Информатора и његово редовно ажурирање у погледу делова који се односе на Општинску управу одговоран је Начелник Општинске управе, Марија Зец Пајфер.

О деловима Информатора који садрже податке о одељењима Општинске управе и о ажурирању тих делова Информатора старају се начелници одељења: Горан Грковић, Снежана Ласица и Гордана Бараћ.

ИНФОРМАТОР О РАДУ ОРГАНА ОПШТИНЕ ТЕМЕРИН
- ОПШТИНСКА УПРАВА ОПШТИНЕ ТЕМЕРИН -

2. Организациона структура Општинске управе

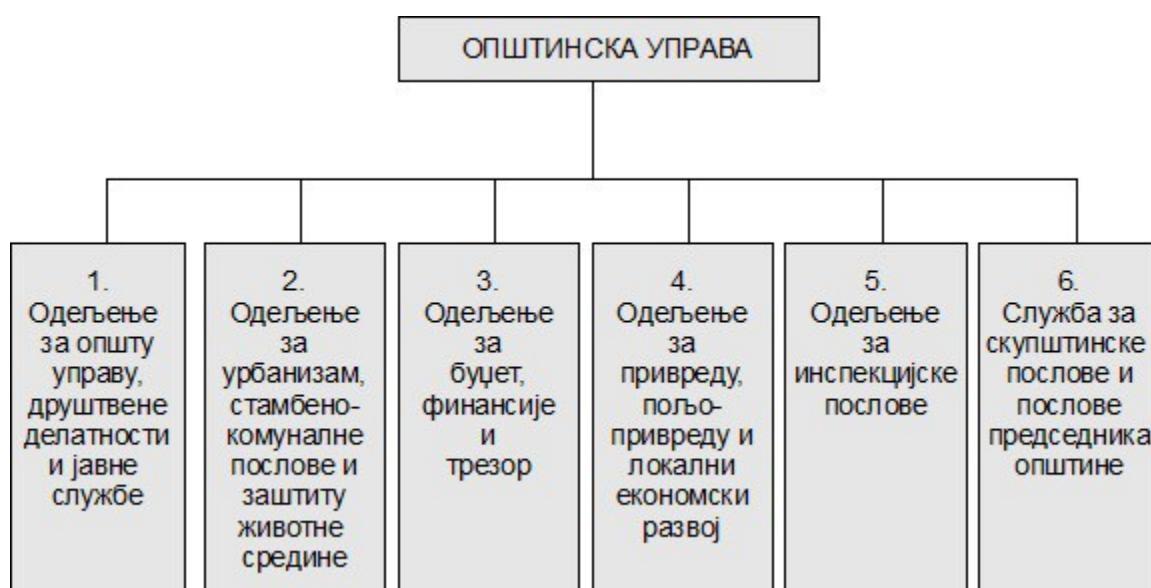
У Општинској управи основне организационе јединице су:

1. Одељење за општу управу, друштвене делатности и јавне службе;
2. Одељење за урбанизам, стамбено-комуналне послове и заштиту животне средине;
3. Одељење за буџет, финансије и трезор;
4. Одељење за привреду, пољопривреду и локални економски развој;
5. Одељење за инспекцијске послове;
6. Служба за скупштинске послове и послове Председника општине.

У оквиру појединих основних организационих јединица образују се унутрашње организационе јединице као одсек и група и то:

- у оквиру Одељења за општу управу, друштвене делатности и јавне службе Одсек за грађанска стања и Одсек за заједничке послове и
- у оквиру Одељења за буџет, финансије и трезор Одсек локалне пореске администрације.

Графички приказ:



**ИНФОРМАТОР О РАДУ ОРГАНА ОПШТИНЕ ТЕМЕРИН
- ОПШТИНСКА УПРАВА ОПШТИНЕ ТЕМЕРИН -**

3. Опис функција старешина Општинске управе

Руковођење Општинском управом

Општинском управом руководи начелник Општинске управе.

Начелник Општинске управе је Марија Зец Пајфер, дипл.правник.

Заменик начелника Општинске управе је Магдолна Пете, дипл.правник.

Начелник Општинске управе обавља следеће послове:

- представља Општинску управу,
- организује и обезбеђује законито и ефикасно обављање послова,
- координира рад и међусобну сарадњу основних организационих јединица,
- одлучује о правима, дужностима и одговорностима запослених,
- стара се о обезбеђивању услова рада,
- доноси Правилник о унутрашњој организацији и систематизацији радних места у Општинској управи, уз сагласност Општинског већа,
- као и опште акте којима се уређују права и дужности запослених у Општинској управи.

За свој рад и рад Општинске управе начелник одговара Општинском већу и председнику општине, у складу са Статутом и Одлуком о Општинској управи општине Темерин.

Руковођење Одељењем за општу управу, друштвене делатности и јавне службе врши начелник Одељења. Начелник овог Одељења није распоређен.

Начелник Одељења обавља следеће послове:

- доноси појединачне акте из делокруга Одељења којим руководи,
- руководи и организује рад Одељења и стара се о законитом и ефикасном обављању послова,
- врши надзор и контролу у извршавању послова Одељења,
- прати прописе из надлежности Одељења,
- врши и друге послове и задатке утврђене одлуком и другим актима Скупштине општине и Општинског већа,

ИНФОРМАТОР О РАДУ ОРГАНА ОПШТИНЕ ТЕМЕРИН
- ОПШТИНСКА УПРАВА ОПШТИНЕ ТЕМЕРИН -

- даје упутства извршиоцима за обављање послова,
- доставља писану иницијативу са свим битним елементима за израду нацрта предложеног акта из делокруга рада Одељења начелнику Општинске управе,
- обавља и друге послове по налогу Начелника Општинске управе и Председника општине.

Руковођење Одељењем за урбанизам, стамбено-комуналне послове и заштиту животне средине врши начелник Одељења Горан Грковић.

Начелник Одељења обавља следеће послове:

- доноси појединачне акте из делокруга Одељења којим руководи,
- руководи и организује рад Одељења и стара се о законитом и ефикасном обављању послова,
- врши надзор и контролу у извршавању послова Одељења,
- прати прописе из надлежности Одељења,
- даје упутства извршиоцима за обављање послова,
- доставља писану иницијативу са свим битним елементима за израду нацрта предложеног акта из делокруга рада Одељења начелнику Општинске управе,
- врши и друге послове и задатке утврђене Одлуком и другим актима Скупштине општине и Општинског већа,
- обавља и друге послове по налогу начелника Општинске управе и Председника општине.

Руковођење Одељењем за буџет, финансије и трезор врши начелник Одељења Снежана Ласица.

Начелник Одељења обавља следеће послове:

- руководи и организује рад Одељења и одговоран је за законит, стручан и ефикасан рад извршилаца,
- прати прописе из надлежности Одељења и предлаже надлежним органима доношење аката из њихове надлежности,
- организује обављање стручних послова за потребе органа општине,
- израђује предлоге општих аката из области финансија које доноси орган општине,
- сачињава извештаје о раду Одељења,

ИНФОРМАТОР О РАДУ ОРГАНА ОПШТИНЕ ТЕМЕРИН
- ОПШТИНСКА УПРАВА ОПШТИНЕ ТЕМЕРИН -

- остварује сарадњу са шефовима група и даје им смернице за обављање послова из надлежности одсека,
- израђује предлог буџетског календара,
- врши надзор над радом извршилаца и пружа им помоћ у примени прописа из надлежности Одељења,
- остварује сарадњу са Председником општине у погледу извршења Одлуке о буџету и располагања средствима буџета,
- води евидентацију о присутности на раду запослених у Одељењу,
- обавља и друге послове које одреди начелник Општинске управе или Председник општине.

Руковођење Одељењем за привреду, пољопривреду и локални економски развој врши начелник Одељења. Начелник Одељења није распоређен.

Начелник Одељења обавља следеће послове:

- доноси појединачне акте из делокруга Одељења којим руководи,
- руководи и организује рад Одељења и стara сe о законитом и ефикасном обављању послова,
- врши надзор и контролу у извршавању послова Одељења,
- прати прописе из надлежности Одељења,
- врши и друге послове и задатке утврђене Одлуком и другим актима Скупштине општине,
- даје упутства извршиоцима за обављање послова,
- доставља писану иницијативу са свим битним елементима за израду нацрта предложеног акта из делокруга рада Одељења начелнику Општинске управе,
- обавља и друге послове по налогу Председника општине и Начелника Општинске управе.

Руковођење Одељењем за инспекцијске послове врши начелник Одељења, Гордана Бараћ.

Начелник Одељења обавља следеће послове:

- организује и руководи радом Одељења,
- обавља најсложеније послове и задатке из делокруга рада Одељења,
- стara сe и одговоран је за законито, благовремено и квалитетно обављање послова и задатака,

ИНФОРМАТОР О РАДУ ОРГАНА ОПШТИНЕ ТЕМЕРИН
- ОПШТИНСКА УПРАВА ОПШТИНЕ ТЕМЕРИН -

- даје упутства извршиоцима за обављање послова,
- прати прописе из надлежности Одељења,
- даје мишљења у вези са истима и указује на промене прописа из надлежности Одељења,
- доставља писану иницијативу са свим битним елементима за израду нацрта предложеног акта начелнику Општинске управе,
- потписује акта која решавајући у управном поступку доноси Одељење, осим управних аката које доноси инспектор,
- припрема извештаје,
- остварује сарадњу и контакте са ресорним министарствима и надлежним покрајинским органима управе који су поверили одређене послове општинској инспекцији у надлежност,
- обавља и друге послове по налогу начелника Општинске управе.

Руковођење Службом за скупштинске послове и послове Председника општине врши Секретар Скупштине општине, Милица Максић.

Секретар Скупштине општине обавља следеће послове:

- стара се о обављању стручних и других послова у вези са сазивањем и одржавањем седница Скупштине општине и њених радних тела и руководи административним пословима везаним за њихов рад,
- уређује издавање и одговорни уредник је "Службеног листа општине Темерин",
- даје мишљење Скупштини о предложеним прописима као и друга правна мишљења,
- обавља и друге послове по налогу председника Скупштине општине и председника општине.

4. Опис правила у вези са јавношћу рада

Јавност рада Општинске управе уређена је следећим актима:

- члан 12. и члан 108. Статута општине Темерин («Службени лист Општине Темерин», бр. 11/08),
- члан 6. и члан 35-37. Одлуке о Општинској управи општине Темерин («Службени лист општине Темерин», бр.1/09).

ИНФОРМАТОР О РАДУ ОРГАНА ОПШТИНЕ ТЕМЕРИН - ОПШТИНСКА УПРАВА ОПШТИНЕ ТЕМЕРИН -

Општинска управа обезбеђује јавност рада давањем информација електронским путем (интернет), средствима јавног информисања и давањем службених информација о обављању послова из своје надлежности, о свим променама које су у вези са њеном организацијом, распоредом радног времена и другим променама.

Начелник Општинске управе даје информације о раду Општинске управе, а у појединим случајевима може овластити и друго запослено лице да то чини у име Општинске управе.

О раду основних организационих јединица, одељења, информације дају начелници одељења.

Општинска управа може ускратити давање информација ако њихова садржина представља државну, војну, службену или пословну тајну.

О ускраћивању информација из предходног става одлучује начелник Општинске управе.

5. Списак најчешће тражених информација од јавног значаја

6. Опис надлежности, овлашћења и обавеза

Одељење за општу управу, друштвене делатности и јавне службе обавља управне и стручне послове у непосредном спровођењу закона и других прописа чије је непосредно спровођење поверио Општини у области држављанства, матичних књига, личног имена, брака и породичних односа, бирачких спискова и оверу потписа, рукописа и преписа.

Врши послове писарнице и архиве, послове радних односа у Општинској управи.

Одељење за општу управу, друштвене делатности и јавне службе врши послове управе и стручне и административне послове у непосредном спровођењу закона и других прописа који су поверили општини у остваривању права грађана у области социјалне заштите и здравствене заштите, друштвене бриге о деци и омладини, предшколског, основног и средњег образовања и васпитања, ученичког и студентског стандарда, културе, борачко-инвалидске заштите.

Врши послове ликвидатуре у области борачко-инвалидске заштите и породиљског одсуства као и послове који се односе на признавање права на допунску заштиту бораца, војних инвалида и њихових породица.

Прати законитост рада установа у области друштвених делатности чији је оснивач Општина.

ИНФОРМАТОР О РАДУ ОРГАНА ОПШТИНЕ ТЕМЕРИН
- ОПШТИНСКА УПРАВА ОПШТИНЕ ТЕМЕРИН -

Врши техничке, административне и друге послове неопходне за успешно обављање послова из своје надлежности.

Врши послове који се односи на физичко обезбеђивање објекта, редовно одржавање, чишћење, спремање, одржавање и руковођење средствима опреме и средствима везе, доставне послове и послове возача.

За извршавање одређених послова из изворних надлежности Општине, као и поверилих послова државне управе и стварање услова да се ти послови обављају ефикасније и ближе месту становаша и рада грађана образују се месне канцеларије.

Месне канцеларије се образују за следећа подручја:

1. Месна канцеларија Бачки Јарак за насељено место Бачки Јарак,
2. Месна канцеларија Сириг за насељено место Сириг.

Месне канцеларије врше послове који се односе на лична стања грађана, вођење матичних књига и издавање извода и уверења, састављање записника о рођењу, састављање записника о венчању, врше накнадни упис у матичне књиге, састављање смртвница, праћење бирачких спискова, оверу рукописа, преписа и потписа, издавање уверења о чињеницама када је то одређено законом, врше послове пријемне канцеларије, вођење других евидентија када је то предвиђено законом и другим прописима.

Месне канцеларије могу да врше и друге послове које им из своје надлежности повери Општинска управа.

У месним канцеларијама се могу обављати одређени послови за друге органе, организације и установе на основу уговора који закључује начелник Општинске управе односно лице које он овласти са представницима органа, организација и установа за које обављају послове.

Врши и друге послове по налогу Председника општине, Општинског већа и начелника Општинске управе.

Одељење за урбанизам, стамбено-комуналне послове и заштиту животне средине врши управне и друге послове у непосредном спровођењу закона и других прописа чије је спровођење поверено Општини у области урбанизма, изградње, комунално стамбеној области и заштиту животне средине.

Одељење за урбанизам, стамбено комуналне послове и заштиту животне средине учествује у изради програма за израду Просторног плана општине Темерин и урбанистичких планова, прикупљање података за израду програма и нацрта планова. Припрема предлог одлука о изради Просторног плана и урбанистичких планова, врши јавно оглашавање, стара се о излагању Просторног плана и урбанистичких планова на јавни увид, доставља пристигле примедбе са јавног увида Комисији за планове, организује јавну презентацију урбанистичког пројекта, потврђује да је урбанистички пројекат израђен у складу са урбанистичким планом.

ИНФОРМАТОР О РАДУ ОРГАНА ОПШТИНЕ ТЕМЕРИН - ОПШТИНСКА УПРАВА ОПШТИНЕ ТЕМЕРИН -

Издаје извод из урбанистичког плана и акт о урбанистичким условима из Просторног плана, издаје одобрења за изградњу, реконструкцију, пријаву извођења радова, издаје употребне дозволе за објекте за које је по закону надлежна Општина, доноси решења о поверавању техничког пријема објеката, издаје пријаву радова за радове за које по закону није предвиђено издавање одобрења за изградњу. Доноси решења о рушењу објекта по захтеву странке, урбанистичка мишљења за намену простора по важећој планско-урбанистичкој документацији, доставља статистичке податке.

Одељење врши послове који се односе на уређење, развој и обављање комуналних делатности.

Спроводи поступак исељења бесправно уселењених лица у станове и заједничке просторије у складу са законом, као и друге послове поверијене законом у стамбеној области.

Врши управне и друге послове у непосредном спровођењу закона и других прописа, чије је спровођење поверијено Општини у области имовинско-правних послова (изузимања земљишта из поседа корисника експропријација, комазација, арондација, прометовање права коришћења).

Спроводи поступак по одредбама Закона о заштити животне средине, односно поступак процене утицаја за пројекте који могу имати значајне утицаје на животну средину везане за одлучивање о процени утицаја на животну средину и одређивање обима и садржаја студије о процени утицаја на животну средину.

Предлаже нацрте аката које доноси Скупштина општине, Председник општине и Општинско веће из ове области.

Непосредно спроводи прописе Општине у овим областима.

Врши друге послове по налогу Председника Општине, Општинског већа и начелника Општинске управе.

Одељење за буџет, финансије и трезор организује и координира поступак израде буџета, односно издаје упутства индиректним корисницима буџетских средстава у поступку израде предлога финансијских планова корисника у циљу израде нацрта буџета општине у складу са Законом о буџетском систему.

Одељење прати извршење буџета општине, контролише план извршења и о томе информише извршне органе власти, даје предлоге извршном органу у вези са променама априоријација и коришћења сталне и текуће буџетске резерве.

Одељење за буџет, финансије и трезор пројектује и прати приливе на консолидованом рачуну трезора локалне власти и захтеве за извршавање буџета, дефинише тромесечне, месечне и дневне квоте предузетих обавеза и плаћања, управља готовинским средствима на рачуну трезора и управља ликвидношћу, финансијским средствима и дугом.

**ИНФОРМАТОР О РАДУ ОРГАНА ОПШТИНЕ ТЕМЕРИН
- ОПШТИНСКА УПРАВА ОПШТИНЕ ТЕМЕРИН -**

Одељење обавља буџетско рачуноводство, обраду плаћања и евидентирање примања кроз главну књигу трезора и одабране помоћне књиге, припрема израду свих извештаја и израду завршног рачуна директних корисника, као и израду консолидованог извештаја завршног рачуна буџета општине.

Врши контролу расхода, које обухвата управљање процесима одобравања преузимања, обавеза, проверу пријема добра и услуга и одобравање плаћања на терет буџетских средстава.

Даје инструкције за израду предлога финансијских планова јавних предузећа, чији је оснивач локална самоуправа и прати кретање масе зарада и доставља извештаје Министарству.

Одељење обавља рачуноводствене послове Општинске управе, Скупштине општине и Општинског већа, као директних буџетских корисника, као и буџетских фондова.

Одељење за буџет, финансије и трезор врши утврђивање, наплату и контролу локалних јавних прихода и стара се о правима и обавезама пореских обvezника а нарочито: води регистар обvezника изворних прихода Општине и врши утврђивање изворних прихода решењем за које није прописано да их утврђује сам порески обvezник у складу са законом.

Одељење за буџет, финансије и трезор врши канцеларијску и теренску контролу ради провере и утврђивање наплате локалних јавних прихода, редовну и принудну наплату локалних јавних прихода, води првостепени управни поступак против управних аката донетих у пореском поступку, примењује јединствени информациони систем и води пореско књиговодство за локалне јавне приходе. Пружа стручну и правну помоћ обvezницима по основу локалних јавних прихода. Врши издавање уверења и потврда о чињеницама о којима води службену евиденцију.

Врши и друге послове по налогу Председника општине, Општинског већа и начелника Општинске управе.

Одељење за привреду, пољопривреду и локални економски развој обавља следеће послове:

- послове сагледавања и промоције привредних, пољопривредних, туристичких и других потенцијала општине, уз учешће у припреми промотивног материјала, његово ажурирање и дистрибуција, организовање промотивних манифестација, учешће на сајмовина и изложбама,
- контакти са домаћим и страним инвеститорима у циљу привлачења потенцијалних улагања у општину Темерин,

ИНФОРМАТОР О РАДУ ОРГАНА ОПШТИНЕ ТЕМЕРИН
- ОПШТИНСКА УПРАВА ОПШТИНЕ ТЕМЕРИН -

- стални контакти са локалним привредним субјектима, помоћ за обезбеђење информација у циљу укључивања програма појединача и привредних друштава који започињу сопствени посао, и пружање помоћи путем информација за правна лица (мала и средња предузећа) и предузетнике о начину састављања и припрема документације за разне кредитне потенцијале, као и за аплицирање код одређених фондова у сарадњи са Агенцијом за развој општине,
- сарадња са Националном службом за запошљавање а посебно са филијалом Темерин и привредом у циљу заједничког организовања сајмова за запошљавање, а све у циљу смањења незапослености у нашој општини. Учешће у припреми плана за образовање и преквалификацију у складу са потребама наше привреде,
- партиципација у креирању организацији и изради стратегије развоја општине Темерин и реализација усвојене стратегије у делу који се односи на рад овог одељења,
- одржавање и унапређење односа са државним институцијама, и то: сарадња са надлежним републичким и покрајинским органима, Јужнобачким управним округом, регионалном привредном комором, локалним и регионалним привредним удружењима и другим институцијама, сарадња са другим општинама у циљу усклађивања развојних политика са другим општинама, покретање иницијатива за привредно повезивање са општинама у земљама из окружења, братским градовима и прекограницним општинама,
- обезбеђење и ажурирање базе података о расположивим кадровским ресурсима у општини, као и о привредним субјектима на територији општине Темерин,
- послови везани за пољопривреду, и то: праћење радова у пољопривреди и слање извештаја покрајинском секретаријату и другим надлежним институцијама. Процене штете у пољопривреди по налогу Министарства пољопривреде, учествовање у раду Фонда за развој пољопривреде, сарадња са инспекцијским органима, послови заштите коришћења и унапређења пољопривредног земљишта и врши стручне и административне послове за потребе Фонда за развој пољопривреде;
- послови везани за регистрацију предузетништва, и то: пријем документације неопходне за оснивања предузетника, попуњавање образца пријаве за оснивање предузетника, помоћ при попуњавању пријава за промену података предузетника и пријем документације, попуњавање захтева за издавање извода из регистра предузетника и остварује свакодневне контакте са Агенцијом за привредне регистре Републике Србије .

ИНФОРМАТОР О РАДУ ОРГАНА ОПШТИНЕ ТЕМЕРИН
- ОПШТИНСКА УПРАВА ОПШТИНЕ ТЕМЕРИН -

- послови заштите од пожара и безбедности и здравља на раду у складу са законом, правилником и прописима о заштити од пожара и здравља и безбедности на раду.

Решава по захтевима за промену намене пољопривредног земљишта и врши послове издавања радних књижица.

Обавља стручне и административне послове у реализацији поверилих послова за потребе Фонда за развој АПВ и Републике Србије.

Врши послове јавних набавки.

Врши и друге послове по налогу Председника општине, Општинског већа и начелника Општинске управе.

Одељење за инспекцијске послове обавља послове инспекцијског надзора у области изградње, послове инспекцијског надзора у области комуналне делатности, послове инспекцијског надзора у области животне средине и послове инспекцијског надзора у области друмског саобраћаја, послове инспекцијског надзора у области просвете, и из других области из надлежности локалне самоуправе.

Врши управно-правне послове у вези инспекцијског надзора врши извршења извршних решења и друге послове у складу са законом, статутом и одлукама Скупштине општине Темерин.

Врши и друге послове по налогу Председника општине, Општинског већа и начелника Општинске управе.

Служба за скупштинске послове и послове Председника општине врши стручне и организационе послове за Скупшину општине и њених радних тела, послове стручне обраде аката усвојених на седницама Скупштине општине и њених радних тела, пружа помоћ одборницима у изради предлога које подносе Скупштини општине и њеним радним телима, врши стручне, саветодавне и административно-техничке послове за потребе председника Скупштине општине и његовог заменика, послове информисања о раду Скупштине општине и њених радних тела, послове уређивања Службеног листа општине и стара се о интернет презентацији одлука Скупштине општине, послове израде и вођења записника са седнице Скупштине општине и њених радних тела, као и дактилографске послове.

Врши стручне послове за потребе председника општине, заменика председника општине и Општинског већа у изради предлога које они подносе Скупштини општини односно изради и поступку доношења аката из оквира њихових надлежности, припрема седнице и израђује и води записнике са седнице Општинског већа, израђује и води записнике са састанка председника општине, заменика председника општине и чланове Општинског већа.

ИНФОРМАТОР О РАДУ ОРГАНА ОПШТИНЕ ТЕМЕРИН - ОПШТИНСКА УПРАВА ОПШТИНЕ ТЕМЕРИН -

Сарађује са другим организационим јединицама Општинске управе ради благовремене израде прописа и других аката и материјала за потребе Председника општине, заменика председника општине и Општинског већа.

Врши послове, протокола за потребе Председника општине и Општинског већа, послове преводиоца, послове Комесаријата за избеглице, као и административне и друге послове које јој повери председник Скупштине општине и Председник општине.

7. Опис поступања у оквиру надлежности, овлашћења и обавеза

Статутом општине Темерин ("Сл. лист општине Темерин", бр. 11/08) утврђено је да Општинска управа решава у управном поступку у првом степену о правима и дужностима грађана, предузећа, установа и других организација у управним стварима из надлежности општине. Општинска управа извршава и законе и друге прописе чије је извршавање поверено општини. У поступку пред Општинском управом, у коме се решава о правима, обавезама и интересима грађана и правних лица, примењују се прописи о управном поступку.

Поступак пред надлежним органом Општинске управе покреће се по службеној дужности или поводом захтева странке. Надлежни орган ће покренути поступак по службеној дужности када то одређује закон или други пропис и када утврди или сазна да с обзиром на постојеће чињенично стање треба покренути поступак ради заштите јавног интереса.

У управним стварима у којима је по закону или природи ствари за покретање и вођење поступка потребан захтев странке, орган може покренути и водити поступак само ако постоји такав захтев. Уз захтев странка подноси потребне доказе за решавање конкретне управне ствари. Заинтересована лица своје захтеве упућене Општинској управи предају на шалтеру бр. 1, у приземљу зграде општине.

Службено лице које води поступак, пре доношења решења, мора утврдити све одлучне чињенице и околности које су од значаја за доношење решења и странкама омогућити да остваре и заштите своја права и правне интересе, у скраћеном или у посебном испитном поступку, које прописује Закон о општем управном поступку.

На основу одлучних чињеница утврђених у поступку орган надлежан за решавање доноси решење о управној ствари која је предмет поступка. Рок за доношење решења, ако није потребно спровести посебан испитни поступак, је месец дана од дана подношења захтева, а у осталим случајевима два месеца.

**ИНФОРМАТОР О РАДУ ОРГАНА ОПШТИНЕ ТЕМЕРИН
- ОПШТИНСКА УПРАВА ОПШТИНЕ ТЕМЕРИН -**

Законом о локалној самоуправи прописано је да Општина, као локална самоуправа, обавља послове из извornog делокруга, а поред тих послова општини се законом може повериti обављање одређених послова из оквира права и дужности Републике. У складу с тим одредбама регулисano је и изјављивање жалби против аката органа и служби општне, тако да по жалбама против аката донетих из извornog делокруга Општине решава Општинско веће општине Темерин, а по жалбама против аката донетих из оквира послова који су општини поверени, одлучују надлежна министарства Републике Србије, односно надлежни Покрајински секретаријати.

Жалба против решења донесеног у првом степену се подноси у року од 15 дана од дана достављања решења, а предаје се непосредно или шаље поштом органу који је донео првостепено решење. У жалби се мора навести решење које се побија, означити назив органа који га је донео, као и број и датум решења. Довољно је да жалилац у жалби изложи у ком је погледу незадовољан решењем, али жалбу не мора посебно образложити. У жалби се могу износити нове чињенице и докази, али је жалилац дужан да образложи због чега их није изнео у првостепеном поступку.

Општинска управа, као првостепени орган, испитује да ли је поднета жалба допуштена, благовремена и изјављена од стране овлашћеног лица. Непотпуну, неблаговремену и од неовлашћеног лица изјављену жалбу, Општинска управа одбације закључком.

Када Општинска управа утврди да је жалба благовремена, допуштена и изјављена од стране овлашћеног лица и основана, може поводом захтева решити другачије и новим решењем заменити решење које се жалбом побија. Против новог решења подносилац захтева има право жалбе.

Ако Општинска управа нађе да је жалба благовремена, допуштена и изјављена од стране овлашћеног лица, али да није основана, дужна је да, без одлагања, а најкасније у року од 15 дана од дана пријема жалбе, жалбу са списима предмета достави другостепеном органу (уколико се ради о праву из извornе надлежности, другостепени орган је Општинско веће општине Темерин, а ако се ради о повериеним пословима, другостепени орган је надлежно Републичко министарство, односно надлежни Покрајински секретаријат).

Подносилац захтева има право на жалбу и у случају када Општинска управа не донесе решење у року утврђеном Законом о упштем управном поступку, односно ако га не донесе у року од два месеца од дана предаје уредног захтева.

**ИНФОРМАТОР О РАДУ ОРГАНА ОПШТИНЕ ТЕМЕРИН
- ОПШТИНСКА УПРАВА ОПШТИНЕ ТЕМЕРИН -**

**8. Навођење прописа, услуге које се пружају заинтересованим
лицима и поступак ради пружања услуга**

Одељење за општу управу, друштвене делатности и јавне службе

У раду Одељења за општу управу, друштвене делатности и јавне службе примењује се:

- Закон о државној управи ("Службени гласник РС", бр. 79/05 и 101/07, 95/10);
- Закон о локалној самуправи ("Службени гласник РС", бр. 129/07);
- Статут општине Темерин ("Службени лист општине Темерин, бр. 11/08);
- Закон о општем управном поступку ("Службени лист СРЈ", бр. 33/97, 31/01 и "Сл. гласник РС", бр. 30/10);
- Закон о печату државних и других органа ("Службени гласник РС", бр. 101/07);
- Закон о оверавању потписа, рукописа и преписа ("Службени гласник РС", бр. 39/93);
- Закон о избору народних посланика ("Службени гласник РС", бр. 35/00, 57/03, 72/03, 18/04, 85/05, 101/05, 10/08 и 104/09);
- Закон о локалним изборима ("Службени гласник РС", бр. 129/07, 34/10 – одлука УС и 54/11);
- Закон о националним саветима националних мањина ("Службени гласник РС", бр. 72/09);
- Закон о јединственом бирачком списку ("Сл. гласник РС", бр. 104/09 и 99/11);
- Закон о републичким административним таксама ("Сл. гласник РС", бр. 43/03, 51/03 – испр., 65/05, 101/05 – др. закон, 5/09, 54/09, 50/11, 70/11 – усклађени дин.изн., 55/12 – усклађени дин.изн. и 9/12);
- Закон о службеној употреби једзика и писама ("Сл. гласник РС", бр. 45/91, 53/93, 67/93, 48/94, 101/05 и 30/10);
- Породични закон ("Сл. гласник РС", бр. 18/05 и 72/11 – др. закон);
- Закон о држављанству Републике Србије ("Сл. гласник РС", бр. 135/04, 90/07);
- Закон о јединственом матичном броју грађана ("Сл. гласник СРС", бр. 53/78, 5/83, 24/85 и 6/89 и "Сл. гласник РС", бр. 53/93, 67/93, 48/94 и 101/05 – др. закон);
- Закон о матичним књигама ("Сл. гласник РС", бр. 20/09);
- Закон о заштити података о личности ("Сл. гласник РС", бр. 97/108, 104/09 – др. закон, 68/12 – одлука УС и 107/12);
- Правилник о начину вођења посебног бирачког списка националне мањине ("Службени гласник РС", бр. 91/09);
- Закон о референдуму и народној иницијативи (Службени гласник РС", бр. 48/94 и 11/98);

ИНФОРМАТОР О РАДУ ОРГАНА ОПШТИНЕ ТЕМЕРИН
- ОПШТИНСКА УПРАВА ОПШТИНЕ ТЕМЕРИН -

- Закон о раду ("Службени гласник РС", бр.24/05, 61/05, 54/09);
 - Закон о радним односима у државним органима ("Службени гласник РС", бр.48/91, 66/91,44/98, 49/99, 34/2001, 39/02, 49/05, 79/05);
 - Општи колективни уговор ("Службени гласник РС",50/08, 104/08, 122/08, 8/09);
 - Посебан колективни уговор за државне органе са анексом ("Службени гласник РС",бр.23/98,95/08, 11/09);
 - Закон о пензијском и инвалидском осигурању ("Службени гласник РС", бр.34/03, 64/04 - одлука УСРС, 84/04 - др. закон, 85/05, 101/05 - др. закон, 63/06 -одлука УСРС, 5/09, 107/09, 101/10 и 93/12);
 - Закон о спречавању злостављања на раду ("Службени гласник РС", бр.36/10);
 - Правилник о правилима понашања послодавца и запослених у вези са превенцијом и заштитом од злостављања на раду ("Службени гласник РС", бр. 62/10);
 - Закон о платама у државним органима и јавним службама ("Службени гласник РС", бр.34/01, 62/06 др. закон, 63/06 – испр. др. закона, 116/08 – др. закони, 92/11 и 99/11 – др. закон);
 - Закон о одређивању максималног броја запослениху локалној администрацији("Службени гласник РС", бр.104/09);
 - Уредба о коефицијентима за обрачун и исплату плата именованих и постављених лица и запослених у државним органима ("Службени гласник РС", бр.44/08 – пречишћен текст и 2/12);
 - Уредба о накнади трошкова и отпремнини државних службеника и намештеника ("Службени гласник РС", бр.98/07-пречишћен текст);
 - Уредба о програму и начину полагања државног стручног испита ("Службени гласник РС", бр.16/09);
 - Закон о запошљавању и осигурању за случај незапослености ("Службени гласник РС", бр.36/09 и 88/10);
 - Закон о евиденцијама у области рада ("Службени лист СРЈ", бр.46/96 и "Службени гласник РС", бр.101/05-други закон , 36/09-други закон);
 - Уредба о канцеларијском пословању органа државне управе ("Службени гласник РС", бр. 80/92);
 - Упутство о канцеларијском пословању органа државне управе ("Службени гласник РС", бр. 10/93 и 14/93 – испр.);
 - Одлука о мрежи објекта предшколске установе на територији општине Темерин ("Сл. лист општине Темерин", бр. 14/12);
 - Одлука о мрежи основних школа на територији општине Темерин ("Сл. лист општине Темерин", бр. 14/12);
 - Одлука о стипендирању студената ("Сл. лист општине Темерин", бр. 10/09);
-

ИНФОРМАТОР О РАДУ ОРГАНА ОПШТИНЕ ТЕМЕРИН
- ОПШТИНСКА УПРАВА ОПШТИНЕ ТЕМЕРИН -

- Одлука о поверавању вршења послова заштите и одржавања споменика и спомен обележја од значаја за општину Темерин ("Сл.лист општине Темерин", бр. 9/03);
- Одлука о преузимању права и обавеза оснивача Дома здравља Темерин ("Сл.лист општине Темерин", бр. 9/03 испр., 15/03);
- Одлука о социјалној заштити на територији општине Темерин ("Сл.лист општине Темерин", бр. 9/11);
- Правилник о мерилима и критеријумима за утврђивање цена услуга и учешћа корисника у трошковима помоћи у кући ("Сл. лист општине Темерин", бр. 3/09);
- Правилник о социјалном становињу у заштићеним условима ("Сл.лист општине Темерин", бр. 8/09).

Одељење за урбанизам, стамбено-комуналне послове и заштиту животне средине

У раду Одељења за урбанизам, стамбено-комуналне послове и заштиту животне средине примењује се:

- Закон о јавној својини ("Сл. гласник РС", бр. 72/11);
- Закон о становињу ("Службени гласник РС", бр. 50/92, 76/92, 84/92, 33/93, 53/93, 67/93, 46/94, 47/94, 48/94, 44/95, 49/95, 16/97, 46/98, 26/01, 101/05 и 99/11);
- Закон о основама својинско-правних односа ("Службени лист СФРЈ", бр. 6/80, 36/90/, "Службени лист СРЈ", бр. 29/96 и "Службени гласник РС", бр. 115/05 – др. закон);
- Закон о општем управном поступку ("Службени лист СРЈ", бр. 33/97, 31/01 и „Службени гласник РС“, број 30/10);
- Закон о управним споровима ("Службени гласник РС", бр. 111/09);
- Закон о национализацији најамних зграда и грађевинског земљишта ("Службени лист ФНРЈ", бр. 52/58, 3/59, 24/59, 24/61 и 1/63 и "Службени лист СФРЈ", бр. 30/67 и 32/68);
- Закон о грађевинском земљишту ("Службени лист РС", бр. 44/95, 16/97);
- Закон о планирању и изградњи ("Службени гласник РС", бр. 72/09, 81/09, 64/10 – одлука УС, 24/11 и 121/12);
- Закон о комуналним делатностима ("Сл. гласник РС", бр. 88/11);
- Закон о експропријацији ("Службени гласник РС", бр. 53/95, "Службени лист СРЈ", бр. 16/01 и "Службени гласник РС", бр. 20/09);
- Закон о промету непокретности ("Службени гласник РС", бр. 42/98 и 111/09);

ИНФОРМАТОР О РАДУ ОРГАНА ОПШТИНЕ ТЕМЕРИН
- ОПШТИНСКА УПРАВА ОПШТИНЕ ТЕМЕРИН -

- Закон о надзиђивању зграда и претварању заједничких просторија у станове, атељеа и пословни простор ("Службени гласник СРС", бр. 44/84 и 12/88);
- Закон о престанку важења Закона о надзиђивању зграда и претварању заједничких просторија у станове, атељеа и пословни простор ("Службени гласник РС", бр. 46/94);
- Закон о наслеђивању ("Службени гласник РС", бр. 46/95 и 101/03);
- Закон о облигационим односима ("Службени лист СФРЈ", бр. 29/78, 39/85, 45/89 и 57/89, "Службени лист СРЈ", бр. 31/93 и Закон о хипотеци ("Службени гласник РС", бр. 115/05);
- Закон о државном премеру и катастру и уписима права на непокретностима ("Службени гласник РС", бр. 72/09 и 18/10);
- Закон о извршном поступку ("Службени гласник РС", бр. 125/04);
- Закон о локалној самоуправи ("Службени гласник РС", бр. 129/07);
- Закон о државној управи ("Службени гласник РС", бр. 79/05 и 101/07);
- Закон о слободном приступу информацијама од јавног значаја ("Службени гласник РС" бр. 120/04, 54/07, 104/09 и 36/10);
- Правилник о утврђивању станова који се изузимају од откупа у зградама, задужбинама које би могле обновити рад ("Службени гласник РС", бр. 29/94);
- Закон о одржавању стамбених зграда ("Службени гласник РС" бр.44/95, 46/98, 1/01 и 101/05);
- Закон о заштити животне средине ("Службени гласник РС" бр.135/04, 36/09 — др.закон и 72/09- др.закон);
- Закон о одбрани ("Службени гласник РС" 116/07, 88/09, 88/09 – др. закон и 104/09- др.закон);
- Уредба о одржавању стамбених зграда ("Сл.гласник РС бр.43/93);
- Одлука о доношењу Просторног плана општине Темерин("Сл.лист општине Темерин", бр. 5/08);
- Одлука о грађевинском земљишту ("Сл.лист општине Темерин", бр. 12/03);
- Одлука о утврђивању накнаде за коришћење грађевинског земљишта("Сл.лист општине Темерин", бр. 4/04,4/05, 4/10);
- Одлука о мерилима за обрачун висине накнаде за уређивање грађевинског земљишта ("Сл.лист општине Темерин", бр. 4/10, 6/11, 12/12);
- Одлука о одређивању јавног грађевинског земљишта ("Сл.лист општине Темерин", бр. 4/05);
- Одлука о Програму уређивања грађевинског земљишта општине Темерин за 2012. годину ("Сл.лист општине Темерин", бр. 10/11);

ИНФОРМАТОР О РАДУ ОРГАНА ОПШТИНЕ ТЕМЕРИН
- ОПШТИНСКА УПРАВА ОПШТИНЕ ТЕМЕРИН -

- Одлука о обављању комуналних делатности на подручју општине Темерин ("Сл.лист општине Темерин", бр. 4/06);
- Одлука о поверавању послова за обављање делатности изношења отпадних вода на територији општине Темерин ("Сл.лист општине Темерин", бр. 8/09);
- Одлука о комуналном реду ("Сл.лист општине Темерин", бр. 4/06, 8/09);
- Одлука о условима и мерама за рушење објеката ("Сл.лист општине Темерин", бр. 6/06);
- Одлука о јавној канализацији (Пречишћен текст) ("Сл.лист општине Темерин", бр. 17/10);
- Одлука о висини накнаде за остваривање права на прикључење на јавну канализацију ("Сл.лист општине Темерин", бр. 12/10);
- Одлука о јавним паркиралиштима ("Сл.лист општине Темерин", бр. 9/09);
- Одлука о усвајању Анекса Споразума о сарадњи града Новог Сада и општина Бачка Паланка, Бачки Петровац, Беочин, Жабаль, Србобран, Темерин и Врбас у формирању региона за управљање комуналним отпадом ("Сл.лист општине Темерин", бр. 19/10);
- Одлука о доношењу Регионалног плана управљања отпадом за Град Нови Сад и општине Бачка Паланка, Бачки Петровац, Беочин, Жабаль, Србобран, Темерин и Врбас ("Сл.лист општине Темерин", бр. 8/11);
- Одлука о одређивању локације за одлагање инертног отпада ("Сл.лист општине Темерин", бр. 14/10);
- Одлука о доношењу Локалног плана управљања отпадом за општину Темерин ("Сл.лист општине Темерин", бр. 3/11);
- Правилник о додели локације на коришћење за постављање киоска и мањих монтажних - домонтажних објеката ("Сл.лист општине Темерин", бр. 5/11);

- Одлука о заштити Споменика природе "Стари парк" у Темерину ("Сл.лист општине Темерин", бр. 2/03);
- Одлука о заштити Парка природе "Јегричка" ("Сл.лист општине Темерин", бр. 10/05);
- Одлука о мерама за заштиту од буке у животној средини ("Сл.лист општине Темерин", бр. 9/11).

ИНФОРМАТОР О РАДУ ОРГАНА ОПШТИНЕ ТЕМЕРИН
- ОПШТИНСКА УПРАВА ОПШТИНЕ ТЕМЕРИН -

Одељење за буџет, финансије и трезор

У раду Одељења за буџет, финансије и трезор примењује се:

- Закон о буџетском систему ("Сл.гласник РС" бр. 54/09, 73/10, 101/10, 101/11 и 93/12)
- Закон о локалној самоуправи ("Сл.гласник РС" бр. 129/07)
- Закон о финансирању локалне самоуправе ("Сл.гласник РС" бр. 62/06, 47/11 и 93/12)
- Закон о буџету РС за 2013 ("Сл.гласник РС" бр. 114/12);
- Закон о јавном дугу ("Сл.гласник РС" бр. 61/05, 107/09 и 78/11);
- Закон о финансирању политичких странака ("Сл.гласник РС" бр. 73/03, 75/03 – испр.);
- Закон о финансирању политичких активности ("Сл. гласник РС", бр. 43/11);
- Закон о рачуноводству и ревизији ("Сл.гласник РС" бр. 46/06, 111/09 и 99/11 – др. закон);
- Закон о јавним набавкама ("Сл.гласник РС" бр. 116/08)
- Закон о раду ("Сл.гласник РС" бр. 24/05, 61/05 и 54/09)
- Закон о радним односима у државним органима ("Сл.glasnik РС" бр. 48/91, ... 79/05)
- Закон о платама у државним органима и јавним службама ("Сл.glasnik РС" бр. 34/01)
- Закон о становању ("Сл.glasnik РС" бр. 50/92, ... 26/01)
- Закон о порезу на доходак грађана ("Сл.glasnik РС" бр. 24/01, 48/10)
- Закон о доприносима за обавезно социјално осигурање ("Сл.glasnik РС" бр. 84/04, ... 5/09)
- Закон о пореском поступку и пореској администрацији ("Сл.glasnik РС" бр. 80/02, ... 53/10)
- Уредба о коефицијентима за обрачун и исплату плата именованих и постављених лица и запослених у државним органима ("Сл.glasnik РС" бр. 69/02, ... 76/05)

- Уредба о буџетском рачуноводству ("Сл.glasnik РС" бр. 125/03 и 12/06)
- Правилник о стандардном класификационом оквиру и контном плану за буџетски систем ("Сл.glasnik РС" бр. 20/07, ... 101/10)
- Правилник о условима и начину вођења рачуна за уплату јавних прихода и распоред средстава са тих рачуна ("Сл.glasnik РС" бр. 20/07, ... 40/10)
- Правилник о начину припреме састављања и подношења финансијских извештаја корисника буџетских средстава и корисника средстава ООСО ("Сл.glasnik РС" бр. 51/07 и 14/08)

ИНФОРМАТОР О РАДУ ОРГАНА ОПШТИНЕ ТЕМЕРИН
- ОПШТИНСКА УПРАВА ОПШТИНЕ ТЕМЕРИН -

- Правилник о начину и поступку обављања платног промета у оквиру консолидованог рачуна трезора ("Сл.гласник РС" бр. 92/02, ... 10/04)
- Правилник о начину и роковима вршења пописа и усклађивања књиговодственог са стварним стањем ("Сл.гласник РС" бр. 106/06)
- Правилник о начину вођења евиденције о јавним набавкама ("Сл.гласник РС" бр. 50/09)
- Уредба о евиденцији и попису непокретности и других средстава у државној својини ("Сл.гласник РС" бр. 27/96)
- Статут Општине Темерин("Сл.лист Општине Темерин" бр. 11/08)
- Одлука о буџету Општине Темерин за 2013. годину ("Сл.лист Општине Темерин" бр. 20/12);
- Одлука о накнадама одборника и чланова радних тела ("Сл.лист Општине Темерин" бр. 1/09);
- Одлука о висини стопе пореза на имовину("Сл.лист Општине Темерин" бр. 20/06);
- Одлука о буџету општине Темерин за 2013. годину("Сл.лист Општине Темерин" бр. 20/12);
- Одлука о Завршном рачуну буџета општине Темерин за 2011. годину("Сл.лист Општине Темерин" бр. 9/12);
- Правилик о начину коришћења средстава са подрачуна, односно других рачуна консолидованог рачуна трезора општине Темерин и о начину извештавања о инвестирању средстава кориснику буџета општине Темерин ("Сл.лист Општине Темерин" бр. 18/07);
- Правилник о начину и поступку преноса неутрошених бицетских средстава на рачун извршења буџета општине Темерин ("Сл.лист Општине Темерин" бр. 11/11);
- Одлука о локалним административним таксама ("Сл.лист Општине Темерин" бр. 15/08, 4/10);
- Одлука о локалним комуналним таксама ("Сл.лист Општине Темерин" бр. 15/08 испр.- 8/09, 11/09, 2/10);
- Правилник о буџетском рачуноводству и рачуноводственим политикама ("Сл.лист Општине Темерин" бр. 3/10);
- Одлука о задуживању општине Темерин ("Сл.лист Општине Темерин" бр. 10/09, 13/10).

ИНФОРМАТОР О РАДУ ОРГАНА ОПШТИНЕ ТЕМЕРИН
- ОПШТИНСКА УПРАВА ОПШТИНЕ ТЕМЕРИН -

Одељење за привреду, пољопривреду и локални економски развој

У раду Одељења за привреду, пољопривреду и локални економски развој примењује се:

- Закон о трговини ("Сл. гласник РС", бр. 53/10);
- Закон о привредним друштвима ("Сл. гласник РС", бр. 36/11 и 99/11);
- Закон о поступку регистрације у Агенцији за привредне регистре ("Сл. гласник РС", бр. 99/11);
- Закон о класификацији делатности ("Сл. гласник РС", бр. 55/05, 71/05 – испр., 101/07 и 65/08);
- Уредбе о класификацији делатности ("Сл. гласник РС", бр. 54/10);
- Закон о пољопривредном земљишту ("Сл. гласник РС", бр. 62/06, 65/08 – др. закон и 41/09);
- Закон о заштити од пожара ("Сл. гласник РС", бр. 111/09);
- Закон о јавним набавкама ("Сл. гласник РС", бр. 116/08);
- Правилник о радној књижици (Сл. гласник РС", бр. 17/97);
- Одлука о мерама заштите, пољопривредног земљишта и организовању пољочуварске службе на територији општине Темерин ("Сл. лист општине Темерин" бр. 6/11, 20/12);
- Одлука о радном времену угоститељских и сличних објеката на подручју општине Темерин ("Сл. лист општине Темерин" бр. 16/09 – испр. 18/09).

Одељење за инспекцијске послове

У раду Одељења за инспекцијске послове примењује се:

- Закон о планирању и изградњи ("Сл.гласник РС" бр. 72/09. – испр., 64/10 одлука УС, 24/11 и 121/12);
- Закон о комуналним делатностима ("Сл.гласник РС" бр. 88/11);
- Закон о сахрањивању и гробљима ("Сл.гласник СРС" бр. 20/77, 24/85 и 6/89 и "Сл. гласник РС", бр. 53/93, 67/93, 48/94, 101/05 др. закон и 120/12 одлука УС);
- Закон о заштити животне средине ("Сл.гласник РС" бр. 135/04, 36/09 – др. закон, 72/09 – др. закон и 43/11 – одлука УС);
- Закон о заштити од буке у животној средини ("Сл.гласник РС" бр. 36/09 и 88/10);
- Закон о јавним путевима ("Сл.гласник РС" бр. 101/05, 123/07, 101/11 и 93/12);

ИНФОРМАТОР О РАДУ ОРГАНА ОПШТИНЕ ТЕМЕРИН
- ОПШТИНСКА УПРАВА ОПШТИНЕ ТЕМЕРИН -

- Закон о превозу у друмском саобраћају ("Сл.гласник РС" бр. 46/95, 66/01, 61/05, 91/05, 62/06 и 31/11);
- Закон о основама система образовања и васпитања ("Сл.гласник РС" бр. 72/09 и 52/11);
- Одлука о обављању комуналних делатности на подручју општине Темерин ("Сл. лист општине Темерин", бр. 4/06);
- Одлука о поверавању послова за обављање делатности изношења отпадних вода на територији општине Темерин ("Сл. лист општине Темерин", бр 8/09);
- Одлука о комуналном реду ("Сл. лист општине Темерин", бр. 4/06, 8/09);
- Одлука о условима и мерама за рушење објекта ("Сл. лист општине Темерин", бр. 6/06);
- Одлука о јавној канализацији (Пречишћен текст) ("Сл. лист општине Темерин", бр. 17/10);
- Одлука о висини накнаде за остваривање права на прикључење на јавну канализацију ("Сл. лист општине Темерин", бр. 12/10);
Одлука о ауто-такси превозу - 5/04, 5/06, 20/06
- Одлука о одређивању стајалишта за линијски превоз путника на територији општине Темерин ("Сл. лист општине Темерин", бр. 14/06);
- Одлука о превозу путника у друмском саобраћају ("Сл. лист општине Темерин", бр. 5/06 и 15/08);
- Одлука о утврђивању улица са којима се поклапају правци државних путева I и II реда (магистралних и регионалних путева) кроз општину Темерин ("Сл. лист општине Темерин", бр. 6/09);
- Одлука о општинским путевима, улицама и некатегорисаним путевима на територији општине Темерин ("Сл. лист општине Темерин", бр. 4/11 и 14/12);
- Одлука о мерама за заштиту од буке у животној средини ("Сл. лист општине Темерин", бр. 9/11);

Служба за скупштинске послове и послове Председника општине

У Служби за скупштинске послове и послове председника општине примењује се:

- Закон о локалној самоуправи ("Сл. гласник РС", бр. 129/07);
- Закон о територијалној организацији Републике Србије", бр. 129/07);

ИНФОРМАТОР О РАДУ ОРГАНА ОПШТИНЕ ТЕМЕРИН
- ОПШТИНСКА УПРАВА ОПШТИНЕ ТЕМЕРИН -

- Закон о локалним изборима ("Сл. гласник РС", бр. 129/07, 34/10 – одлука УС и 54/11);
- Закон о слободном приступу информацијама од јавног значаја ("Сл. гласник РС", бр. 120/04, 54/07, 104/09 и 36/10);
- Закон о агенцији за борбу против корупције ("сл. гласник РС", бр. 97/08 и 53/10);
- Закон о јавним предузећима ("Сл. гласник РС", бр. 119/12);
- Закон о култури ("Сл. гласник РС", бр. 72/09);
- Одлука о накнадама одборника и чланова радних тела ("Сл. лист општине Темерин", бр. 1/09);
- Одлука о оснивању ЈП "Дирекција за изградњу и урбанизам општине Темерин" Темерин - ("Сл. лист општине Темерин", бр 2/99, 8/99, 9/99, 15/07, 16/09, 3/11);
- Одлука о оснивању ЈКП "Темерин" Темерин ("Сл. лист општине Темерин", бр. - 9/97, 3/98, 12/98, 7/03, 10/03, 5/04, 1/05);
- Одлука о оснивању ЈП "Гас" Темерин (Пречишћени текст) ("Сл. лист општине Темерин", бр. 5/04);
- Одлука о оснивању Библиотеке "Сирмаи Кароль" у Темерину ("Сл. лист општине Темерин", бр. 6/91, 5/03);
- Одлука о оснивању Дома здравља у Темерину ("Сл. лист општине Темерин", бр. 4/91);
- Одлука о преузимању права и обавеза оснивача Дома здравља Темерин ("Сл. лист општине Темерин", бр. 9/03, испр. 15/03);
Одлука о оснивању Центра за социјални рад општине Темерин ("Сл. лист општине Темерин", бр. 7/92);
- Одлука о оснивању Предшколске установе "Вељко Влаховић" Темерин ("Сл. лист општине Темерин", бр. 6/93);
- Одлука о оснивању Културно информативног центра општине Темерин ("Сл. лист општине Темерин", бр. 6/06, 14/06, 14/10, 4/11);
- Решење о давању сагласности на припајање РДЈП "Радио Темерин" КИЦ "Лукијан Мушицки" Темерин и на уговор о спајању, уз припајање РДЈП "Радио Темерин" и КИЦ "Лукијан Мушицки" Темерин ("Сл. лист општине Темерин", бр. 14/06);
- Одлука о оснивању Туристичке организације општине Темерин ("Сл. лист општине Темерин", бр. 6/06, 8/07 и 12/12);
- Одлука о оснивању Агенције за развој општине Темерин ("Сл. лист општине Темерин", бр. 15/08).

ИНФОРМАТОР О РАДУ ОРГАНА ОПШТИНЕ ТЕМЕРИН
- ОПШТИНСКА УПРАВА ОПШТИНЕ ТЕМЕРИН -

Општинска управа поступа према правилима струке, непристрасно и дужна је да сваком омогући једнаку правну заштиту у остваривању права, обавеза и правних интереса.

Општинска управа дужна је да грађанима омогући брзо и делотворно остваривање њихових права и правних интереса.

Општинска управа дужна је да, на захтев, грађанима даје потребне податке и обавештења и пружа правну помоћ.

Општинска управа дужна је да сарађује са грађанима и да поштује личност и достојанство грађана.

Општинска управа је дужна да разматра представке, притужбе и предлоге грађана, да поступа по њима и о томе благовремено обавештава грађане.

Странка може захтев за покретање поступка пред надлежним одељењем Општинске управе, а у којем се решава о правима, обавезама и интересима грађана, поднети у писаној форми путем писарнице Општинске управе или путем поште.

Општинска управа је дужна да поводом поднетог захтева утврди све одлучне чињенице и околности од значаја за доношење решења, као и да странкама омогући да остваре и заштите своја права и правни интерес.

На основу чињеница утврђених у поступку, Општинска управа у законом утврђеним роковима доноси решење у управној ствари која је предмет поступка. На решење странка има право жалбе другостепеном органу (Општинском већу или надлежном Покрајинском секретаријату).

Општинска управа поводом изјављене жалбе поступа у складу са одредбама Закона о опште управном поступку.

ИНФОРМАТОР О РАДУ ОРГАНА ОПШТИНЕ ТЕМЕРИН
- ЗАЈЕДНИЧКИ ПОДАЦИ -

V ЗАЈЕДНИЧКИ ПОДАЦИ

1. ПОДАЦИ О ИНФОРМАТОРУ

Информатор о раду органа Општине Темерин објављује се на основу чл.39. Закона о слободном приступу информацијама од јавног значаја („Службени гласник РС“, бр.120/2004 54/2007, 104/2009 И 36/2010), Упутства за израду и објављивање информатора о раду државног органа („Службени гласник РС“, бр. 68/2010) и Статута општине Темерин („Службени лист општине Темерин, бр.11/2008).

Информатор садржи податке који су од значаја за садржину, обим и начин остваривања права заинтересованих лица на приступ информацијама од јавног значаја.

Информатор издаје Општинска управа у сврху информисања јавности о документима и информацијама које поседује или којима располажу органи општине Темерин у оквиру делокруга свог рада.

Органи Опшине у обавези су да на захтев грађана омогуће приступ информацијама од јавног значаја и да одреде лице овлашћено за поступање по захтевима за слободан приступ информацијама од јавног значаја , тел. 021/843-888

Информатор је објављен и у електорској верзији на веб презентацији Општине Темерин - www.temerin.rs , а заинтересована лица могу без накнаде извршити увид у Информатор и снимити електронску верзију Информатора на email заинтересоваог лица, односно заинтересованом лицу се може дати примерак Информатора, уз наканаду нужних трошкова.

Списак најчешће тражених информација од јавног значаја

- подаци у вези коришћења буџетских средстава
- подаци о просечним зарадама запослених у Општинској управи Темерин
- подаци о платама функционера

ИНФОРМАТОР О РАДУ ОРГАНА ОПШТИНЕ ТЕМЕРИН
- ЗАЈЕДНИЧКИ ПОДАЦИ -

Организациона структура, овлашћења и обавезе органа општине Темерин

	Општина Темерин
Скупштина општине	Председник Скупштине општине Заменик Председника Скупштине општине Секретар Скупштине општине 33 одборника
Председник општине	Председник општине Заменик Председника
Општинско веће	Чланови Општинског већа Секретар Општинског већа
Општинска управа	Начелник Општинске управе Основне организационе јединице: <ol style="list-style-type: none">1. Одељење за општу управу, друштвене делатности и јавне службе2. Одељење за урбанизам, стамбено-комуналне послове и заштиту животне средине3. Одељење за буџет, финансије и трезор4. Одељење за привреду, пољопривреду и локални економски развој5. Одељење за инспекцијске послове6. Служба за скупштинске послове и послове Председника општине

ИНФОРМАТОР О РАДУ ОРГАНА ОПШТИНЕ ТЕМЕРИН
- ЗАЈЕДНИЧКИ ПОДАЦИ -

Права и дужности општине Темерин (у даљем тексту: Општина), начин, услови и облици њиховог остваривања, облици и инструменти остваривања људских и мањинских права у Општини, број одборника Скупштине општине, организација и рад органа и служби, начин учешћа грађана у управљању и одлучивању о пословима из надлежности Општине, оснивање и рад месне заједнице, као и друга питања од значаја за Општину, уређују се Статутом општине Темерин који је објављен у „Службеном листу општине Темерин“ бр.11 од 18. септембра 2008. године и измене и допуњен (пречишћен текст у „Службеном листу општине Темерин 6/2014).

Општина је територијална јединица у којој грађани остварују право на локалну самоуправу у складу са Уставом, законом и Статутом општине Темерин. Грађани који имају бирачко право и пребивалиште на територији Општине, управљају пословима Општине, у складу са законом и Статутом општине Темерин. Грађани непосредно учествују у остваривању локалне самоуправе путем: грађанске иницијативе, збора грађана и референдума.

Територија Општине је утврђена законом којим се уређује територијална организација Републике Србије и њу чине насељена места и катастарске општине:

- * насељено место - Темерин
 - Бачки Јарак
 - Сириг
- * катастарска општина - к.о. Темерин
 - к.о. Бачки Јарак
 - к.о. Сириг

Општина има својство правног лица. Седиште општине је у Темерину, улица Новосадска број 326.

Општина врши послове из своје надлежности утврђене Уставом и законом, послове из оквира права и дужности Републике Србије које су јој законом поверили и послове које јој из своје надлежности одлуком повери Аутономна Покрајина Војводина.

ИНФОРМАТОР О РАДУ ОРГАНА ОПШТИНЕ ТЕМЕРИН
- ЗАЈЕДНИЧКИ ПОДАЦИ -

Надлежности Општине су утврђене Уставом и законом и она, у вршењу своје надлежности, преко својих органа, у складу са Уставом и законом:

1. доноси програме и стратегије развоја Општине и појединих делатности;
2. доноси просторни план Општине и урбанистичке планове;
3. доноси буџет и завршни рачун;
4. утврђује стопе изворних прихода Општине, као и начин и мерила за одређивање висине локалних такси и накнада;
5. уређује и обезбеђује обављање и развој комуналних делатности (пречишћавање и дистрибуција воде, пречишћавање и одвођење атмосферских и отпадних вода, производња и снабдевање паром и топлом водом, одржавање чистоће у насељима, одржавање депонија, уређивање, одржавање и коришћење пијаца, паркова, зелених рекреационих и других јавних површина, јавних паркиралишта, јавна расвета, уређивање и одржавање гробала и сахрањивање и др.), као и организационе, материјалне и друге услове за њихово обављање;
6. стара се о одржавању стамбених зграда и безбедности њиховог коришћења и утврђује висину накнаде за одржавање стамбених зграда;
7. спроводи поступак исељења бесправно уселењених лица у станове и заједничке просторије у стамбеним зградама;
8. доноси програме уређења грађевинског земљишта, уређује и обезбеђује вршење послова уређења и коришћења грађевинског земљишта и утврђује висину накнаде за уређивање и коришћење грађевинског земљишта;
9. доноси програме и спроводи пројекте локалног економског развоја и стара се о унапређењу општег оквира за привређивање у Општини;
10. уређује и обезбеђује коришћење пословног простора којим управља, утврђује висину накнаде за коришћење пословног простора и врши надзор над коришћењем пословног простора;
11. стара се о заштити животне средине, доноси програме коришћења и заштите природних вредности и програме заштите животне средине, односно локалне акционе и санационе планове, у складу са стратешким документима и својим интересима и специфичностима и утврђује посебну накнаду за заштиту животне средине;
12. уређује и обезбеђује обављање послова који се односе на изградњу, рехабилитацију и реконструкцију, одржавање, заштиту, коришћење, развој и управљање локалним и некатегорисаним путевима као и улицама у насељу;
13. уређује и обезбеђује посебне услове и организацију ауто-такси превоза путника;
14. одређује делове обале и воденог простора на којима се могу градити хидрограђевински објекти и постављати пловни објекти;
15. оснива робне резерве и утврђује њихов обим и структуру, уз сагласност

ИНФОРМАТОР О РАДУ ОРГАНА ОПШТИНЕ ТЕМЕРИН
- ЗАЈЕДНИЧКИ ПОДАЦИ -

надлежног министарства, ради задовољавања потреба локалног становништва;

16. оснива установе и организације у области основног образовања, културе, примарне здравствене заштите, физичке културе, спорта, дечије заштите и туризма, прати и обезбеђује њихово функционисање;
17. оснива установе у области социјалне заштите и прати и обезбеђује њихово функционисање, даје дозволе за почетак рада установа социјалне заштите, које оснивају друга правна и физичка лица, утврђује испуњеност услова за пружање услуга социјалне заштите, утврђује нормативе и стандарде за обављање делатности установа чији је оснивач, доноси прописе о правима у социјалној заштити и обавља послове државног старатеља;
18. организује вршење послова у вези са заштитом културних добара од значаја за Општину, подстиче развој културног и уметничког стваралаштва, обезбеђује средства за финансирање и суфинансирање програма и пројеката у области културе од значаја за Општину, и ствара услове за рад музеја и библиотека и других установа културе чији је оснивач;
19. организује заштиту од елементарних и других већих непогода и заштиту од пожара и ствара услове за њихово отклањање, односно ублажавање њихових последица;
- 19а. Уређује и обезбеђује функционисање система цивилне заштите, образује Штаб за ванредне ситуације, доноси план и програм развоја система заштите и спасавања, доноси Процену угрожености и План заштите и спасавања у ванредним ситуацијама и обавља друге послове у циљу развоја система заштите и спасавања и система цивилне заштите;
- 19б. Израђује планове одбране који су саставни део Плана одбране Републике Србије, предузима мере за усклађивање припрема за одбрану правних лица у делатностима из своје надлежности са одбрамбеним припремама Аутономне покрајине и Планом одбране Републике Србије, предузимају мере за функционисање локалне самоуправе у ратном и ванредном стању, спроводе мере приправности и предузимају друге мере потребне за прелазак на организацију у ратном и ванредном стању;
20. доноси основе заштите, коришћења и уређења пољопривредног земљишта и стара се о њиховом спровођењу, одређује ерозивна подручја, стара се о коришћењу пањњака и одлучује о привођењу пањњака другој култури;
21. уређује и утврђује начин коришћења и управљања изворима, јавним бунарима и чесмама, утврђује водопривредне услове, издаје водопривредне сагласности и водопривредне дозволе за објекте локалног значаја;
22. стара се и обезбеђује услове за очување, коришћење и унапређење подручја са природним лековитим својствима;
23. постиче и стара се о развоју туризма на својој територији и утврђује висину боравишне таксе;
24. стара се о развоју и унапређењу угоститељства, занатства и трговине, уређује

ИНФОРМАТОР О РАДУ ОРГАНА ОПШТИНЕ ТЕМЕРИН
- ЗАЈЕДНИЧКИ ПОДАЦИ -

радно време, места на којима се могу обављати одређене делатности и друге услове за њихов рад;

25. управља имовином Општине и користи средства у државној својини и стара се о њиховом очувању и увећању;
26. уређује и организује вршење послова у вези са држањем и заштитом домаћих и егзотичних животиња;
27. организује вршење послова правне заштите својих права и интереса;
28. образује органе, организације и службе за потребе Општине и уређује њихову организацију и рад;
29. ствара услове за унапређивање, остваривање и заштиту људских права;

30. доноси стратегије и усваја посебне мере у циљу отклањања неједнакости и стварања једнаких могућности остваривања људских и мањинских права, помаже развој различитих облика самопомоћи и солидарности са лицима са посебним потребама као и са лицима која су суштински у неједнаком положају са осталим грађанима и подстиче активности и пружа помоћ организацијама инвалида и другим социјално-хуманитарним организацијама на својој територији;
31. подстиче и помаже развој задругарства;
32. организује службу правне помоћи грађанима;
33. стара се о остваривању, заштити и унапређењу људских права и индивидуалних и колективних права припадника националних мањина и етничких група, стара се о остваривању, заштити и унапређењу равноправности међу половима, усваја стратегије и посебне мере усмерене на стварање једнаких могућности остваривања права и отклањање неравноправности;
34. обезбеђује равноправно коришћење мађарског језика и писма у поступцима пред органима општине, јавним предузећима, установама и организацијама и службама чији је оснивач општина; обезбеђује исписивање назива места, назива улица и тргова, назива органа општине, саобраћајних знакова, обавештења и упозорења за јавност и других јавних натписа на мађарском језику и писму;
35. утврђује језике и писма националних мањина који су у службеној употреби на територији Општине;
36. стара се о јавном информисању од локалног значаја и обезбеђује услове за јавно информисање на српском и мађарском језику и оснива телевизијске и радио-станице ради извештавања на српском и на мађарском језику;
37. прописује прекршаје за повреде општинских прописа;
38. образује инспекцијске службе и врши инспекцијски надзор над извршавањем

ИНФОРМАТОР О РАДУ ОРГАНА ОПШТИНЕ ТЕМЕРИН
- ЗАЈЕДНИЧКИ ПОДАЦИ -

- прописа и других општих аката из надлежности Општине;
39. уређује организацију и рад мировних већа;
40. уређује и обезбеђује употребу имена, грба и другог обележја Општине;
41. помаже рад организација и удружења грађана;
42. уређује и ствара услове за бригу о младима, доноси и реализује стратегију и акциони план политике за младе и ствара услове за омладинско организовање;
43. обавља и друге послове од непосредног интереса за грађане, у складу са Уставом, законом и овим статутом.

- Месна самоуправа

Ради задовољавања потреба и интереса локалног становништва у сваком насељеном месту Општине или њеном делу образује се месна заједница.

Месна заједница има својство правног лица у оквиру права и дужности утврђених законом, Статутом општине Темерин и одлуком о оснивању.

Месна заједница има статут којим се утврђују послови и задаци месне заједнице, број чланова савета и начин одлучивања у савету, финансирање рада месне заједнице, положај запослених у месној заједници и друга питања од значаја за функционисање месне заједнице.

Савет месне заједнице (у даљем тексту: Савет) је представничко тело месне заједнице чије чланове грађани бирају непосредно, тајним гласањем, на четири године, на начин утврђен одлуком о оснивању и статутом месне заједнице.

Одлуком Скупштине може се свим или појединим месним заједницама, поверити вршење одређених послова из надлежности Општине, уз обезбеђивање за то потребних средстава. Одлуком Председника општине, на предлог начелника Општинске управе, може се организовати обављање појединих послова из надлежности Општинске управе у месним заједницама.

ИНФОРМАТОР О РАДУ ОРГАНА ОПШТИНЕ ТЕМЕРИН
- ЗАЈЕДНИЧКИ ПОДАЦИ -

2. ПОДАЦИ О ПРИХОДИМА И РАСХОДИМА

ПОДАЦИ О ДРЖАВНОЈ ПОМОЋИ

За период од 01.01.2014. до 31.12.2014. године из буџета општине Темерин издвојено је:

Конто	Опис позиције	Износ
472	Накнада за социјалну заштиту из буџета - једнократне помоћи	814.046
472	Накнада за социјалну заштиту из буџета - студентске стипендије	1.566.000
472	Накнада за социјалну заштиту из буџета - превоз ученика	4.968.680
472	Накнада за социјалну заштиту из буџета - превоз студената	1.009.270
472	Накнада за социјалну заштиту из буџета - фонд треће дете	2.380.952
481	Дотације невладиним организацијама и верске зједнице	13.581.000
481	Дотације невладиним организацијама - спортско омладинске организације, спортске награде, одржавање спортских терена и сл.	15.654.311
463	Дотације и трансфери осталим нивоима власти - Центар за социјални рад	19.235.312
463	Дотације и трансфери осталим нивоима власти - помоћ за социјално становаште под заштићеним условима	1.977.966
451	Субвенције јавним нефинансијским предузећима - ЈКП Темерин	24.000.000
Укупно:		85.187.537

ИНФОРМАТОР О РАДУ ОРГАНА ОПШТИНЕ ТЕМЕРИН
- ЗАЈЕДНИЧКИ ПОДАЦИ -

БУЏЕТ ОПШТИНЕ ТЕМЕРИН				
ПЛАН И ОСТВАРЕЊЕ ПРИХОДА И ПРИМАЊА БУЏЕТА				
Конто	Назив конта	План прихода и примања буџета	31.12.2014	% остварења (4/3)
1	2	3	4	5
300	КАПИТАЛ, УТВРЂИВАЊЕ РЕЗУЛТАТА ПОСЛОВАЊА И ВАНБИЛАНСНА ЕВИДЕНЦИЈА			
311	КАПИТАЛ			
3117	Пренета неутрошена средства из ранијих година	11.256.000	8.634.000	77%
	Укупно 311	11.256.000	8.634.000	77%
321	УТВРЂИВАЊЕ РЕЗУЛТАТА ПОСЛОВАЊА			
3213	Нераспоређени вишак прихода и примања или дефицит из ранијих година	8.784.000	8.000.000	91%
	Укупно 321	8.784.000	8.000.000	91%
I	Укупно неутрошена средства из претходне и ранијих година	20.040.000	16.634.000	83%
700	ТЕКУЋИ ПРИХОДИ			
711	ПОРЕЗ НА ДОХОДАК, ДОБИТ И КАПИТАЛНЕ ДОБИТКЕ			
7111	Порез на доходак и капиталне добитке који плаћају физичка лица	353.200.000	321.224.757	91%
	Укупно 711	353.200.000	321.224.757	91%
712	ПОРЕЗ НА ФОНД ЗАРАДА И РАДНУ СНАГУ			
7121	Порез на фонд зарада	20.000	8.772	44%
	Укупно 712	20.000	8.772	44%
713	ПОРЕЗ НА ИМОВИНУ			
7131	Периодични порези на непокретности	60.413.000	61.034.263	101%
7133	Порези на заоставштину, наслеђе и поклон	4.000.000	2.694.749	67%
7134	Порези на финансијске и капиталне трансакције	30.000.000	24.176.025	81%
7136	Други периодични порези на имовину			
	Укупно 713	94.413.000	87.905.037	93%
714	ПОРЕЗ НА ДОБРА И УСЛУГЕ			
7144	Порези на појединачне услуге (противлож.заштита)	300.000	291.708	97%
7145	Порези на употребу добра и на дозволу да се добра употребљавају или депатности обављају	11.760.000	11.686.790	99%
	Укупно 714	12.060.000	11.978.498	99%
716	ДРУГИ ПОРЕЗИ			
7161	Други порези које искључиво плаћају предузећа, односно предузећници	10.010.000	8.762.197	88%

ИНФОРМАТОР О РАДУ ОРГАНА ОПШТИНЕ ТЕМЕРИН
- ЗАЈЕДНИЧКИ ПОДАЦИ -

Конто	Назив конта	План прихода и примања буџета	31.12.2014	% остварења (4/3)
1	2	3	4	5
	Укупно 716	10.010.000	8.762.197	88%
731	ДОНАЦИЈЕ ОД ИНОСТРАНИХ ДРЖАВА			
7312	Капиталне донације од иностраних држава	2.000.000	1.928.651	96%
	Укупно 731	2.000.000	1.928.651	96%
732	ДОНАЦИЈЕ ОД МЕЂУНАРОДНИХ ОРГАНИЗАЦИЈА			
7321	Текуће донације од међународних организација	3.000.000	2.380.000	79%
7322	Капиталне донације од међународних организација	2.000.000		0%
	Укупно 732	5.000.000	2.380.000	48%
733	ТРАНСФЕРИ ОД ДРУГИХ НИВОА ВЛАСТИ			
7331	Текући трансфери од других нивоа власти	130.200.000	118.703.195	91%
7332	Капитални трансфери од других нивоа власти	35.070.100	18.627.867	53%
	Укупно 733	165.270.100	137.331.062	83%
741	ПРИХОДИ ОД ИМОВИНЕ			
7411	Камате	4.000.000	3.613.201	90%
7415	Закуп непроизводне имовине	46.505.000	45.196.029	97%
	Укупно 741	50.505.000	48.809.230	97%
742	ПРИХОДИ ОД ПРОДАЈЕ ДОБАРА И УСЛУГА			
7421	Приходи од продаје добара и услуга или закупа	250.000	167.989	67%
7422	Таксе	20.150.000	15.210.344	75%
7423	Споредне продаје добара и услуга које врше државне нетржишне јединице	700.000	633.530	91%
	Укупно 742	21.100.000	16.011.863	76%
743	НОВЧАНЕ КАЗНЕ И ОДУЗЕТА ИМОВИНСКА КОРИСТ			
7433	Приходи од новчаних казни за прекраје	3.300.000	2.786.940	84%
	Укупно 743	3.300.000	2.786.940	84%
744	ДОБРОВОЉНИ ТРАНСФЕРИ ОД ФИЗИЧКИХ И ПРАВНИХ ЛИЦА			
7441	Текући добровољни трансфери од физичких и прав.лиц			
7442	Капитални добровољни трансфери од физичких и пр.			
	Укупно 744			
745	МЕШОВИТИ И НЕОДРЕЂЕНИ ПРИХОДИ			
7451	Мешовити и неодређени приходи	3.000.000	2.033.063	68%
	Укупно 745	3.000.000	2.033.063	68%

ИНФОРМАТОР О РАДУ ОРГАНА ОПШТИНЕ ТЕМЕРИН
- ЗАЈЕДНИЧКИ ПОДАЦИ -

Конто	Назив конта	План прихода и примања буџета	31.12.2014	% остварења (4/3)
1	2	3	4	5
771	МЕМОРАНДУМСКЕ СТАВКЕ ЗА РЕФУНДАЦИЈУ РАСХОДА			
7711	Меморандумске ставке за рефундацију расхода			
Укупно 771				
772	МЕМОРАНДУМСКЕ СТАВКЕ ЗА РЕФУНДАЦИЈУ РАСХОДА ИЗ ПРЕТХОДНЕ ГОДИНЕ			
7721	Меморандумске ставке за рефундацију расхода из претходне године			
Укупно 772				
II	Укупни текући приходи	719.878.100	641.160.070	89%
921	ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ ДОМАЋЕ ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ			
9219	Примање од продаје домаћих акција и осталог капитала	1.000.000		
	Укупно 921	1.000.000		
III	Укупно примања од задуживања и продаје финансијске имовине	1.000.000		
IV	УКУПНИ ТЕКУЋИ ПРИХОДИ И ПРИМАЊА (II+III)	720.878.100	641.160.070	89%
V	УКУПНИ ПРИХОДИ И ПРИМАЊА (I+IV)	740.918.100	657.794.070	89%

ИНФОРМАТОР О РАДУ ОРГАНА ОПШТИНЕ ТЕМЕРИН
- ЗАЈЕДНИЧКИ ПОДАЦИ -

ПЛАН ПРИХОДА И ПРИМАЊА БУЏЕТА ЗА 2014. ГОДИНУ				
Конто	Назив конта	Приходи и примања буџета	Приходи и примања из додатних извора	Укупно
1	2	3	4	6
300	КАПИТАЛ, УТВРЂИВАЊЕ РЕЗУЛТАТА ПОСЛОВАЊА И ВАНБИЛАНСНА ЕВИДЕНЦИЈА			
311	КАПИТАЛ			
3117	Пренета неутрошена средства из ранијих година	11.256.000	4.289.000	15.545.000
	Укупно 311	11.256.000	4.289.000	15.545.000
321	УТВРЂИВАЊЕ РЕЗУЛТАТА ПОСЛОВАЊА			
3213	Нераспоређени вишак прихода и примања или дефицит из ранијих година	8.784.000	2.238.000	11.022.000
	Укупно 321	8.784.000	2.238.000	11.022.000
I	Укупно неутрошена средства из претходне и ранијих година	20.040.000	6.527.000	26.567.000
700	ТЕЋУЋИ ПРИХОДИ			
711	ПОРЕЗ НА ДОХОДАК, ДОБИТ И КАПИТАЛНЕ ДОБИТКЕ			
7111	Порез на доходак и капиталне добитке који плаћају физичка лица	353.200.000	6.000	353.206.000
	Укупно 711	353.200.000	6.000	353.206.000
712	ПОРЕЗ НА ФОНД ЗАРАДА И РАДНУ СНАГУ			
7121	Порез на фонд зарада	20.000		20.000
	Укупно 712	20.000		20.000
713	ПОРЕЗ НА ИМОВИНУ			
7131	Периодични порези на непокретности	60.413.000		60.413.000
7133	Порези на заоставштину, наслеђе и поклон	4.000.000		4.000.000
7134	Порези на финансијске и капиталне трансакције	30.000.000		30.000.000
	Укупно 713	94.413.000		94.413.000
714	ПОРЕЗ НА ДОБРА И УСЛУГЕ			
7144	Порези на појединачне услуге	300.000		300.000
7145	Порези, таксе и накнаде на употребу добара, на дозволу да се добра употребљавају или делатности обављају	11.760.000		11.760.000
	Укупно 714	12.060.000		12.060.000

ИНФОРМАТОР О РАДУ ОРГАНА ОПШТИНЕ ТЕМЕРИН
- ЗАЈЕДНИЧКИ ПОДАЦИ -

Конто	Назив конта	Приходи и примања буџета	Приходи и примања из додатних извора	Укупно
1	2	3	4	6
716	ДРУГИ ПОРЕЗИ			
7161	Други порези које искључиво плаћају предузећа, односно предузећници	10.010.000		10.010.000
	Укупно 716	10.010.000		10.010.000
731	ДОНАЦИЈЕ ОД ИНОСТРАНИХ ДРЖАВА			
7312	Капиталне донације од иностраних држава	2.000.000	187.000	2.187.000
	Укупно 731	2.000.000	187.000	2.187.000
732	ДОНАЦИЈЕ ОД МЕЂУНАРОДНИХ ОРГАНИЗАЦИЈА			
7321	Текуће донације од међународних организација	3.000.000		3.000.000
7322	Капиталне донације од међународних организација	2.000.000		2.000.000
	Укупно 732	5.000.000	0	5.000.000
733	ТРАНСФЕРИ ОД ДРУГИХ НИВОА ВЛАСТИ			
7331	Текући трансфери од других нивоа власти	130.000.000	39.538.000	169.538.000
7332	Капитални трансфери од других нивоа власти	35.000.000		35.000.000
	Укупно 733	165.000.000	39.538.000	204.538.000
741	ПРИХОДИ ОД ИМОВИНЕ			
7411	Камате	4.000.000		4.000.000
7414	Приход од имовине који припада имаоцима полиса осигурања		10.000	10.000
7415	Закуп непроизводне имовине	46.505.000	244.000	46.749.000
	Укупно 741	50.505.000	254.000	50.759.000
742	ПРИХОДИ ОД ПРОДАЈЕ ДОБАРА И УСЛУГА			
7421	Приходи од продаје добра и услуга или закупа од стране тржишник организација	250.000	27.832.000	28.082.000
7422	Таксе и накнаде	20.150.000		20.150.000
7423	Споредне продаје добра и услуга које врше државне нетржишне јединице	700.000	1.058.000	1.758.000
	Укупно 742	21.100.000	28.890.000	49.990.000
743	НОВЧАНЕ КАЗНЕ И ОДУЗЕТА ИМОВИНСКА КОРИСТ			
7431	Приходи од новчаних казни за кривична дела			0
7431	Приходи за новчане казне од кривичних дела		240.000	240.000
7433	Приходи од новчаних казни за прекршаје	3.300.000		3.300.000
	Укупно 743	3.300.000	240.000	3.540.000

ИНФОРМАТОР О РАДУ ОРГАНА ОПШТИНЕ ТЕМЕРИН
- ЗАЈЕДНИЧКИ ПОДАЦИ -

Конто	Назив конта	Приходи и примања буџета	Приходи и примања из додатних извора	Укупно
1	2	3	4	5
744 ДОБРОВОЉНИ ТРАНСФЕРИ ОД ФИЗИЧКИХ И ПРАВНИХ ЛИЦА				
7441	Текући добровољни трансфери од физичких и правних лица		66.000	66.000
	Укупно 744		66.000	66.000
745 МЕШОВИТИ И НЕОДРЕЂЕНИ ПРИХОДИ				
7451	Мешовити и неодређени приходи	3.000.000	287.000	3.287.000
	Укупно 745	3.000.000	287.000	3.287.000
771 МЕМОРАНДУМСКЕ СТАВКЕ ЗА РЕФУНДАЦИЈУ РАСХОДА				
7711	Меморандумске ставке за рефундацију расхода		5.193.000	5.193.000
	Укупно 771		5.193.000	5.193.000
772 МЕМОРАНДУМСКЕ СТАВКЕ ЗА РЕФУНДАЦИЈУ РАСХОДА ИЗ ПРЕТХОДНЕ ГОДИНЕ				
7721	Меморандумске ставке за рефундацију расхода из претходне године		59.000	59.000
	Укупно 772		59.000	59.000
II	Укупни текући приходи	719.608.000	74.720.000	794.328.000
800 ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ ДОМАЋЕ ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ				
823 ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ РОБЕ ЗА ДАЉУ ПРОДАЈУ				
8231	Примања од продаје роба за даљу продају		80.000	80.000
	Укупно 823		80.000	80.000
900 ПРИМАЊА ОД ЗАДУЖИВАЊА И ПРОДАЈЕ ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ				
921 ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ ДОМАЋЕ ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ				
9219	Примање од продаје домаћих акција и осталог капитала	1.000.000		1.000.000
	Укупно 921	1.000.000		1.000.000
III	Укупно примања од продаје домаће финансиске имовине и од задуживања и	1.000.000	80.000	1.080.000
	УКУПНО ТЕКУЋИ ПРИХОДИ И ПРИМАЊА (II+III)	720.608.000	74.800.000	795.408.000
IV	УКУПНИ ТЕКУЋИ ПРИХОДИ И ПРИМАЊА И ПРЕНЕТА НЕУТРОШЕНА СРЕДСТВА (I+II+III)	740.648.000	81.327.000	821.975.000

ИНФОРМАТОР О РАДУ ОРГАНА ОПШТИНЕ ТЕМЕРИН
- ЗАЈЕДНИЧКИ ПОДАЦИ -

План расхода I издатака органа општине у 2014. години

Економска класификација	Назив економске класификације	Средства из буџета	Средства из додатних извора	Укупна средства
1	2	3	4	5

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ				
Извршни и законодавни органи				
411	Плате, додаци и накнаде запослених	2.000.000		2.000.000
412	Социјални доприноси на терет посlodавца	360.000		360.000
414	Социјална давања запосленима	50.000		50.000
415	Накнаде трошкова за запослене	31.000		31.000
416	Награде запосленима и остали посебни расходи	1.000		1.000
417	Посланички додатак	5.150.000		5.150.000
421	Стални трошкови	20.000		20.000
422	Трошкови путовања	50.000		50.000
423	Услуге по уговору	7.000.000		7.000.000
426	Материјал	500.000		500.000
481	Дотације невладиним организацијама - попитичке странке	1.115.000		1.115.000
481	Дотације невладиним организацијама - национални Савет мађарске националне мањине	300.000		300.000
485	Накнада штете за повреду или штету нанету од стране државних органа	66.000		66.000
УКУПНО:		14.202.000		14.202.000

ИЗБОРНА КОМИСИЈА				
Опште јавне услуге које нису класификоване на другом месту				
423	Услуге по уговору	300.000		300.000
УКУПНО:		300.000		300.000

ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНЕ И ОПШТИНСКО ВЕЋЕ				
Извршни и законодавни органи				
411	Плате, додаци и накнаде запослених	15.300.000		15.300.000
412	Социјални доприноси на терет посlodавца	2.750.000		2.750.000
413	Накнаде у натури	1.000		1.000
414	Социјална давања запосленима	1.000		1.000
415	Накнаде трошкова за запослене	270.000		270.000
416	Награде запосленима и остали посебни расходи	1.000		1.000
421	Стални трошкови	180.000		180.000
422	Трошкови путовања	350.000		350.000
423	Услуге по уговору	8.800.000		8.800.000
424	Специјализоване услуге	300.000		300.000
426	Материјал	1.400.000		1.400.000
472	Накнада за социјалну заштиту из буџета - за становништво	900.000		900.000
485	Накнада штете за повреду или штету нанету од стране државних органа	403.000		403.000
УКУПНО:		30.656.000		30.656.000

КАНЦЕЛАРИЈА ЗА МЛАДЕ				
Услуге рекреације и спорта				
421	Стални трошкови	20.000		20.000
423	Услуге по уговору	900.000		900.000

ИНФОРМАТОР О РАДУ ОРГАНА ОПШТИНЕ ТЕМЕРИН
- ЗАЈЕДНИЧКИ ПОДАЦИ -

Економска класификација	Назив економске класификације	Средства из буџета	Средства из додатних извора	Укупна средства
1	2	3	4	5
423	Услуге по уговору - Омладински клуб	400.000		400.000
423	Услуге по уговору - имплементација мера за ЛАП	100.000		100.000
426	Материјал	100.000		100.000
	УКУПНО:	1.520.000		1.520.000

СРЕДСТВА РЕЗЕРВЕ				
Опште јавне услуге које нису класификоване на другом месту				
499	Стапна резерва	1.000.000		1.000.000
499	Текућа резерва	6.000.000		6.000.000
	УКУПНО:	7.000.000		7.000.000

ОПШТИНСКА УПРАВА				
Општи економски и комерцијални послови				
411	Плате, додаци и накнаде запослених	47.000.000		47.000.000
412	Социјални доприноси на терет постлодаца	8.400.000		8.400.000
413	Накнаде у натури	1.000		1.000
414	Социјална давања запосленима	1.500.000	1.800.000	3.300.000
415	Накнада трошкова за запоследе	2.000.000		2.000.000
416	Накнада запосленима и остали посебни расходи	350.000		350.000
421	Стапни трошкови	9.000.000		9.000.000
422	Трошкови путовања	800.000		800.000
423	Услуге по уговору	12.992.000		12.992.000
424	Специјализоване услуге	3.500.000		3.500.000
424	Специјализоване услуге - рушење објекта	100.000		100.000
425	Текуће поправке и одржавање	4.700.000		4.700.000
426	Материјал	3.800.000		3.800.000
444	Пратећи трошкови задуживања	10.000		10.000
465	Остале дотације и трансфери	1.000		1.000
472	Накнаде за соц. заштиту из буџета-превоз ученика	5.670.000		5.670.000
472	Накнаде за соц. заштиту из буџета-превоз студената	1.200.000		1.200.000
472	Накнаде за соц. заштиту-студентске стипендије	1.800.000		1.800.000
472	Накнаде за соц. заштиту-средњошколске стипендије	400.000		400.000
482	Порези, обавезне таксе и казне	300.000		300.000
483	Новчане казне и пенали по решењу судова	500.000		500.000
484	Накнада штете за повреду или штету нанету од стране државних органа	1.000.000		1.000.000
485	Накнада штете за повреду или штету нанету од стране државних органа	3.500.000		3.500.000
511	Зграде и грађевински објекти	9.450.000		9.450.000
512	Машине и опрема	10.929.000		10.929.000
621	Набавка домаће финансијске имовине	1.000		1.000
	УКУПНО:	128.904.000	1.800.000	130.704.000

РЕГИОНАЛНИ ЦЕНТАР МИНИСТАРСТВА ОДБРАНЕ				
Одбрана некласификована на другом месту				
421	Стапни трошкови	500.000		500.000
426	Материјал	20.000		20.000
	УКУПНО:	520.000	0	520.000

ОПШТИНСКИ ШТАБ ЗА ВАНРЕДНЕ СИТУАЦИЈЕ				
--------------------------------------	--	--	--	--

ИНФОРМАТОР О РАДУ ОРГАНА ОПШТИНЕ ТЕМЕРИН
- ЗАЈЕДНИЧКИ ПОДАЦИ -

Економска класификација	Назив економске класификације	Средства из буџета	Средства из додатних извора	Укупна средства
1	2	3	4	5
Цивилна одбрана				
421	Стални трошкови	30.000		30.000
423	Услуге по уговору	150.000		150.000
425	Текуће поправке и одржавање	400.000		400.000
426	Материјал	250.000		250.000
	УКУПНО:	830.000		830.000

БЕЗБЕДНОСТ У САОБРАЋАЈУ			
Јавни ред и безбедност некласификован на другом месту			
423	Услуге по уговору	100.000	100.000
423	Услуге по уговору - ПАС	100.000	100.000
426	Материјал	90.000	90.000
512	Машине и опрема	400.000	400.000
	УКУПНО:	690.000	690.000

ПОЉОПРИВРЕДА			
Пољопривреда			
424	Специјализоване услуге - пољочуварска служба	5.000.000	5.000.000
424	Специјализоване услуге - одводњавање	5.000.000	5.000.000
424	Специјализоване услуге - наводњавање	3.000.000	3.000.000
424	Специјализоване услуге - парцеплизација	908.000	908.000
424	Специјализоване услуге - противградна служба	1.245.000	1.245.000
424	Специјализоване услуге - имплементација ЛАП-а за пољопривреду	1.000.000	1.000.000
451	Субвенције јавним нефинансијским предузећима и организацијама - кредитна подршка пољопривреди	1.000	1.000
512	Машине и опрема	500.000	500.000
	УКУПНО:	16.654.000	16.654.000

ЛОКАЛНИ САОБРАЋАЈ			
Друмски саобраћај			
454	Субвенције приватним предузећима - локални превоз	1.000	1.000
	УКУПНО:	1.000	1.000

БУЏЕТСКИ ФОНД ЗА ЗАШТИТУ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ			
Заштита животне средине некласификована на другом месту			
424	Специјализоване услуге - Воде Војводине	2.000.000	2.000.000
424	Специјализоване услуге	5.000.000	5.000.000
424	Специјализоване услуге - зоо служба	2.000.000	2.000.000
	УКУПНО:	9.000.000	9.000.000

ПРОЈЕКТИ И ПЛАНОВИ			
Економски послови - истраживање и развој			

ИНФОРМАТОР О РАДУ ОРГАНА ОПШТИНЕ ТЕМЕРИН
- ЗАЈЕДНИЧКИ ПОДАЦИ -

Економска класификација	Назив економске класификације	Средства из буџета	Средства из додатних извора	Укупна средства
1	2	3	4	5
481	Специјализоване услуге – предфинансирање ИПА пројектата	5.021.000		5.021.000
424	Специјализоване услуге – ЛАП родна равноправност	250.000		250.000
463	Специјализоване услуге – стратегија развоја школског спорта	100.000		100.000
454	Субвенције приватним предуземицама - приправници	700.000		700.000
454	Субвенције приватним предуземицама - јавни радови	6.200.000		6.200.000
451	Субвенције јавним нефинан.предуземицама - стручна пракса	450.000		450.000
УКУПНО:		12.721.000		12.721.000

ДОТАЦИЈЕ НЕПРОФИТНИМ ОРГАНИЗАЦИЈАМА				
Опште јавне услуге које нису класификоване на другом месту				
481	Дотације невладиним организацијама - удружења грађана	4.300.000		4.300.000
481	Дотације невладиним организацијама - манифестације, програми и пројекти	2.000.000		2.000.000
Услуге културе				
481	Дотације невладиним организацијама - КУД-ови и остале удружења	3.300.000		3.300.000
481	Дотације невладиним организацијама - културне манифестације	1.700.000		1.700.000
Услуге емитовања и издаваштва				
481	Дотације невладиним организацијама - штампање књига, новина	900.000		900.000
Верске и остале услуге заједнице				
481	Дотације невладиним организацијама - верске заједнице	1.800.000		1.800.000
УКУПНО:		14.000.000		14.000.000

ФИЗИЧКА КУЛТУРА				
Услуге рекреације и спорта				
481	Дотације невладиним организацијама – спортско-олимпијадинске организације	9.490.000		9.490.000
481	Дотације невладиним организацијама - награде, трофеји	800.000		800.000
481	Дотације невладиним организацијама - спортске манифестације	1.900.000		1.900.000
481	Дотације невладиним организацијама - коришћење спортске хале	2.500.000		2.500.000
481	Дотације невладиним организацијама - одржавање терена	1.640.000		1.640.000
УКУПНО:		16.330.000		16.330.000

ТРАНСАКЦИЈЕ ВЕЗАНЕ ЗА ЈАВНИ ДУГ				
Трансакције везане за јавни дуг				
441	Отплате домаћих камата	1.100.000		1.100.000
444	Пратећи трошкови задуживања	1.450.000		1.450.000

ИНФОРМАТОР О РАДУ ОРГАНА ОПШТИНЕ ТЕМЕРИН
- ЗАЈЕДНИЧКИ ПОДАЦИ -

Економска класификација	Назив економске класификације	Средства из буџета	Средства из додатних извора	Укупна средства
1	2	3	4	5
611	Отплата главнице домаћим кредиторима	10.850.000		10.850.000
	УКУПНО:	13.400.000		13.400.000

ПРЕДШКОЛСКА УСТАНОВА "ВЕЉКО ВЛАХОВИЋ" ТЕМЕРИН				
Предшколско образовање				
411	Плате, додаци и накнаде запослених	54.000.000	9.400.000	63.400.000
412	Социјални доприноси на терет посlodавца	9.700.000	1.720.000	11.420.000
413	Накнаде у натури	70.000		70.000
414	Социјална давања запосленима	1.000	2.725.000	2.726.000
415	Накнаде трошкова за запослене	1.700.000		1.700.000
416	Награде запосленима и остати посебни расходи	200.000		200.000
421	Стални трошкови	5.850.000	3.510.000	9.360.000
422	Трошкови путовања	50.000	1.110.000	1.160.000
423	Услуге по уговору	680.000	1.090.000	1.770.000
423	Услуге по уговору - стручна пракса	85.000		85.000
424	Специјализоване услуге	350.000	1.215.000	1.565.000
425	Текуће поправке и одржавање	800.000	600.000	1.400.000
426	Материјал	6.600.000	13.135.000	19.735.000
465	Остале дотације и трансфери	650.000		650.000
482	Порези, обавезне таксе и казне		100.000	100.000
511	Зграде и грађевински објекти	1.000		1.000
512	Машине и опрема	1.500.000	650.000	2.150.000
	УКУПНО:	82.237.000	35.255.000	117.492.000

ОСНОВНА ШКОЛА "ПЕТАР КОЧИЋ" ТЕМЕРИН				
Основно образовање				
463	Донације и трансфери осталим нивоима власти			
- Накнаде у натури	800.000		800.000	
- Накнаде трошкова за запослене	2.300.000		2.300.000	
- Награде запосленима и остати посебни расходи	700.000		700.000	
- Стални трошкови	13.500.000		13.500.000	
- Трошкови путовања	200.000		200.000	
- Услуге по уговору	1.800.000		1.800.000	
- Услуге по уговору - стручна пракса	170.000		170.000	
- Специјализоване услуге	100.000		100.000	
- Специјализоване услуге-хала	5.000.000		5.000.000	
- Текуће поправке и одржавање	1.100.000		1.100.000	
- Материјал	2.200.000		2.200.000	
- Порези, обавезне таксе и казне	100.000		100.000	
- Новчане казне и пенапи по решењу	500.000		500.000	
- Зграде и грађевински објекти школа	3.000.000		3.000.000	
- Машине и опрема	200.000		200.000	
	УКУПНО:	31.670.000		31.670.000

ОСНОВНА ШКОЛА "КОКАИ ИМРЕ" ТЕМЕРИН				
Основно образовање				
463	Донације и трансфери осталим нивоима власти			
- Накнаде у натури	10.000		10.000	
- Накнаде трошкова за запослене	1.400.000		1.400.000	
- Награде запосленима и остати посебни расходи	400.000		400.000	

ИНФОРМАТОР О РАДУ ОРГАНА ОПШТИНЕ ТЕМЕРИН
- ЗАЈЕДНИЧКИ ПОДАЦИ -

Економска класификација	Назив економске класификације	Средства из буџета	Средства из додатних извора	Укупна средства
1	2	3	4	5
	- Стални трошкови	8.000.000		8.000.000
	- Трошкови путовања	50.000		50.000
	- Услуге по уговору	800.000		800.000
	- Специјализоване услуге	100.000		100.000
	- Текуће поправке и одржавање	2.000.000		2.000.000
	- Материјал	1.800.000		1.800.000
	- Порези, обавезне таксе и казне	20.000		20.000
	- Зграде и грађевински објекти школа	1.000		1.000
	- Машине и опрема	200.000		200.000
	УКУПНО:	14.781.000		14.781.000

ОСНОВНА ШКОЛА "СЛАВКО РОДИЋ" БАЧКИ ЈАРАК			
Основно образовање			
463	Донације и трансфери осталим нивоима власти		
	- Накнаде у натури	600.000	600.000
	- Накнаде трошкова за запослене	700.000	700.000
	- Награде запосленима и остали посебни расходи	340.000	340.000
	- Стални трошкови	6.200.000	6.200.000
	- Трошкови путовања	100.000	100.000
	- Услуге по уговору	1.560.000	1.560.000
	- Услуге по уговору - стручна пракса	85.000	85.000
	- Специјализоване услуге	30.000	30.000
	- Текуће поправке и одржавање	1.500.000	1.500.000
	- Материјал	1.500.000	1.500.000
	- Порези, обавезне таксе и казне	30.000	30.000
	- Новчане казне и пенали по решењу	300.000	300.000
	- Зграде и грађевински објекти школа - спортска хала	1.000	1.000
	- Машине и опрема	200.000	200.000
	УКУПНО:	13.146.000	13.146.000

ОСНОВНА ШКОЛА "ДАНИЛО ЗЕЛЕНОВИЋ" СИРИГ			
Основно образовање			
463	Донације и трансфери осталим нивоима власти		
	- Накнаде у натури	1.000	1.000
	- Накнаде трошкова за запослене	800.000	800.000
	- Награде запосленима и остали посебни расходи	150.000	150.000
	- Стални трошкови	3.750.000	3.750.000
	- Трошкови путовања	55.000	55.000
	- Услуге по уговору	650.000	650.000
	- Специјализоване услуге	68.000	68.000
	- Текуће поправке и одржавање	1.000.000	1.000.000
	- Материјал	1.000.000	1.000.000
	- Порези, обавезне таксе и казне	21.000	21.000
	- Машине и опрема	200.000	200.000
	УКУПНО:	7.695.000	7.695.000

СРЕДЊА ШКОЛА "ЛУКИЈАН МУШИЦКИ" ТЕМЕРИН			
Средње образовање			
463	Донације и трансфери осталим нивоима власти		

ИНФОРМАТОР О РАДУ ОРГАНА ОПШТИНЕ ТЕМЕРИН
- ЗАЈЕДНИЧКИ ПОДАЦИ -

Економска класификација	Назив економске класификације	Средства из буџета	Средства из додатних извора	Укупна средства
1	2	3	4	5
	-Накнада у натури	380.000		380.000
	-Накнаде трошкова за запослене	2.100.000		2.100.000
	-Награде запосленима и остали посебни расходи	325.000		325.000
	-Стални трошкови	6.600.000		6.600.000
	-Трошкови путовања	150.000		150.000
	-Услуге по уговору	650.000		650.000
	-Специјализоване услуге-хала	2.600.000		2.600.000
	-Текуће поправке и одржавање	1.200.000		1.200.000
	-Материјал	750.000		750.000
	-Порези, обавезне таксе и казне	1.000		1.000
	-Новчане казне и пенали по решењу судова	1.000		1.000
	-Зграде и грађевински објекти	400.000		400.000
	-Машине и опрема	300.000		300.000
	УКУПНО:	15.457.000	0	15.457.000

БИБЛИОТЕКА "СИРМАИ КАРОЉ" ТЕМЕРИН				
Услуге културе				
411	Плате, додаци и накнаде запослених	6.500.000	300.000	6.800.000
412	Социјални доприноси на терет постподавца	1.170.000	55.000	1.225.000
414	Социјална давања запосленима	183.000	177.000	360.000
415	Накнаде трошкова за запослене	150.000		150.000
421	Стални трошкови	600.000	12.000	612.000
422	Трошкови путовања	90.000	18.000	108.000
423	Услуге по уговору	555.000	45.000	600.000
425	Текуће поправке и одржавање	200.000		200.000
426	Материјал	350.000	70.000	420.000
482	Порези, обавезне таксе и казне	5.000		5.000
512	Машине и опрема	150.000		150.000
515	Нематеријална имовина	300.000	70.000	370.000
	УКУПНО:	10.253.000	747.000	11.000.000

КУЛТУРНО ИНФОРМАТИВНИ ЦЕНТАР "ЛУКИЈАН МУШИЦКИ" ТЕМЕРИН				
Услуге емитовања и издаваштва				
411	Плате, додаци и накнаде запослених	11.000.000		11.000.000
412	Социјални доприноси на терет постподавца	1.970.000		1.970.000
413	Накнаде у натури	100.000		100.000
414	Социјална давања запосленима	300.000	500.000	800.000
415	Накнаде трошкова за запослене	600.000		600.000
421	Стални трошкови	1.750.000	80.000	1.830.000
422	Трошкови путовања	30.000	110.000	140.000
423	Услуге по уговору	3.495.000	270.000	3.765.000
424	Специјализоване услуге	270.000	120.000	390.000
425	Текуће поправке и одржавање	1.300.000	1.459.000	2.759.000
426	Материјал	600.000	310.000	910.000
482	Порези, обавезне таксе и казне		20.000	20.000
483	Новчане казне и пенали по решењу судова	505.000	200.000	705.000
512	Машине и опрема	200.000	310.000	510.000
	УКУПНО:	22.120.000	3.379.000	25.499.000

ЦЕНТАР ЗА СОЦИЈАЛНИ РАД ОПШТИНЕ ТЕМЕРИН				
Социјална заштита некласификована на другом месту				

ИНФОРМАТОР О РАДУ ОРГАНА ОПШТИНЕ ТЕМЕРИН
- ЗАЈЕДНИЧКИ ПОДАЦИ -

Економска класификација	Назив економске класификације	Средства из буџета	Средства из додатних извора	Укупна средства
1	2	3	4	5
463 Донације и трансфери осталим нивоима власти				
	- Плате додаци и накнаде запослених	3.417.000		3.417.000
	- Социјални доприноси на терет постподаљца	615.500		615.500
	- Социјална давања запосленима	66.000		66.000
	- Накнаде трошкова за запослене	295.000		295.000
	- Награде запосленима и остали посебни расходи	53.000		53.000
	- Стапни трошкови	300.000		300.000
	- Трошкови путовања	30.000		30.000
	- Услуге по уговору	2.300.000		2.300.000
	- Услуге по уговору - стручна пракса	85.000		85.000
	- Текуће поправке и одржавање	185.000		185.000
	- Материјал	160.000		160.000
	- Накнаде за социјалну заштиту из буџета	11.000.000		11.000.000
	- Накнаде за социјалну заштиту из буџета- народна кухиња	1.000		1.000
	- Накнаде за социјалну заштиту из буџета- пензионери	900.000		900.000
	- Машине и опрема	70.000		70.000
	УКУПНО:	19.477.500		19.477.500
Социјална помоћ угроженом становништву некласификована на другом месту				
463	Донације и трансфери осталим нивоима власти - помоћ за социјално становаштво под заштићеним условима и ЕСВИТ	2.000.000		2.000.000
	УКУПНО:	2.000.000		2.000.000
Дневни центар за децу и родитеље				
463	Донације и трансфери осталим нивоима власти - дневни центар за децу и родитеље	3.200.000		3.200.000
	УКУПНО:	3.200.000		3.200.000

БУЏЕТСКИ ФОНД ЗА РАЗВОЈ СОЦИЈАЛНЕ ЗАШТИТЕ			
Социјална помоћ угроженом становништву некласификована на другом месту			
472	Накнаде за социјалну заштиту из буџета - народна кухиња	1.000	1.000
	УКУПНО:	1.000	1.000

ЈП "ДИРЕКЦИЈА ЗА ИЗГРАДЊУ И УРБАНИЗАМ ОПШТИНЕ ТЕМЕРИН"			
Развој заједнице			
411	Плате, додаци и накнаде запослених	16.400.000	16.400.000
412	Социјални доприноси на терет постподаљца	2.936.000	2.936.000
413	Накнаде у натури	1.000	1.000
414	Социјална давања запосленима	150.000	150.000
415	Накнаде трошкова за запослене	680.000	680.000
416	Награде запосленима и остали посебни расходи	50.000	50.000
421	Стапни трошкови	7.000.000	7.000.000
421	Стапни трошкови - улична расвета	16.500.000	16.500.000
422	Трошкови путовања	100.000	100.000
423	Услуге по уговору	2.500.000	2.500.000
424	Специјализоване услуге	18.100.000	18.100.000
424	Специјализоване услуге - средства пољопривреде	25.500.000	25.500.000
424	Специјализоване услуге - безбедност у саобраћају	1.000	1.000
425	Текуће поправке и одржавање	11.000.000	11.000.000
425	Текуће поправке и одржавање - безбедност у саобраћају	1.000.000	1.000.000

ИНФОРМАТОР О РАДУ ОРГАНА ОПШТИНЕ ТЕМЕРИН
- ЗАЈЕДНИЧКИ ПОДАЦИ -

Економска класификација	Назив економске класификације	Средства из буџета	Средства из додатних извора	Укупна средства
1	2	3	4	5
426	Материјал	700.000		700.000
482	Порези, обавезне таксе и казне	150.000		150.000
483	Новчане казне и пенали по решењу судова	200.000		200.000
511	Зграде и грађевински објекти	56.700.000	3.000.000	59.700.000
511	Зграде и грађевински објекти - трафо станица и електро мрежа	2.800.000		2.800.000
511	Зграде и грађевински објекти - план генералне регулације општине Темерин	2.000.000		2.000.000
512	Машине и опрема	100.000		100.000
541	Земљиште	5.000.000		5.000.000
УКУПНО:		169.568.000	3.000.000	172.568.000

ЈАВНО КОМУНАЛНО ПРЕДУЗЕЋЕ "ТЕМЕРИН" ТЕМЕРИН			
Развој заједнице			
451	Субвенције јавним нефинансијским предузећима	24.000.000	24.000.000
451	Субвенције јавним нефинансијским предузећима - Башариште	11.723.000	11.723.000
УКУПНО:		35.723.000	35.723.000
АГЕНЦИЈА ЗА РАЗВОЈ ОПШТИНЕ ТЕМЕРИН			
Развој заједнице			
451	Субвенције јавним нефинансијским предузећима	6.200.000	6.200.000
УКУПНО:		6.200.000	6.200.000

ПРВА МЕСНА ЗАЈЕДНИЦА ТЕМЕРИН				
Опште јавне услуге које нису класификоване на другом месту				
411	Плате, додаци и накнаде запослених	515.000	515.000	
412	Социјални доприноси на терет постподавца	95.000	95.000	
414	Социјална давања запосленима	10.000	10.000	
421	Стапни трошкови	2.800.000	80.000	2.880.000
423	Услуге по уговору	1.500.000	130.000	1.630.000
424	Специјализоване услуге	50.000		50.000
425	Текуће поправке и одржавање	200.000	15.000	215.000
426	Материјал	100.000	15.000	115.000
482	Порези, обавезне таксе и казне		10.000	10.000
УКУПНО:		5.270.000	250.000	5.520.000

МЕСНА ЗАЈЕДНИЦА СТАРО ЂУРЂЕВО				
Опште јавне услуге које нису класификоване на другом месту				
411	Плате, додаци и накнаде запослених	1.050.000	1.050.000	
412	Социјални доприноси на терет постподавца	188.000	188.000	
415	Накнаде трошкова за запослене	30.000	30.000	
421	Стапни трошкови	1.780.000	296.000	2.076.000
423	Услуге по уговору	800.000	450.000	1.250.000
424	Специјализоване услуге	50.000		50.000
425	Текуће поправке и одржавање	100.000	295.000	395.000
426	Материјал	53.000	455.000	508.000
512	Машине и опрема	40.000	15.000	55.000

ИНФОРМАТОР О РАДУ ОРГАНА ОПШТИНЕ ТЕМЕРИН
- ЗАЈЕДНИЧКИ ПОДАЦИ -

Економска класификација	Назив економске класификације	Средства из буџета	Средства из додатних извора	Укупна средства
1	2	3	4	5
	УКУПНО:	4.091.000	1.511.000	5.602.000

МЕСНА ЗАЈЕДНИЦА БАЧКИ ЈАРАК				
Опште јавне услуге које нису класификоване на другом месту				
411	Плате, додаци и накнаде запослених	980.000		980.000
412	Социјални доприноси на терет посlodавца	176.000		176.000
413	Накнаде у натури	1.500		1.500
415	Накнаде трошкова за запослене	30.000	8.000	38.000
421	Стални трошкови	1.700.000	10.000	1.710.000
422	Трошкови путовања	20.000	20.000	40.000
423	Услуге по уговору	720.000	2.000	722.000
424	Специјализоване услуге	50.000		50.000
425	Текуће поправке и одржавање	100.000		100.000
426	Материјал	65.000	30.000	95.000
512	Машине и опрема	50.000		50.000
	УКУПНО:	3.892.500	70.000	3.962.500

МЕСНА ЗАЈЕДНИЦА СИРИГ				
Опште јавне услуге које нису класификоване на другом месту				
411	Плате, додаци и накнаде запослених	910.000		910.000
412	Социјални доприноси на терет посlodавца	163.000		163.000
414	Социјална давања запосленима	33.000		33.000
421	Стални трошкови	721.000	2.000	723.000
422	Трошкови путовања	14.000		14.000
423	Услуге по уговору	600.000	88.000	688.000
425	Текуће поправке и одржавање	100.000	145.000	245.000
426	Материјал	60.000		60.000
512	Машине и опрема	100.000		100.000
	УКУПНО:	2.701.000	235.000	2.936.000

ДОМ ЗДРАВЉА "ТЕМЕРИН" ТЕМЕРИН				
Здравство некласификовано на другом месту				
464	Донације организацијама обавезног социјалног осигурања			
	Плате, додаци и накнаде запослених	3.518.000		3.518.000
	-Социјални доприноси на терет посlodавца	630.000		630.000
	-Стални трошкови	400.000		400.000
	-Услуге по уговору	350.000		350.000
	-Специјализоване услуге	370.000		370.000
	-Текуће поправке и одржавање	1.655.000		1.655.000
	-Накнада штете за овреду или штету нанету од стране државних органа	80.000		80.000
	-Зграде и грађевински објекти	406.000		406.000
	-Машине и опрема	1.100.000		1.100.000
	УКУПНО:	8.509.000	0	8.509.000

ТУРИСТИЧКА ОРГАНИЗАЦИЈА ОПШТИНЕ ТЕМЕРИН				
Туризам				

ИНФОРМАТОР О РАДУ ОРГАНА ОПШТИНЕ ТЕМЕРИН
- ЗАЈЕДНИЧКИ ПОДАЦИ -

Економска класификација	Назив економске класификације	Средства из буџета	Средства из додатних извора	Укупна средства
1	2	3	4	5
411	Плате, додаци и накнаде запослених	3.300.000		3.300.000
412	Социјални доприноси на терет посподавца	590.000		590.000
415	Накнада трошкова за запослене	104.000		104.000
421	Стални трошкови	90.000		90.000
422	Трошкови путовања	200.000		200.000
423	Услуге по уговору	1.700.000		1.700.000
424	Специјализоване услуге	300.000	80.000	380.000
426	Материјал	110.000		110.000
482	Порези, обавезне таксе и казне	15.000		15.000
512	Машине и опрема	370.000		370.000
511	Зграде и грађевински објекти			
515	Нематеријална имовина	1.000		1.000
УКУПНО:		6.780.000	80.000	6.860.000

ФОНД ЗА ТРЕЋЕ ДЕТЕ			
Породица и деца			
472	Накнаде за социјалну заштиту из буџета	2.500.000	2.500.000
УКУПНО:		2.500.000	2.500.000

ФОНД ЗА РАЗВОЈ ПОЉОПРИВРЕДЕ			
Пољопривреда			
423	Услуге по уговору	1.000	1.000
424	Специјализоване услуге	1.000	1.000
УКУПНО:		2.000	2.000

ФОНД ЗА ПОМОЋ ИЗБЕГЛИМ И РАСЕЉЕНИМ ЛИЦИМА			
Социјална помоћ угроженом становништву некласификована на другом месту			
472	Накнаде за социјалну заштиту из буџета	4.200.000	35.000.000
УКУПНО:		4.200.000	35.000.000

КУЛТУРНИ ЦЕНТАР ОПШТИНЕ ТЕМЕРИН			
Услуге културе			
423	Услуге по уговору	5.000	5.000
УКУПНО:		5.000	5.000

ИНФОРМАТОР О РАДУ ОРГАНА ОПШТИНЕ ТЕМЕРИН
- ЗАЈЕДНИЧКИ ПОДАЦИ -

ПЛАН ПРИХОДА И ПРИМАЊА БУЏЕТА ЗА 2015. ГОДИНУ				
Конто	Назив конта	Приходи и примања буџета	Приходи и примања из додатних извора	Укупно
1	2	3	4	6
300	КАПИТАЛ, УТВРЂИВАЊЕ РЕЗУЛТАТА ПОСЛОВАЊА И ВАНБИЛАНСНА ЕВИДЕНЦИЈА			
311	КАПИТАЛ			
3117	Пренета неутрошена средства из ранијих година	11.172.000	4.950.000	16.122.000
	Укупно 311	11.172.000	4.950.000	16.122.000
321	УТВРЂИВАЊЕ РЕЗУЛТАТА ПОСЛОВАЊА			
3213	Нераспоређени вишак прихода и примања или дефицит из ранијих година	12.500.000	2.106.000	14.606.000
	Укупно 321	12.500.000	2.106.000	14.606.000
I	Укупно неутрошена средства из претходне и ранијих година	23.672.000	7.056.000	30.728.000
700	ТЕКУЋИ ПРИХОДИ			
711	ПОРЕЗ НА ДОХОДАК, ДОБИТ И КАПИТАЛНЕ ДОБИТКЕ			
7111	Порез на доходак и капиталне добитке који плаћају физичка лица	395.952.000	8.500	395.960.500
	Укупно 711	395.952.000	8.500	395.960.500
712	ПОРЕЗ НА ФОНД ЗАРАДА И РАДНУ СНАГУ			
7121	Порез на фонд зарада	10.000		10.000
	Укупно 712	10.000		10.000
713	ПОРЕЗ НА ИМОВИНУ			
7131	Периодични порези на непокретности	103.674.000		103.674.000
7133	Порези на заоставштину, наслеђе и поклон	2.000.000		2.000.000
7134	Порези на финансијске и капиталне трансакције	35.500.000		35.500.000
7136	Други периодични порези на имовину			
	Укупно 713	141.174.000		141.174.000
714	ПОРЕЗ НА ДОБРА И УСЛУГЕ			
7144	Порези на појединачне услуге	350.000		350.000
7145	Порези, таксе и накнаде на употребу добара, на дозволу да се добра употребљавају или делатности обављају	13.633.000		13.633.000
	Укупно 714	13.983.000		13.983.000
716	ДРУГИ ПОРЕЗИ			

ИНФОРМАТОР О РАДУ ОРГАНА ОПШТИНЕ ТЕМЕРИН
- ЗАЈЕДНИЧКИ ПОДАЦИ -

Конто	Назив конта	Приходи и примања буџета	Приходи и примања из додатних извора	Укупно
1	2	3	4	6
7161	Други порези које искључиво плаћају предузећа, односно предузећници	10.010.000		10.010.000
	Укупно 716	10.010.000		10.010.000
732	ДОНАЦИЈЕ ОД МЕЂУНАРОДНИХ ОРГАНИЗАЦИЈА			
7321	Текуће донације од међународних организација	2.500.000		2.500.000
7322	Капиталне донације од међународних организација			
	Укупно 732	2.500.000		2.500.000
733	ТРАНСФЕРИ ОД ДРУГИХ НИВОА ВЛАСТИ			
7331	Текући трансфери од других нивоа власти	127.000.000	22.880.000	149.880.000
7332	Капитални трансфери од других нивоа власти	40.000.000		40.000.000
	Укупно 733	167.000.000	22.880.000	189.880.000
741	ПРИХОДИ ОД ИМОВИНЕ			
7411	Камате	2.500.000		2.500.000
7414	Приход од имовине који припада имаоцима пописа осигурања		182.000	182.000
7415	Закуп непроизводне имовине	38.891.000		38.891.000
	Укупно 741	41.391.000	182.000	41.573.000
742	ПРИХОДИ ОД ПРОДАЈЕ ДОБАРА И УСЛУГА			
7421	Приходи од продаје добра и услуга или закупа од стране тржишних организација	500.000	4.507.750	5.007.750
7422	Таксе и накнаде	25.200.000		25.200.000
7423	Споредне продаје добра и услуга које врше државне нетржишне јединице	1.000.000	2.550.000	3.550.000
	Укупно 742	26.700.000	7.057.750	33.757.750
743	НОВЧАНЕ КАЗНЕ И ОДУЗЕТА ИМОВИНСКА КОРИСТ			
7431	Приходи за новчане казне од кривичних депа		240.000	240.000
7433	Приходи од новчаних казни за прекршаје	3.750.000		3.750.000
	Укупно 743	3.750.000	240.000	3.990.000
744	ДОБРОВОЉНИ ТРАНСФЕРИ ОД ФИЗИЧКИХ И ПРАВНИХ ЛИЦА			
7441	Текући добровољни трансфери од физичких и правних лица		233.300	233.300
	Укупно 744		233.300	233.300
745	МЕШОВИТИ И НЕОДРЕЂЕНИ ПРИХОДИ			
7451	Мешовити и неодређени приходи	5.000.000	24.445.450	29.445.450

ИНФОРМАТОР О РАДУ ОРГАНА ОПШТИНЕ ТЕМЕРИН
- ЗАЈЕДНИЧКИ ПОДАЦИ -

Конто	Назив конта	Приходи и примања буџета	Приходи и примања из додатних извора	Укупно
1	2	3	4	6
	Укупно 745	5.000.000	24.445.450	29.445.450
771	МЕМОРАНДУМСКЕ СТАВКЕ ЗА РЕФУНДАЦИЈУ РАСХОДА			
7711	Меморандумске ставке за рефундацију расхода			
	Укупно 771			
II	Укупни текући приходи	807.470.000	55.047.000	862.517.000
800	ПРИХОДИ ОД ПРОДАЈЕ НЕФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ			
823	ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ РОБЕ ЗА ДАЉУ ПРОДАЈУ			
8231	Примања од продаје роба за даљу продају		100.000	100.000
	Укупно 823		100.000	100.000
III	Укупно примања од продаје нефинансијске имовине		100.000	100.000
900	ПРИМАЊЕ ОД ЗАДУЖИВАЊА И ПРОДАЈЕ ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ			
911	ПРИМАЊЕ ОД ДОМАЋИХ ЗАДУЖИВАЊА			
9114	Примање од задуживања од посл. банака у земљи	75.825.000		75.825.000
	Укупно 911	75.825.000		75.825.000
921	ПРИМАЊЕ ОД ПРОДАЈЕ ДОМАЋЕ ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ			
9219	Примање од продаје домаћих акција и осталог капитала	1.000.000		1.000.000
	Укупно 921	1.000.000		1.000.000
IV	Укупно примања од задуживања и продаје финансијске имовине	76.825.000		76.825.000
V	УКУПНО ТЕКУЋИ ПРИХОДИ И ПРИМАЊА (II+III+IV)	884.295.000	55.147.000	939.442.000
VI	УКУПНИ ТЕКУЋИ ПРИХОДИ И ПРИМАЊА И ПРЕНЕТА НЕУТРОШЕНА СРЕДСТВА (I+V)	907.967.000	62.203.000	970.170.000

ИНФОРМАТОР О РАДУ ОРГАНА ОПШТИНЕ ТЕМЕРИН
- ЗАЈЕДНИЧКИ ПОДАЦИ -

План расхода и издатака органа општине у 2015. години				
Економска класификација	Назив економске класификације	Средства из буџета	Средства из додатних извора	Укупна средства
1	2	3	4	5

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ				
ПРОГРАМ 15: ЛОКАЛНА САМОУПРАВА				
Функционисање локалне самоуправе и градских општина				
Извешни и законодавни органи				
411	Плате, додаци и накнаде запослених	1.300.000		1.300.000
412	Социјални доприноси на терет послодавца	235.000		235.000
414	Социјална давања запосленима	1.000		1.000
415	Накнаде трошкова за запослене	33.000		33.000
416	Награде запосленима и остали посебни расходи	1.000		1.000
417	Посланички додатак	5.310.000		5.310.000
421	Стапни трошкови	10.000		10.000
422	Трошкови путовања	30.000		30.000
423	Услуге по уговору	5.900.000		5.900.000
426	Материјал	200.000		200.000
465	Остале дотације и трансфери	350.000		350.000
481	Дотације невладиним организацијама - политичке странке	565.000		565.000
481	Дотације невладиним организацијама - национални Савет мађарске	50.000		50.000
482	Порези, обавезне таксе, казне и пенали	61.000		61.000
		УКУПНО:	14.046.000	0
				14.046.000

ИЗБОРНА КОМИСИЈА				
ПРОГРАМ 15: ЛОКАЛНА САМОУПРАВА				
Функционисање локалне самоуправе и градских општина				
Опште јавне услуге које нису класификоване на другом месту				
423	Услуге по уговору	150.000		150.000
		УКУПНО:	150.000	150.000

ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНЕ И ОПШТИНСКО ВЕЋЕ				
ПРОГРАМ 15: ЛОКАЛНА САМОУПРАВА				
Функционисање локалне самоуправе и градских општина				
Извешни и законодавни органи				
411	Плате, додаци и накнаде запослених	13.600.000		13.600.000
412	Социјални доприноси на терет послодавца	2.450.000		2.450.000
413	Накнаде у натури	10.000		10.000
414	Социјална давања запосленима	1.000		1.000
415	Накнаде трошкова за запослене	360.000		360.000
416	Награде запосленима и остали посебни расходи	1.000		1.000
421	Стапни трошкови	40.000		40.000
422	Трошкови путовања	250.000		250.000
423	Услуге по уговору	5.800.000		5.800.000
424	Специјализоване услуге	400.000		400.000
426	Материјал	700.000		700.000
465	Остале дотације и трансфери	2.050.000		2.050.000
472	Накнада за социјалну заштиту из буџета - за становништво	200.000		200.000

ИНФОРМАТОР О РАДУ ОРГАНА ОПШТИНЕ ТЕМЕРИН
- ЗАЈЕДНИЧКИ ПОДАЦИ -

Економска класификација	Назив економске класификације	Средства из буџета	Средства из додатних извора	Укупна средства
1	2	3	4	5
485	Накнада штете за повреду или штету нанету од стране државних	70.000		70.000
	УКУПНО:	25.932.000		25.932.000

ОПШТИНСКИ ПРАВОБРАНИЛАЦ				
ПРОГРАМ 15: ЛОКАЛНА САМОУПРАВА				
Општинско јавно правобранилаштво				
<i>Судови</i>				
411	Плате, додаци и накнаде запослених	1.050.000		1.050.000
412	Социјални доприноси на терет послодавца	190.000		190.000
414	Социјална давања запосленима	1.000		1.000
415	Накнаде трошкова за запослене	33.000		33.000
422	Трошкови путовања	50.000		50.000
423	Услуге по уговору	20.000		20.000
426	Материјал	80.000		80.000
465	Остале дотације и трансфери	130.000		130.000
	УКУПНО:	1.554.000		1.554.000

ИНТЕРНА РЕВИЗИЈА				
ПРОГРАМ 15: ЛОКАЛНА САМОУПРАВА				
Функционисање локалне самоуправе и градских општина				
<i>Финансијски и фискални послови</i>				
411	Плате, додаци и накнаде запослених	900.000		900.000
412	Социјални доприноси на терет послодавца	160.000		160.000
414	Социјална давања запосленима	1.000		1.000
415	Накнаде трошкова за запослене	33.000		33.000
422	Трошкови путовања	50.000		50.000
423	Услуге по уговору	60.000		60.000
426	Материјал	10.000		10.000
465	Остале дотације и трансфери	110.000		110.000
	УКУПНО:	1.324.000		1.324.000

КАНЦЕЛАРИЈА ЗА МЛАДЕ				
ПРОГРАМ 15: ЛОКАЛНА САМОУПРАВА				
Функционисање локалне самоуправе и градских општина				
<i>Опште јавне услуге некласификоване на другом месту</i>				
421	Стапни трошкови	20.000		20.000
423	Услуге по уговору	1.200.000		1.200.000
423	Услуге по уговору-Омладински клуб	700.000		700.000
423	Услуге по уговору-имплементација мера за ЛАП	100.000		100.000
426	Материјал	100.000		100.000
	УКУПНО:	2.120.000		2.120.000

СРЕДСТВА РЕЗЕРВЕ				
ПРОГРАМ 15: ЛОКАЛНА САМОУПРАВА				

ИНФОРМАТОР О РАДУ ОРГАНА ОПШТИНЕ ТЕМЕРИН
- ЗАЈЕДНИЧКИ ПОДАЦИ -

Економска класификација	Назив економске класификације	Средства из буџета	Средства из додатних извора	Укупна средства
1	2	3	4	5
Резерве				
<i>Опште јавне услуге које нису класификоване на другом месту</i>				
499	Стална резерва	1.000.000		1.000.000
499	Текућа резерва	5.000.000		5.000.000
	УКУПНО:	6.000.000		6.000.000

ОПШТИНСКА УПРАВА				
ПРОГРАМ 15: ЛОКАЛНА САМОУПРАВА				
Функционисање локалне самоуправе и градских општина				
<i>Опште услуге</i>				
411	Плате, додаци и накнаде запослених	39.000.000		39.000.000
412	Социјални доприноси на терет послодавца	7.000.000		7.000.000
413	Накнаде у натури	100.000		100.000
414	Социјална давања запосленима	2.030.000		2.030.000
415	Накнада трошкова за запослене	2.100.000		2.100.000
416	Накнада запосленима и остали посебни расходи	540.000		540.000
421	Стални трошкови	8.200.000		8.200.000
422	Трошкови путовања	650.000		650.000
423	Услуге по уговору	10.400.000		10.400.000
424	Специјализоване услуге	1.300.000		1.300.000
424	Специјализоване услуге - рушење објекта	100.000		100.000
425	Текуће поправке и одржавање	3.200.000		3.200.000
426	Материјал	3.800.000		3.800.000
444	Пратећи трошкови задуживања	500.000		500.000
465	Остале дотације и трансфери	4.850.000		4.850.000
472	Накнаде за соц. заштиту из буџета-превоз ученика	5.000.000		5.000.000
472	Накнаде за соц. заштиту из буџета-превоз студената	1.100.000		1.100.000
472	Накнаде за соц. заштиту из буџета-студ.стипендije	2.000.000		2.000.000
472	Накнаде за соц. заштиту из буџета-средњ.стипендije	1.000.000		1.000.000
482	Порези, обавезне таксе, казне и пенали	250.000		250.000
483	Новчане казне и пенали по решењу судова	1.300.000		1.300.000
485	Накнада штете за повреду или штету нанету од стране државних	2.400.000		2.400.000
511	Зграде и грађевински објекти	2.400.000		2.400.000
512	Машине и опрема	14.900.000		14.900.000
541	Земљиште	2.000.000		2.000.000
	УКУПНО:	116.120.000		116.120.000

Пројекат израде Стратегије одрживог развоја општине Темерин 2016-2020. године				
<i>Опште услуге</i>				
423	Услуге по уговору	800.000		800.000
	УКУПНО:	800.000		800.000

Пројекат активне политике запошљавања				
<i>Опште услуге</i>				
451	Субвенције јавним нефинансијским предузећима	6.500.000		6.500.000
454	Субвенције приватним предузећима	6.350.000		6.350.000

ИНФОРМАТОР О РАДУ ОРГАНА ОПШТИНЕ ТЕМЕРИН
- ЗАЈЕДНИЧКИ ПОДАЦИ -

Економска класификација	Назив економске класификације	Средства из буџета	Средства из додатних извора	Укупна средства
1	2	3	4	5
	УКУПНО:	12.850.000		12.850.000

Пројекат реконструкције објекта МЗ Бачки Јарак				
Опште услуге				
424	Специјализоване услуге	140.000		140.000
511	Зграде и грађевински објекти	13.000.000		13.000.000
	УКУПНО:	13.140.000		13.140.000

РЕГИОНАЛНИ ЦЕНТАР МИНИСТАРСТВА ОДБРАНЕ				
ПРОГРАМ 15: ЛОКАЛНА САМОУПРАВА				
Функционисање локалне самоуправе и градских општина				
Одбрана некласификована на другом месту				
421	Стални трошкови	650.000		650.000
426	Материјал	20.000		20.000
	УКУПНО:	670.000		670.000

ОПШТИНСКИ ШТАБ ЗА ВАНРЕДНЕ СИТУАЦИЈЕ				
ПРОГРАМ 15: ЛОКАЛНА САМОУПРАВА				
Функционисање локалне самоуправе и градских општина				
Цивилна одбрана				
421	Стални трошкови	30.000		30.000
423	Услуге по уговору	430.000		430.000
425	Текуће поправке и одржавање	20.000		20.000
425	Текуће поправке и одржавање - кречење фасаде ватрог. Дома	370.000		370.000
426	Материјал	10.000		10.000
	УКУПНО:	860.000		860.000

БЕЗБЕДНОСТ У САОБРАЋАЈУ				
ПРОГРАМ 15: ЛОКАЛНА САМОУПРАВА				
Функционисање локалне самоуправе и градских општина				
Јавни ред и безбедност некласификован на другом месту				
423	Услуге по уговору	40.000		40.000
426	Материјал	60.000		60.000
512	Машине и опрема	2.000.000		2.000.000
	УКУПНО:	2.100.000		2.100.000

ПОЉОПРИВРЕДА				
ПРОГРАМ 5: РАЗВОЈ ПОЉОПРИВРЕДЕ				
Унапређење услова за пољопривредну производњу				
Пољопривреда				

ИНФОРМАТОР О РАДУ ОРГАНА ОПШТИНЕ ТЕМЕРИН
- ЗАЈЕДНИЧКИ ПОДАЦИ -

Економска класификација	Назив економске класификације	Средства из буџета	Средства из додатних извора	Укупна средства
1	2	3	4	5
424	Специјализоване услуге - пољочуварска служба	5.300.000		5.300.000
424	Специјализоване услуге - одводњавање	5.800.000		5.800.000
424	Специјализоване услуге - наводњавање	1.000		1.000
424	Специјализоване услуге - парцелизација	550.000		550.000
424	Специјализоване услуге - противградна служба	600.000		600.000
424	Специјализоване услуге - имплемент. ЛАП-а за пољопривреду	1.000		1.000
424	Подизање ветрозаштитних појасева	1.000		1.000
424	Специјализоване услуге - ГИС	3.405.000		3.405.000
512	Машине и опрема-пољочуварска служба	410.000		410.000
515	Нематеријална имовина - софтвер	395.000		395.000
УКУПНО:		16.463.000		16.463.000

ЛОКАЛНИ САОБРАЋАЈ			
ПРОГРАМ 15: ЛОКАЛНА САМОУПРАВА			
Функционисање локалне самоуправе и градских општина			
<i>Друмски саобраћај</i>			
454	Субвенције приватним предузенима - локални превоз	1.000.000	1.000.000
УКУПНО:		1.000.000	1.000.000

БУЏЕТСКИ ФОНД ЗА ЗАШТИТУ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ			
ПРОГРАМ 6: ЗАШТИТА ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ			
Управљање заштитом животне средине и природних вредности			
<i>Заштита животне средине некласификована на другом месту</i>			
424	Специјализоване услуге - Воде Војводине	2.100.000	2.100.000
424	Специјализоване услуге	10.000.000	10.000.000
424	Специјализоване услуге - зоо служба	2.000.000	2.000.000
451	Субвенције јавним нефинансијским предузенима и организацијама - кантре за домаћинства	2.750.000	2.750.000
УКУПНО:		16.850.000	16.850.000

ТРАНСАКЦИЈЕ ВЕЗАНЕ ЗА ЈАВНИ ДУГ			
ПРОГРАМ 15: ЛОКАЛНА САМОУПРАВА			
Управљање јавним дугом			
<i>Трансакције јавног дуга</i>			
441	Отплате домаћих камата	2.350.000	2.350.000
444	Пратећи трошкови задуживања	1.800.000	1.800.000
611	Отплата главнице домаћим кредиторима	9.200.000	9.200.000
УКУПНО:		13.350.000	13.350.000

ПРЕДШКОЛСКА УСТАНОВА "ВЕЉКО ВЛАХОВИЋ" ТЕМЕРИН			
ПРОГРАМ 8: ПРЕДШКОЛСКО ВАСПИТАЊЕ			

ИНФОРМАТОР О РАДУ ОРГАНА ОПШТИНЕ ТЕМЕРИН
- ЗАЈЕДНИЧКИ ПОДАЦИ -

Економска класификација	Назив економске класификације	Средства из буџета	Средства из додатних извора	Укупна средства
1	2	3	4	5
Функционисање Предшколских установа				
Предшколско образовање				
411	Плате, додаци и накнаде запослених	47.530.000	10.000.000	57.530.000
412	Социјални доприноси на терет послодавца	8.507.000	1.888.000	10.395.000
413	Накнаде у натури	70.000		70.000
414	Социјална давања запосленима	1.400.000	258.000	1.658.000
415	Накнаде трошкова за запослене	1.700.000	1.000	1.701.000
416	Награде запосленима и остали посебни расходи	750.000		750.000
421	Стални трошкови	5.840.000	3.470.000	9.310.000
422	Трошкови путовања	20.000	1.050.000	1.070.000
423	Услуге по уговору	750.000	1.460.000	2.210.000
424	Специјализоване услуге	290.000	1.410.000	1.700.000
425	Текуће поправке и одржавање	800.000	1.770.000	2.570.000
426	Материјал	5.620.000	12.835.000	18.455.000
465	Остале дотације и трансфери	7.000.000	825.000	7.825.000
482	Порези, обавезне таксе, казне и пенали		90.000	90.000
485	Накнада штете за повреду или штету нанету од стране државних		100.000	100.000
511	Зграде и грађевински објекти	1.600.000		1.600.000
512	Машине и опрема	700.000	1.050.000	1.750.000
УКУПНО:		82.578.000	36.207.000	118.785.000

ЈАВНА БИБЛИОТЕКА "СИРМАИ КАРОЉ" ТЕМЕРИН				
ПРОГРАМ 13: РАЗВОЈ КУЛТУРЕ				
Функционисање локалних установа културе				
Услуге културе				
411	Плате, додаци и накнаде запослених	5.827.000	330.000	6.157.000
412	Социјални доприноси на терет послодавца	1.047.000	60.000	1.107.000
414	Социјална давања запосленима	200.000		200.000
415	Накнаде трошкова за запослене	150.000		150.000
416	Награде запосленима и остали посебни расходи	160.000		160.000
421	Стални трошкови	600.000	15.000	615.000
422	Трошкови путовања	75.000	25.000	100.000
423	Услуге по уговору	470.000	45.000	515.000
425	Текуће поправке и одржавање	120.000		120.000
426	Материјал	370.000	25.000	395.000
465	Остале дотације и трансфери	760.000		760.000
482	Порези, обавезне таксе, казне и пенали	5.000		5.000
512	Машине и опрема	100.000	70.000	170.000
515	Нематеријална имовина	300.000	70.000	370.000
УКУПНО:		10.184.000	640.000	10.824.000

КУЛТУРНО ИНФОРМАТИВНИ ЦЕНТАР "ЛУКИЈАН МУШИЦКИ" ТЕМЕРИН				
ПРОГРАМ 13: РАЗВОЈ КУЛТУРЕ				
Функционисање локалних установа културе				
Услуге емитовања и штампања				
411	Плате, додаци и накнаде запослених	4.500.000	412.000	4.912.000
412	Социјални доприноси на терет послодавца	805.000	75.000	880.000
413	Накнаде у натури	14.000		14.000

ИНФОРМАТОР О РАДУ ОРГАНА ОПШТИНЕ ТЕМЕРИН
- ЗАЈЕДНИЧКИ ПОДАЦИ -

Економска класификација	Назив економске класификације	Средства из буџета	Средства из додатних извора	Укупна средства
1	2	3	4	5
414	Социјална давања запосленима	459.000		459.000
415	Накнаде трошкова за запослене	192.000	20.000	212.000
421	Стапни трошкови	550.000	70.000	620.000
422	Трошкови путовања		20.000	20.000
423	Услуге по уговору	1.250.000	960.000	2.210.000
425	Текуће поправке и одјежавање	68.000	250.000	318.000
426	Материјал	38.000	20.000	58.000
465	Остале дотације и трансфери	500.000		500.000
482	Порези, обавезне таксе, казне и пенали	4.000	15.000	19.000
483	Новчане казне и пенали по решењу судова	624.000	200.000	824.000
УКУПНО:		9.004.000	2.042.000	11.046.000

КУЛТУРНИ ЦЕНТАР ОПШТИНЕ ТЕМЕРИН																																																																																									
ПРОГРАМ 13: РАЗВОЈ КУЛТУРЕ																																																																																									
Функционисање локалних установа културе																																																																																									
Услуге културе																																																																																									
<table border="1"> <tbody> <tr> <td>411</td><td>Плате, додаци и накнаде запослених</td><td>5.300.000</td><td></td><td>5.300.000</td></tr> <tr> <td>412</td><td>Социјални доприноси на терет послодавца</td><td>944.000</td><td></td><td>944.000</td></tr> <tr> <td>413</td><td>Накнаде у натури</td><td>125.000</td><td></td><td>125.000</td></tr> <tr> <td>414</td><td>Социјална давања запосленима</td><td>250.000</td><td></td><td>250.000</td></tr> <tr> <td>415</td><td>Накнаде трошкова за запослене</td><td>320.000</td><td></td><td>320.000</td></tr> <tr> <td>421</td><td>Стапни трошкови</td><td>950.000</td><td>10.000</td><td>960.000</td></tr> <tr> <td>422</td><td>Трошкови путовања</td><td>200.000</td><td>100.000</td><td>300.000</td></tr> <tr> <td>423</td><td>Услуге по уговору</td><td>2.500.000</td><td>360.000</td><td>2.860.000</td></tr> <tr> <td>424</td><td>Специјализоване услуге</td><td>200.000</td><td>150.000</td><td>350.000</td></tr> <tr> <td>425</td><td>Текуће поправке и одјежавање</td><td>400.000</td><td>10.000</td><td>410.000</td></tr> <tr> <td>426</td><td>Материјал</td><td>350.000</td><td>50.000</td><td>400.000</td></tr> <tr> <td>465</td><td>Остале дотације и трансфери</td><td>670.000</td><td></td><td>670.000</td></tr> <tr> <td>482</td><td>Порези, обавезне таксе, казне и пенали</td><td>30.000</td><td></td><td>30.000</td></tr> <tr> <td>483</td><td>Новчане казне и пенали по решењу судова</td><td>1.000</td><td></td><td>1.000</td></tr> <tr> <td>485</td><td>Накнада штете за повреду или штету нанету од стране државних</td><td></td><td>20.000</td><td>20.000</td></tr> <tr> <td>512</td><td>Машине и опрема</td><td>120.000</td><td>100.000</td><td>220.000</td></tr> <tr> <td colspan="2" style="text-align: right;">УКУПНО:</td><td>12.360.000</td><td>800.000</td><td>13.160.000</td></tr> </tbody> </table>					411	Плате, додаци и накнаде запослених	5.300.000		5.300.000	412	Социјални доприноси на терет послодавца	944.000		944.000	413	Накнаде у натури	125.000		125.000	414	Социјална давања запосленима	250.000		250.000	415	Накнаде трошкова за запослене	320.000		320.000	421	Стапни трошкови	950.000	10.000	960.000	422	Трошкови путовања	200.000	100.000	300.000	423	Услуге по уговору	2.500.000	360.000	2.860.000	424	Специјализоване услуге	200.000	150.000	350.000	425	Текуће поправке и одјежавање	400.000	10.000	410.000	426	Материјал	350.000	50.000	400.000	465	Остале дотације и трансфери	670.000		670.000	482	Порези, обавезне таксе, казне и пенали	30.000		30.000	483	Новчане казне и пенали по решењу судова	1.000		1.000	485	Накнада штете за повреду или штету нанету од стране државних		20.000	20.000	512	Машине и опрема	120.000	100.000	220.000	УКУПНО:		12.360.000	800.000	13.160.000
411	Плате, додаци и накнаде запослених	5.300.000		5.300.000																																																																																					
412	Социјални доприноси на терет послодавца	944.000		944.000																																																																																					
413	Накнаде у натури	125.000		125.000																																																																																					
414	Социјална давања запосленима	250.000		250.000																																																																																					
415	Накнаде трошкова за запослене	320.000		320.000																																																																																					
421	Стапни трошкови	950.000	10.000	960.000																																																																																					
422	Трошкови путовања	200.000	100.000	300.000																																																																																					
423	Услуге по уговору	2.500.000	360.000	2.860.000																																																																																					
424	Специјализоване услуге	200.000	150.000	350.000																																																																																					
425	Текуће поправке и одјежавање	400.000	10.000	410.000																																																																																					
426	Материјал	350.000	50.000	400.000																																																																																					
465	Остале дотације и трансфери	670.000		670.000																																																																																					
482	Порези, обавезне таксе, казне и пенали	30.000		30.000																																																																																					
483	Новчане казне и пенали по решењу судова	1.000		1.000																																																																																					
485	Накнада штете за повреду или штету нанету од стране државних		20.000	20.000																																																																																					
512	Машине и опрема	120.000	100.000	220.000																																																																																					
УКУПНО:		12.360.000	800.000	13.160.000																																																																																					

Пројекат Покрајински завод за културу														
Услуге културе														
<table border="1"> <tbody> <tr> <td>423</td><td>Услуге по уговору</td><td>1.000</td><td></td><td>1.000</td></tr> <tr> <td colspan="2" style="text-align: right;">УКУПНО:</td><td>1.000</td><td></td><td>1.000</td></tr> </tbody> </table>					423	Услуге по уговору	1.000		1.000	УКУПНО:		1.000		1.000
423	Услуге по уговору	1.000		1.000										
УКУПНО:		1.000		1.000										
ЈП "ДИРЕКЦИЈА ЗА ИЗГРАДЊУ И УРБАНИЗАМ ОПШТИНЕ ТЕМЕРИН"														

ПРОГРАМ 1: ЛОКАЛНИ РАЗВОЈ И ПРОСТОРНО ПЛАНИРАЊЕ																													
Стратешко, просторно и урбанистичко планирање																													
Развој заједнице																													
<table border="1"> <tbody> <tr> <td>411</td><td>Плате, додаци и накнаде запослених</td><td>14.391.000</td><td></td><td>14.391.000</td></tr> <tr> <td>412</td><td>Социјални доприноси на терет послодавца</td><td>2.577.000</td><td></td><td>2.577.000</td></tr> <tr> <td>413</td><td>Накнада у натури</td><td>50.000</td><td></td><td>50.000</td></tr> <tr> <td>414</td><td>Социјална давања запосленима</td><td>600.000</td><td></td><td>600.000</td></tr> <tr> <td>415</td><td>Накнаде трошкова за запослене</td><td>650.000</td><td></td><td>650.000</td></tr> </tbody> </table>					411	Плате, додаци и накнаде запослених	14.391.000		14.391.000	412	Социјални доприноси на терет послодавца	2.577.000		2.577.000	413	Накнада у натури	50.000		50.000	414	Социјална давања запосленима	600.000		600.000	415	Накнаде трошкова за запослене	650.000		650.000
411	Плате, додаци и накнаде запослених	14.391.000		14.391.000																									
412	Социјални доприноси на терет послодавца	2.577.000		2.577.000																									
413	Накнада у натури	50.000		50.000																									
414	Социјална давања запосленима	600.000		600.000																									
415	Накнаде трошкова за запослене	650.000		650.000																									

ИНФОРМАТОР О РАДУ ОРГАНА ОПШТИНЕ ТЕМЕРИН
- ЗАЈЕДНИЧКИ ПОДАЦИ -

Економска класификација	Назив економске класификације	Средства из буџета	Средства из додатних извора	Укупна средства
1	2	3	4	5
416	Награде запосленима и остали посебни расходи	50.000		50.000
421	Стални трошкови	2.550.000		2.550.000
422	Трошкови путовања	85.000		85.000
423	Услуге по уговору	2.000.000		2.000.000
424	Специјализоване услуге	200.000		200.000
425	Текуће поправке и одржавање	650.000		650.000
426	Материјал	800.000		800.000
465	Остале дотације и трансфери	1.850.000		1.850.000
482	Порези, обавезне таксе, казне и пенали	300.000		300.000
483	Новчане казне и пенали по решењу судова	200.000		200.000
511	Зграде и грађевински објекти	8.500.000		8.500.000
512	Машине и опрема	200.000		200.000
541	Земљиште	28.000.000		28.000.000
УКУПНО:		63.653.000		63.653.000

ПРОГРАМ 2: КОМУНАЛНА ДЕЛАТНОСТ			
Управљање отпадним водама			
Управљање отпадним водама			
424	Специјализоване услуге - атмосферска канализација	2.400.000	2.400.000
		УКУПНО:	2.400.000

Пројекат: Изградња топловода			
Развој заједнице			
511	Зграде и грађевински објекти-топловод	4.900.000	4.900.000
		УКУПНО:	4.900.000

Јавна хигијена			
Заштита животне средине некласификована на другом месту			
421	Стални трошкови	6.000.000	6.000.000
		УКУПНО:	6.000.000

Јавна расвета			
Улична расвета			
421	Стални трошкови	17.500.000	17.500.000
425	Текуће поправке	3.500.000	3.500.000
512	Машине и опрема	1.500.000	1.500.000
		УКУПНО:	22.500.000

Пројекат: Изградња капеле на западном гробљу			
Развој заједнице			
511	Зграде и грађевински објекти - капела	5.000.000	5.000.000
		УКУПНО:	5.000.000

ИНФОРМАТОР О РАДУ ОРГАНА ОПШТИНЕ ТЕМЕРИН
- ЗАЈЕДНИЧКИ ПОДАЦИ -

Економска класификација	Назив економске класификације	Средства из буџета	Средства из додатних извора	Укупна средства
1	2	3	4	5
Пројекат: Изградња канализационе мреже				
Развој заједнице				
511	Зграде и грађевински објекти	110.234.000	3.000.000	113.234.000
	УКУПНО:	110.234.000	3.000.000	113.234.000

ПРОГРАМ 5: РАЗВОЈ ПОЉОПРИВРЕДЕ			
Унапређење услова за пољопривредну делатност			
Пољопривреда			
424	Специјализоване услуге - атарски пут	18.100.000	18.100.000
	УКУПНО:	18.100.000	18.100.000

ПРОГРАМ 7: ПУТНА ИНФРАСТРУКТУРА			
Пројекат: Изградња сервисне саобраћајнице Б 38/39			
Развој заједнице			
511	Зграде и грађевински објекти	10.000	10.000
	УКУПНО:	10.000	10.000

Одржавање путева			
Развој заједнице			
424	Специјализоване услуге	38.100.000	38.100.000
425	Текуће поправке и одржавање	7.350.000	7.350.000
	УКУПНО:	45.450.000	45.450.000

ПРВА МЗ ТЕМЕРИН			
ПРОГРАМ 15: ЛОКАЛНА САМОУПРАВА			
Месне заједнице			
Опште јавне услуге некласификоване на другом месту			
411	Плате, додаци и накнаде запослених	380.000	380.000
412	Социјални доприноси на терет послодавца	70.000	70.000
421	Стални трошкови	2.000.000	45.000
423	Услуге по уговору	1.450.000	134.000
424	Специјализоване услуге	40.000	40.000
425	Текуће поправке и одржавање	100.000	100.000
426	Материјал	60.000	60.000
465	Остале дотације и трансфери	65.000	65.000
483	Новчане казне и пенали по решењу судова	94.100	94.100
482	Порези, обавезне таксе, казне и пенали		1.000
	УКУПНО:	4.259.100	180.000
			4.439.100

МЕСНА ЗАЈЕДНИЦА СТАРО ЂУРЂЕВО			
ПРОГРАМ 15: ЛОКАЛНА САМОУПРАВА			

ИНФОРМАТОР О РАДУ ОРГАНА ОПШТИНЕ ТЕМЕРИН
- ЗАЈЕДНИЧКИ ПОДАЦИ -

Економска класификација	Назив економске класификације	Средства из буџета	Средства из додатних извора	Укупна средства
1	2	3	4	5
Месна заједница				
<i>Описте јавне услуге некласификоване на другом месту</i>				
411	Плате, додаци и накнаде запослених	930.000		930.000
412	Социјални доприноси на терет послодаца	165.000		165.000
415	Накнаде трошкова за запослене	47.000		47.000
416	Награде запосленима и остали посебни расходи	60.000		60.000
421	Стални трошкови	1.700.000	100.000	1.800.000
423	Услуге по уговору	750.000	352.200	1.102.200
424	Специјализоване услуге	60.000		60.000
425	Текуће поправке и одржавање	120.000	200.000	320.000
426	Материјал	100.000	200.000	300.000
465	Остале дотације и трансфери	120.000		120.000
482	Порези, обавезне таксе, казне и пенали		46.800	46.800
512	Машине и опрема	60.000		60.000
УКУПНО:		4.112.000	899.000	5.011.000
МЕСНА ЗАЈЕДНИЦА БАЧКИ ЈАРАК				

ПРОГРАМ 15: ЛОКАЛНА САМОУПРАВА			
Месне заједнице			
<i>Описте јавне услуге некласификоване на другом месту</i>			
411	Плате, додаци и накнаде запослених	910.000	
412	Социјални доприноси на терет послодавца	164.000	
415	Накнаде трошкова за запослене	70.000	
421	Стални трошкови	1.200.000	5.000
422	Трошкови путовања	36.000	30.000
423	Услуге по уговору	850.000	24.000
424	Специјализоване услуге	60.000	25.000
425	Текуће поправке и одржавање	130.000	10.000
426	Материјал	124.000	70.000
465	Остале дотације и трансфери	125.000	
482	Порези, обавезне таксе, казне и пенали	1.000	1.000
512	Машине и опрема	50.000	
УКУПНО:		3.720.000	165.000
			3.885.000

Пројекат реконструкције крова			
<i>Описте услуге</i>			
511	Зграде и грађевински објекти	4.250.000	4.250.000
УКУПНО:		4.250.000	4.250.000

МЕСНА ЗАЈЕДНИЦА СИРИГ			
ПРОГРАМ 15: ЛОКАЛНА САМОУПРАВА			
Месне заједнице			
<i>Описте јавне услуге некласификоване на другом месту</i>			
411	Плате, додаци и накнаде запослених	880.000	
412	Социјални доприноси на терет послодавца	158.000	
414	Социјална давања запосленима	33.000	

ИНФОРМАТОР О РАДУ ОРГАНА ОПШТИНЕ ТЕМЕРИН
- ЗАЈЕДНИЧКИ ПОДАЦИ -

Економска класификација	Назив економске класификације	Средства из буџета	Средства из додатних извора	Укупна средства
1	2	3	4	5
421	Стални трошкови	690.000	10.000	700.000
422	Трошкови путовања	20.000		20.000
423	Услуге по уговору	520.000	120.000	640.000
425	Текуће поправке и одржавање	100.000	80.000	180.000
426	Материјал	120.000	46.000	166.000
465	Остале дотације и трансфери	70.000		70.000
472	Накнаде за социјалну заштиту из буџета		4.000	4.000
512	Машине и опрема	85.000		85.000
УКУПНО:		2.676.000	260.000	2.936.000

Пројекат израде проектне документације Дома културе		
Описте услуге		
511	Зграде и грађевински објекти	300.000
	УКУПНО:	300.000

Пројекат реконструкције фасаде		
Описте услуге		
425	Текуће поправке и одржавање	100.000
	УКУПНО:	100.000

ТУРИСТИЧКА ОРГАНИЗАЦИЈА ОПШТИНЕ ТЕМЕРИН		
ПРОГРАМ 4: РАЗВОЈ ТУРИЗМА		
Управљање развојем туризма		
Туризам		
411	Плате, додаци и накнаде запослених	2.900.000
412	Социјални доприноси на терет послодавца	520.000
414	Социјална давања запосленима	200.000
415	Накнада трошкова за запослене	80.000
421	Стални трошкови	70.000
422	Трошкови путовања	200.000
423	Услуге по уговору	1.200.000
424	Специјализоване услуге	100.000
426	Материјал	100.000
465	Остале дотације и трансфери	384.000
482	Порези, обавезне таксе, казне и пенали	15.000
512	Машине и опрема	163.000
	УКУПНО:	5.932.000
		100.000
		6.032.000

Пројекат "Израда и постављање туристичке сигнализације општине Темерин"		
Туризам		
511	Зграде и грађевински објекти	200.000
512	Машине и опрема	2.500.000
	УКУПНО:	2.700.000
		2.700.000

ОШ "ПЕТАР КОЧИЋ" ТЕМЕРИН

ИНФОРМАТОР О РАДУ ОРГАНА ОПШТИНЕ ТЕМЕРИН
- ЗАЈЕДНИЧКИ ПОДАЦИ -

Економска класификација	Назив економске класификације	Средства из буџета	Средства из додатних извора	Укупна средства
1	2	3	4	5
ПРОГРАМ 9: ОСНОВНО ОБРАЗОВАЊЕ				
Функционисање основних школа				
Основно образовање				
463	Донације и трансфери осталим нивоима власти			
- Накнаде у натури	700.000			700.000
- Социјална давања запосленима	192.000			192.000
- Накнаде трошкова за запослене	2.300.000			2.300.000
- Награде запосленима и остали посебни расходи	1.020.000			1.020.000
- Стапни трошкови	13.000.000			13.000.000
- Трошкови путовања	200.000			200.000
- Услуге по уговору	1.700.000			1.700.000
- Услуге по уговору - стручна пракса	480.000			480.000
- Специјализоване услуге	80.000			80.000
- Специјализоване услуге-хала	5.000.000			5.000.000
- Текуће поправке и одржавање	2.850.000			2.850.000
- Материјал	2.178.000			2.178.000
- Порези, обавезне таксе, казне и пенали	80.000			80.000
- Новчане казне и пенали по решењу	1.000.000			1.000.000
- Зграде и грађевински објекти	240.000			240.000
- Машине и опрема	200.000			200.000
УКУПНО:	31.220.000			31.220.000

Пројекат реконструкција малих дворана и свлачионица		
Основно образовање		
- Текуће поправке и одржавање	1.000	1.000
УКУПНО:	1.000	1.000

ОШ "КОКАИ ИМРЕ" ТЕМЕРИН		
Функционисање основних школа		
Основно образовање		
463	Донације и трансфери осталим нивоима власти	
- Накнаде у натури	10.000	10.000
- Накнаде трошкова за запослене	1.500.000	1.500.000
- Социјална давања запосленима	66.000	66.000
- Награде запосленима и остали посебни расходи	180.000	180.000
- Стапни трошкови	8.000.000	8.000.000
- Трошкови путовања	55.000	55.000
- Услуге по уговору	500.000	500.000
- Специјализоване услуге	85.000	85.000
- Текуће поправке и одржавање	1.000.000	1.000.000
- Материјал	1.400.000	1.400.000
- Порези, обавезне таксе, казне и пенали	5.000	5.000
- Зграде и грађевински објекти	1.000	1.000
- Машине и опрема	280.000	280.000
УКУПНО:	13.082.000	13.082.000

ОШ "СЛАВКО РОДИЋ" БАЧКИ ЈАРАК

ИНФОРМАТОР О РАДУ ОРГАНА ОПШТИНЕ ТЕМЕРИН
- ЗАЈЕДНИЧКИ ПОДАЦИ -

Економска класификација	Назив економске класификације	Средства из буџета	Средства из додатних извора	Укупна средства
1	2	3	4	5
Функционисање основних школа				
Основно образовање				
463	Донације и трансфери осталим нивоима власти			
	- Накнаде у натури	600.000		600.000
	- Накнаде трошкова за запослене	600.000		600.000
	- Награде запосленима и остали посебни расходи	390.000		390.000
	- Стапни трошкови	6.000.000		6.000.000
	- Трошкови путовања	85.000		85.000
	- Услуге по уговору	1.325.000		1.325.000
	- Услуге по уговору - стручна пракса	270.000		270.000
	- Специјализоване услуге	40.000		40.000
	- Текуће поправке и одржавање	6.500.000		6.500.000
	- Материјал	1.400.000		1.400.000
	- Порези, обавезне таксе, казне и пенали	30.000		30.000
	- Новчане казне и пенали по решењу	500.000		500.000
	- Машине и опрема	280.000		280.000
	УКУПНО:	18.020.000		18.020.000

Пројекат спортска хала
Основно образовање
- Зграде и грађевински објекти
УКУПНО: 14.000.000
14.000.000

ОШ "ДАНИЛО ЗЕЛЕНОВИЋ" СИРИГ			
Функционисање основних школа			
Основно образовање			
463	Донације и трансфери осталим нивоима власти		
	- Социјална давања запосленима	67.000	67.000
	- Накнаде трошкова за запослене	876.000	876.000
	- Награде запосленима и остали посебни расходи	580.000	580.000
	- Стапни трошкови	4.200.000	4.200.000
	- Трошкови путовања	45.000	45.000
	- Услуге по уговору	828.000	828.000
	- Специјализоване услуге	55.000	55.000
	- Текуће поправке и одржавање	1.850.000	1.850.000
	- Материјал	917.000	917.000
	- Порези, обавезне таксе, казне и пенали	20.000	20.000
	- Машине и опрема	450.000	450.000
	УКУПНО:	9.888.000	9.888.000

СРЕДЊА ШКОЛА "ЛУКИЈАН МУШИЦКИ" ТЕМЕРИН
ПРОГРАМ 10: СРЕДЊЕ ОБРАЗОВАЊЕ
Функционисање средњих школа

ИНФОРМАТОР О РАДУ ОРГАНА ОПШТИНЕ ТЕМЕРИН
- ЗАЈЕДНИЧКИ ПОДАЦИ -

Економска класификација	Назив економске класификације	Средства из буџета	Средства из додатних извора	Укупна средства
1	2	3	4	5
Средње образовање				
463	Донације и трансфери осталим нивоима власти			
	-Накнада у натури	280.000		280.000
	-Накнаде трошкова за запослене	2.100.000		2.100.000
	-Награде запосленима и остали посебни расходи	510.000		510.000
	-Стални трошкови	6.200.000		6.200.000
	-Трошкови путовања	125.000		125.000
	-Услуге по уговору	700.000		700.000
	-Специјализоване услуге-хала	2.600.000		2.600.000
	-Текуће поправке и одржавање	2.750.000		2.750.000
	-Материјал	650.000		650.000
	-Машине и опрема	150.000		150.000
	УКУПНО:	16.065.000		16.065.000

ЦЕНТАР ЗА СОЦИЈАЛНИ РАД ОПШТИНЕ ТЕМЕРИН				
ПРОГРАМ 11: СОЦИЈАЛНА И ДЕЧИЈА ЗАШТИТА				
Социјална помоћ				
<i>Социјална заштита некласификована на другом месту</i>				
463	Донације и трансфери осталим нивоима власти			
	- Плате, додаци и накнаде запослених	3.660.000		3.660.000
	- Социјални доприноси на терет постодавца	660.000		660.000
	- Социјална давања запосленима	60.000		60.000
	- Накнаде трошкова за запослене	320.000		320.000
	- Стални трошкови	300.000		300.000
	- Трошкови путовања	25.000		25.000
	- Услуге по уговору	2.000.000		2.000.000
	- Услуге по уговору - стручна пракса	350.000		350.000
	- Текуће поправке и одржавање	250.000		250.000
	- Материјал	150.000		150.000
	- Накнаде за социјалну заштиту из буџета	10.870.000		10.870.000
	- Накнаде за социјалну заштиту из буџета- народна кухиња	1.000		1.000
	- Накнаде за социјалну заштиту из буџета- пензионери	900.000		900.000
	- Машице и опрема	80.000		80.000
	УКУПНО:	19.626.000		19.626.000

Прихватилишта, прихватне станице и друге врсте смештaja				
<i>Социјална помоћ угроженом становништву некласификована на другом месту</i>				
463	Донације и трансфери осталим нивоима власти - помоћ за социјално становљење под заштићеним условима и ЕСВИТ	2.000.000		2.000.000
	УКУПНО:	2.000.000		2.000.000

Саветодавно-терапијске и социјално-едукативне услуге				
<i>Дневни центар за децу и родитеље</i>				
463	Донације и трансфери осталим нивоима власти - дневни центар за децу и родитеље	3.200.000		3.200.000
	УКУПНО:	3.200.000		3.200.000

ИНФОРМАТОР О РАДУ ОРГАНА ОПШТИНЕ ТЕМЕРИН
- ЗАЈЕДНИЧКИ ПОДАЦИ -

Економска класификација	Назив економске класификације	Средства из буџета	Средства из додатних извора	Укупна средства
1	2	3	4	5

ДОМ ЗДРАВЉА "ТЕМЕРИН" ТЕМЕРИН				
ПРОГРАМ 12: ПРИМАРНА ЗДРАВСТВЕНА ЗАШТИТА				
<i>Функционисање установе примарне здравствене заштите</i>				
Здравство некласификовано на другом месту				
464	Дотације организацијама обавезног социјалног осигурања			
	-Плате, додаци и накнаде запослених	3.200.000		3.200.000
	-Социјални доприноси на терет посlodавца	575.000		575.000
	-Стапни трошкови	430.000		430.000
	-Услуге по уговору	291.000		291.000
	-Специјализоване услуге	729.000		729.000
	-Текуће поправке и одржавање	1.830.000		1.830.000
	-Зграде и грађевински објекти	1.000		1.000
	-Машине и опрема	4.800.000		4.800.000
	УКУПНО:	11.856.000		11.856.000

ДОТАЦИЈЕ НЕПРОФИТИНДМ ОРГАНИЗАЦИЈАМА				
ПРОГРАМ 3: ЛОКАЛНИ ЕКОНОМСКИ РАЗВОЈ				
<i>Подстицаји за развој предузетништва</i>				
<i>Развој заједница</i>				
481	Дотације невладиним организацијама – удружења грађана (редовна делатност)	310.000		310.000
481	Дотације невладиним организацијама – удружења грађана (манифестације)	120.000		120.000
	УКУПНО:	430.000		430.000

ПРОГРАМ 4: РАЗВОЈ ТУРИЗМА				
<i>Туристичка промоција</i>				
<i>Туризам</i>				
481	Дотације невладиним организацијама – удружења грађана (редовна делатност)	840.000		840.000
481	Дотације невладиним организацијама – удружења грађана (манифестације)	800.000		800.000
	УКУПНО:	1.640.000		1.640.000

ПРОГРАМ 5 : РАЗВОЈ ПОЉОПРИВРЕДЕ				
<i>Рурални развој</i>				
<i>Пољопривреда</i>				
481	Дотације невладиним организацијама – удружења грађана (редовна делатност)	750.000		750.000
481	Дотације невладиним организацијама – удружења грађана (манифестације)	600.000		600.000
	УКУПНО:	1.350.000		1.350.000

ИНФОРМАТОР О РАДУ ОРГАНА ОПШТИНЕ ТЕМЕРИН
- ЗАЈЕДНИЧКИ ПОДАЦИ -

Економска класификација	Назив економске класификације	Средства из буџета	Средства из додатних извора	Укупна средства
1	2	3	4	5

ПРОГРАМ 6 : ЗАШТИТА ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ				
Управљање заштитом животне средине и природних вредности				
<i>Заштита животне средине некласификована на другом месту</i>				
481	Дотације невладиним организацијама – удружења грађана (редовна делатност)	450.000		450.000
481	Дотације невладиним организацијама – удружења грађана (манифестије)	280.000		280.000
УКУПНО:		730.000		730.000

ПРОГРАМ 11 : СОЦИЈАЛНА И ДЕЧИЈА ЗАШТИТА				
Подршка социо-хуманитарним организацијама				
<i>Социјална помоћ угроженом становништву некласификована на другом месту</i>				
481	Дотације невладиним организацијама – удружења грађана (редовна делатност)	950.000		950.000
481	Дотације невладиним организацијама – удружења грађана (манифестије)	350.000		350.000
УКУПНО:		1.300.000		1.300.000

Активности Црвенот крста				
<i>Социјална помоћ угроженом становништву некласификована на другом месту</i>				
481	Дотације невладиним организацијама – удружења грађана (редовна делатност)	300.000		300.000
481	Дотације невладиним организацијама – удружења грађана (манифестије)	100.000		100.000
УКУПНО:		400.000		400.000

ПРОГРАМ 13 : РАЗВОЈ КУЛТУРЕ				
Подстицаји културном и уметничком стваралаштву				
<i>Услуге културе</i>				
481	Дотације невладиним организацијама – удружења грађана (редовна делатност)	5.600.000		5.600.000
481	Дотације невладиним организацијама – верске заједнице	500.000		500.000
481	Дотације невладиним организацијама – удружења грађана (манифестије)	2.050.000		2.050.000
УКУПНО:		8.150.000		8.150.000

ФИЗИЧКА КУЛТУРА				
ПРОГРАМ 14: РАЗВОЈ СПОРТА И ОМЛАДИНЕ				
Подршка локалним спортским организацијама, удружењима и савезима				
<i>Услуге рекреације и спорта</i>				

ИНФОРМАТОР О РАДУ ОРГАНА ОПШТИНЕ ТЕМЕРИН
- ЗАЈЕДНИЧКИ ПОДАЦИ -

Економска класификација	Назив економске класификације	Средства из буџета	Средства из додатних извора	Укупна средства
1	2	3	4	5
463	Дотације невладиним организацијама - спортска опрема и реквизити за основне школе	694.000		694.000
481	Дотације невладиним организацијама – редовна делатност	10.740.000		10.740.000
481	Дотације невладиним организацијама - награде	300.000		300.000
481	Дотације невладиним организацијама - спортске манифестације	1.530.000		1.530.000
481	Дотације невладиним организацијама - спортска опрема и реквизити	617.000		617.000
481	Дотације невладиним организацијама - коришћење спортске хале	2.500.000		2.500.000
481	Дотације невладиним организацијама - омладински пројекти	1.000		1.000
481	Дотације невладиним организацијама - спортске стипендије	448.000		448.000
УКУПНО:		16.830.000		16.830.000

ЈАВНО КОМУНАЛНО ПРЕДУЗЕЋЕ "ТЕМЕРИН" ТЕМЕРИН			
ПРОГРАМ 2: КОМУНАЛНА ДЕЛАТНОСТ			
Даљинско грејање			
Остале енергије			
451	Субвенције јавним нефинансијским предузећима	8.888.000	8.888.000
УКУПНО:		8.888.000	8.888.000

Уређење и одржавање зеленила			
Заштита биљног и животињског света и крајолика			
451	Субвенције јавним нефинансијским предузећима-дизалица	2.000.000	2.000.000
УКУПНО:		2.000.000	2.000.000

Остале комуналне услуге			
Заштита животне средине некласификована на другом месту			
451	Субвенције јавним нефинансијским предузећима	9.000.000	9.000.000
УКУПНО:		9.000.000	9.000.000

Пројекат "Набавка и уградња уређаја за дезинфекцију воде"			
Водоснабдевање			
451	Субвенције јавним нефинансијским предузећима	14.047.600	14.047.600
УКУПНО:		14.047.600	14.047.600

Пројекат "Технолошки пројекат дезинфекције воде МЗ Бачки Јарак и МЗ Сириг"			
Водоснабдевање			
451	Субвенције јавним нефинансијским предузећима	19.700.000	19.700.000
УКУПНО:		19.700.000	19.700.000

АГЕНЦИЈА ЗА РАЗВОЈ ОПШТИНЕ ТЕМЕРИН			
ПРОГРАМ 3: ЛОКАЛНИ ЕКОНОМСКИ РАЗВОЈ			
Унапређење привредног амбијента			

ИНФОРМАТОР О РАДУ ОРГАНА ОПШТИНЕ ТЕМЕРИН
- ЗАЈЕДНИЧКИ ПОДАЦИ -

Економска класификација	Назив економске класификације	Средства из буџета	Средства из додатних извора	Укупна средства
1	2	3	4	5
Развој заједнице				
451	Субвенције јавним нефинансијским предузетима	6.200.000		6.200.000
	УКУПНО:	6.200.000		6.200.000

БУЏЕТСКИ ФОНД ЗА РАЗВОЈ СОЦИЈАЛНЕ ЗАШТИТЕ				
ПРОГРАМ 11: СОЦИЈАЛНА И ДЕЧИЈА ЗАШТИТА				
Социјалне помоћи				
Социјална помоћ угроженом становништву некласификована на другом месту				
472	Накнаде за социјалну заштиту из буџета	1.000		1.000
	УКУПНО:	1.000		1.000

ФОНД ЗА ТРЕЋЕ ДЕТЕ				
ПРОГРАМ 11: СОЦИЈАЛНА И ДЕЧИЈА ЗАШТИТА				
Дечија заштита				
Породица и деца				
472	Накнаде за социјалну заштиту из буџета	2.300.000		2.300.000
	УКУПНО:	2.300.000		2.300.000

ФОНД ЗА РАЗВОЈ ПОЉОПРИВРЕДЕ				
ПРОГРАМ 5: РАЗВОЈ ПОЉОПРИВРЕДЕ				
Унапређење услова за пољопривредну делатност				
Пољопривреда				
454	Субвенције приватним предузетима	3.000.000		3.000.000
	УКУПНО:	3.000.000		3.000.000

ФОНД ЗА ПОМОЋ ИЗБЕГЛИМ И РАСЕЉЕНИМ ЛИЦИМА				
ПРОГРАМ 11: СОЦИЈАЛНА И ДЕЧИЈА ЗАШТИТА				
Социјалне помоћи				
Социјална помоћ угроженом становништву некласификована на другом месту				
472	Накнаде за социјалну заштиту из буџета	7.290.300	17.910.000	25.200.300
	УКУПНО:	7.290.300	17.910.000	25.200.300

ИНФОРМАТОР О РАДУ ОРГАНА ОПШТИНЕ ТЕМЕРИН
- ЗАЈЕДНИЧКИ ПОДАЦИ -

3. ПОДАЦИ О ЈАВНИМ НАБАВКАМА

		Објеката:		Датум усвајања:	
		План набавки		30.1.2015	
		Измена број: 404-56/2015-03		28.10.2015	
Јавне набавке					
Pб	Предмет набавке	Планирана средstva u bugetu/фин.плану	Врста поступка	Оквирни датум	
Укупно		Конто/позиција	покретања поступка	закључења уговора	извршења уговора
добра					
1.1.1	набавка робе широке потрошње (сокови, кафа,)	42371	поступак јавне набавке мале вредности	6	7
	ОФН:			2015	2016
	15000000				
	Напомена:	обављање њедовних активности наручника			
	Разлог и оправданост набавке:	процјена количина изврšena аналитичким поступком наручниčа, процјена vrijednosti izvršena priskupljanjem informacija putem telefona и интернета			
	Начин утврђивања процјене vrijednosti:	остале напомене:			
	Остале напомене:	остале напомене:			

ИНФОРМАТОР О РАДУ ОРГАНА ОПШТИНЕ ТЕМЕРИН
- ЗАЈЕДНИЧКИ ПОДАЦИ -

Набавке на које се Закон не примењује

Рб	Предмет набавке	Планирана средства у буџету фин.плану	Основ за изузење	Оквирни датум		
				Конт/позиција	покретања поступка	закључења уговора
Укупно						
Добра						
2.1.1						
набавка пецива, репрезентација		423711	39.2.	1	2015	1
ОРН:						
15612500						
Напомена:						
обављање редовних активности наручиоца						
разлог и оправданост набавке:						
начин утврђивања процене вредности:						
остале напомене:						
набавка вина, потребе протокола		423711	39.2.	1	2015	1
ОРН:						
15930000						
Напомена:						
обављање редовних активности наручиоца						
процена количина извештаја анамиза рангира						
разлог и оправданост набавке:						
начин утврђивања процене вредности:						
остале напомене:						
набавка роковника и календара,		423711	39.2.	11	2015	11
репрезентација						
ОРН:						
30193000						
Напомена:						
обављање редовних активности наручиоца						
разлог и оправданост набавке:						
начин утврђивања процене вредности:						
остале напомене:						
набавка роковника и календара,		423711	39.2.	11	2015	11
репрезентација						
ОРН:						
30193000						

ИНФОРМАТОР О РАДУ ОРГАНА ОПШТИНЕ ТЕМЕРИН
- ЗАЈЕДНИЧКИ ПОДАЦИ -

2.1.4	канцеларијски материјал ОРН: 30192000		измена процењене вредности наниже врши се у складу измененим потребама за предметним добрим обављање редовних активности наручуцима процена количина извршена анализом ранијих потреба наручуцима, процена вредности извршена прикупљањем информација путем телефона и интернета интерни број поступка : 4; Образложење основаности: процењена годишња вредност испод лимита за јавну набавку мале вредности;	426111 426111	39.2.	1 2015	1 2015	12 2015
2.1.5	цвеће и зеленило ОРН: 03121210		измена процењене вредности наниже врши се у складу измененим потребама за предметним добрим измене: Измене: Измене и измене: Измене и измене: разлог и оправданост набавке: начин утврђивања процењене вредности: остале напомене:	426131	39.2.	2 2015	2 2015	12 2015
2.1.6	стручна литература за редовне потребе запослених ОРН: 22110000		за потребе обдевањања важних датума и догађаја процена количина извршена анализом ранијих потреба наручуцима, процена вредности извршена прикупљањем информација путем телефона и интернета интерни број поступка : 5; Образложење основаности: процењена годишња вредност испод лимита за јавну набавку мале вредности;	426311 426311	39.2.	2 2015	2 2015	12 2015
2.1.7	стручна литература за образоване запослених ОРН: 22110000		обављање редовних активности наручуцима процена количина извршена анализом ранијих потреба наручуцима, процена вредности извршена прикупљањем информација путем телефона и интернета интерни број поступка : 6; Образложење основаности: процењена годишња вредност испод лимита за јавну набавку мале вредности;	426312	39.2.	2 2015	2 2015	12 2015

ИНФОРМАТОР О РАДУ ОРГАНА ОПШТИНЕ ТЕМЕРИН
- ЗАЈЕДНИЧКИ ПОДАЦИ -

2.1.8	Материјал за одржавање хигијене ОРН: 39800000	Измена процењене вредности највише врши се у складу измененим потребама за предметним добром обављање редовних активности наручућаца	426819 426819	39.2. 2015	2 2015	2 2015	12 2015
	Напомена: Разлог и оправданост набавке: Начин утврђивања процењене вредности: Остале напомене: Измена број: 404-56/2015-03; усвојена: 29.10.2015; план: План набавки од 30.1.2015; поступак: ИЗМЕЊЕН	Процена количина извршена анализом ранијих потреба наручица, процена вредности извршена прикупљањем информација путем телефона и интернета Интерни број поступка: 8; Образложење основаности: процењена годишња вредност испод лимита за јавну набавку мале вредности;					
2.1.9	Образложење измене: Измена процењене вредности највише врши се у складу измененим потребама за предметним добром потрошни материјал	Измена процењене вредности највише врши се у складу измененим потребама за предметним добром	426911	39.2. 2015	7 2015	7 2015	12 2015
	Напомена: Разлог и оправданост набавке: Начин утврђивања процењене вредности: Остале напомене: остали материјал за посебне намене (декорација)	обављање редовних активности наручућаца Процена количина извршена анализом ранијих потреба наручица, процена вредности извршена прикупљањем информација путем телефона и интернета Интерни број поступка: 9; Образложење основаности: процењена годишња вредност испод лимита за јавну набавку мале вредности;	426919	39.2. 2015	7 2015	7 2015	12 2015
2.1.10	Напомена: Разлог и оправданост набавке: Начин утврђивања процењене вредности: Остале напомене:	обављање редовних активности наручућаца Процена количина извршена анализом ранијих потреба наручица, процена вредности извршена прикупљањем информација путем телефона и интернета Интерни број поступка: 10; Образложење основаности: процењена годишња вредност испод лимита за јавну набавку мале вредности;					
Услуге							
2.2.1	остале услуге штампарија ОРН: 7981 0000	Измена процењене вредности највише врши се у складу измененим потребама за предметном услугом обављање редовних активности наручућаца	423419 423419	39.2. 2015	2 2015	2 2015	12 2015
	Напомена: Разлог и оправданост набавке: Начин утврђивања процењене вредности: Остале напомене: Измена број: 404-56/2015-03; усвојена: 29.10.2015; план: План набавки од 30.1.2015; поступак: ИЗМЕЊЕН	Процена количина извршена анализом ранијих потреба наручица, процена вредности извршена прикупљањем информација путем телефона и интернета Интерни број поступка: 1; Образложење основаности: процењена годишња вредност испод лимита за јавну набавку мале вредности;					

ИНФОРМАТОР О РАДУ ОРГАНА ОПШТИНЕ ТЕМЕРИН
- ЗАЈЕДНИЧКИ ПОДАЦИ -

2.2.2	Мерилске услуге ОРН: 98000000		423449	39.2.	4	2015	4	12	2015
Напомена: обављање редовних активности наручиоца									
Разлог и отправданост набавке: процена количина извршена аналисом ранијих потреба наручиоца, процена вредности извршена прикупљањем информација путем телефона и интернета									
Начин утврђивања процене вредности:									
Остале напомене:									
Измена број: 404-56 2015-03; усвојена: 29.10.2015; план: План набавки од 30.1.2015; поступак: ИЗМЕЊЕН Образложење измене: измена процене вредности навише врши се у складу измененим потребама за предметним услугом									
2.2.3	Интернет услуге ОРН: 72400000		421412	39.2.	1	2015	1	12	2015
Напомена: обављање редовних активности наручиоца									
Разлог и отправданост набавке: процена количина извршена аналисом ранијих потреба наручиоца, процена вредности извршена прикупљањем информација путем телефона и интернета									
Начин утврђивања процене вредности:									
Остале напомене:									
Измена број поступка: 3; Образложење основаности: процене на годишња вредност испод лимита за јавну набавку мале вредности;									
2.2.4	семинари, коопације ОРН: 80000000		423321	39.2.	1	2015	1	12	2015
Напомена: измена процене вредности навише врши се у складу измененим потребама за предметном услугом									
Разлог и отправданост набавке: обављање редовних активности наручиоца									
Начин утврђивања процене вредности: процена количина извршена аналисом ранијих потреба наручиоца, процена вредности извршена прикупљањем информација путем телефона и интернета									
Остале напомене:									
Измена број: 404-56 2015-03; усвојена: 29.10.2015; план: План набавки од 30.1.2015; поступак: ИЗМЕЊЕН Образложење измене: измена процене вредности навише врши се у складу измененим потребама за предметним услугом									
2.2.5	мобилни телефони ОРН: 64000000		421414	39.2.	1	2015	1	12	2015
Напомена: обављање редовних активности наручиоца									
Разлог и отправданост набавке: процена количина извршена аналисом ранијих потреба наручиоца, процена вредности извршена прикупљањем информација путем телефона и интернета									
Начин утврђивања процене вредности:									
Остале напомене:									
Измена број поступка: 5; Образложење основаности: процене на годишња вредност испод лимита за јавну набавку мале вредности;									

ИНФОРМАТОР О РАДУ ОРГАНА ОПШТИНЕ ТЕМЕРИН
- ЗАЈЕДНИЧКИ ПОДАЦИ -

2.2.6	услуге ресторана ОРН: 55310000		423621 423621	39.2.	2	2	12
Напомена: Разлог и спровадност набавке: Начин утврђивања процене вредности: Остале напомене: Измена број: 404-56/2015-03; усвојена: 29.10.2015.; план: План набавки од 30.1.2015.; поступак: ИЗМЕЊЕН Образложење измене: Измена процене вредности наникве врши се у складу измененим потребама за предметним услугом							
	обављање редовних активности парничара процена количина извршена анализа ранијих потреба наручица, процена вредности извршена прикупљањем информација путем телефона и интернета						
Интерни број поступка: 6; Образложење основаности: процене на годишња вредност испод лимита за јавну набавку мале вредности;							
2.2.7	услуге превоза ОРН: 79530000 79540000		423111 423111	39.2.	2	2	12
Напомена: Напомена: Разлог и спровадност набавке: Начин утврђивања процене вредности: Остале напомене: Измена број: 404-56/2015-03; усвојена: 29.10.2015.; план: План набавки од 30.1.2015.; поступак: ИЗМЕЊЕН Образложење измене: Измена процене вредности наникве врши се у складу измененим потребама за предметним услугом							
	обављање редовних активности парничара процена количина извршена анализа ранијих потреба наручица, процена вредности извршена прикупљањем информација путем телефона и интернета						
Интерни број поступка: 7; Образложење основаности: процене на годишња вредност испод лимита за јавну набавку мале вредности;							
2.2.8	обављавање тендера и информативних огласа ОРН: 98000000		423432 423432	39.2.	2	2	12
Напомена: Напомена: Разлог и спровадност набавке: Начин утврђивања процене вредности: Остале напомене: Измена број: 404-56/2015-03; усвојена: 29.10.2015.; план: План набавки од 30.1.2015.; поступак: ИЗМЕЊЕН Образложење измене: Измена процене вредности наникве врши се у складу измененим потребама за предметним услугом							
	обављање редовних активности парничара процена количина извршена анализа ранијих потреба наручица, процена вредности извршена прикупљањем информација путем телефона и интернета						
Интерни број поступка: 8; Образложење основаности: процене на годишња вредност испод лимита за јавну набавку мале вредности;							
2.2.9	услуга преносилаца ОРН: 55110000		423621 423621	39.2.	3	3	12
Напомена: Напомена: Разлог и спровадност набавке: Начин утврђивања процене вредности: Остале напомене: Измена број: 404-56/2015-03; усвојена: 29.10.2015.; план: План набавки од 30.1.2015.; поступак: ИЗМЕЊЕН Образложење измене: Измена процене вредности наникве врши се у складу измененим потребама за предметним услугом							
	обављање редовних активности парничара процена количина извршена анализа ранијих потреба наручица, процена вредности извршена прикупљањем информација путем телефона и интернета						
Интерни број поступка: 9; Образложење основаности: процене на годишња вредност испод лимита за јавну набавку мале вредности;							

Датум последњег ажурирања: 16.10.2015.

118

ИНФОРМАТОР О РАДУ ОРГАНА ОПШТИНЕ ТЕМЕРИН
- ЗАЈЕДНИЧКИ ПОДАЦИ -

2.2.10	услуге информисања јавности			423421	39.2.	4	4	12
	ОРИН: 98000000			423421		2015	2015	2015
Напомена:								
Измена процређене вредности начинје врши се у складу измененим потребама за предметним услугом								
Разлог и оправданост набавке: обављање редовне делатности наручнича								
Начин утврђивања процређене вредности: процена количине извршена анализом потреба наручнича, процена вредности извршена прикупљањем информација путем телефона и интернета								
Остале напомене: Интерни број поступка: 10. Образложење основаности: процењена годишња вредност истод тимога за јавну набавку мале вредности;								
Измена број: 404-56/2015-03; усвојена: 29.10.2015; план: План набавки од 30.1.2015; поступак: ИЗМЕЊЕН								
Образложење измене Измена процређене вредности начинје врши се у складу измененим потребама за предметним услугом								
2.2.11	остале опште услуге - превоз			423911	39.2.	3	3	12
	ОРИН: 98000000					2015	2015	2015
Напомена:								
Разлог и оправданост набавке: подршка у раду цивилног сектора								
Начин утврђивања процређене вредности: процена количина извршена анализом потреба, процена вредности извршена прикупљањем информација путем телефона и интернета								
Остале напомене: Интерни број поступка: 11. Образложење основаности: процењена годишња вредност истод тимога за јавну набавку мале вредности;								

Одговорно лице:

М.П.

Буруо Јига

Место и датум:

ИНФОРМАТОР О РАДУ ОРГАНА ОПШТИНЕ ТЕМЕРИН
- ЗАЈЕДНИЧКИ ПОДАЦИ -

Објеката:	Датум усвајања:
План набавки	30.1.2015
Измена број: 404-56/2015-03	28.10.2015

План набавки за 2015. годину
Скупштина општине Темерин

ИНФОРМАТОР О РАДУ ОРГАНА ОПШТИНЕ ТЕМЕРИН
- ЗАЈЕДНИЧКИ ПОДАЦИ -

Набавке на које се Закон не примењује

Рб	Предмет набавке		Планирана средстава у буџету/фин.плану	Основ за изузене		Оквирни датум	
				Конто/позиција	покретања поступка	закупчења уговора	извршења уговора
Укупно							
Добра							
2.1.1	набавка пецива, репрезентација ОРН: 15612500			423711 423711	39.2.	2 2015	2 2015
Напомена: Разлог и оправданост набавке: Начин утврђивања процењене вредности: Остале напомене: Измена број: 404-56/2015-03; усвојена: 29.10.2015; план: План набавки од 30.1.2015; поступак: ИЗМЕНЕ ЕН Образложење измене: Измена процењене вредности навише врши се у складу изменим потребама за предметним добром							
2.1.2	набавка вина, репрезентација ОРН: 15930000			423711 423711	39.2.	2 2015	2 2015
Напомена: Разлог и оправданост набавке: Начин утврђивања процењене вредности: Остале напомене: Измена број: 404-56/2015-03; усвојена: 29.10.2015; план: План набавки од 30.1.2015; поступак: ИЗМЕНЕ ЕН Образложење измене: Измена процењене вредности навише врши се у складу изменим потребама за предметним добром							
2.1.3	набавка робе широке потрошње (сокови, кафа) ОРН: 15000000			423711	39.2.	2 2015	2 2015
Напомена: Разлог и оправданост набавке: Начин утврђивања процењене вредности: Остале напомене:							

ИНФОРМАТОР О РАДУ ОРГАНА ОПШТИНЕ ТЕМЕРИН
- ЗАЈЕДНИЧКИ ПОДАЦИ -

2.1.4	Материјал за одржавање хигијене ОРН: 39800000		426819	39.2.	2	2	12
Напомена: Разлог и оправданост набавке: Начин утврђивања процене вредности: Остале напомене:							
2.1.5	концепујујући материјал		426111 426111	39.2.	2	2	12
Напомена: Разлог и оправданост набавке: Начин утврђивања процене вредности: Остале напомене:							
2.1.6	цвеће и зеленило ОРН: 03121210		426131	39.2.	2	2	12
Напомена: Разлог и оправданост набавке: Начин утврђивања процене вредности: Остале напомене:							
2.1.7	стручна литература за редовне потребе запослених ОРН: 22110000		426311	39.2.	2	2	12
Напомена: Разлог и оправданост набавке: Начин утврђивања процене вредности: Остале напомене:							
Услуге							
2.2.1	услуга штампача часописа ОРН: 79810000		423412	39.2.	1	1	12
Напомена: Разлог и оправданост набавке: Начин утврђивања процене вредности: Остале напомене:							

ИНФОРМАТОР О РАДУ ОРГАНА ОПШТИНЕ ТЕМЕРИН
- ЗАЈЕДНИЧКИ ПОДАЦИ -

2.2.2	услуге преносилаца ОРН: 55110000		423711	39.2.	2	2	12
	Напомена: Разлог и оправданост набавке: Начин утврђивања процењене вредности: Остале напомене:	обављање редовних активности наручичаца процена количина извршена анализом ранијих потреба и трошкова, процена вредности извршена прикупљањем информација путем телефона и интернета интерни број поступак: 2; Образложење основаности: процењена годишња вредност испод лимита за јавну набавку мале вредности;	2015	2015	2015	2015	2015
2.2.3	услуге ресторана ОРН: 55310000		423711	39.2.	2	2	12
	Напомена: Разлог и оправданост набавке: Начин утврђивања процењене вредности: Остале напомене:	обављање редовних активности наручичаца процена количина извршена анализом ранијих потреба и трошкова, процена вредности извршена прикупљањем информација путем телефона и интернета интерни број поступак: 3; Образложење основаности: процењена годишња вредност испод лимита за јавну набавку мале вредности;	2015	2015	2015	2015	2015
2.2.4	услуге информикатача јавности ОРН: 98000000		42321 42321	39.2.	2	2	12
	Напомена: Разлог и оправданост набавке: Начин утврђивања процењене вредности: Остале напомене: Измена број: 404-56/2015-03; усвојена: 29.10.2015; план: План набавки од 30.1.2015; поступак: ИЗМЕЊЕН	Измена процењене вредности наникве врши се у складу измененим потребама за предметним добром обављање редовних активности наручичаца процена количина извршена анализом потреба, процена вредности извршена прикупљањем информација путем телефона и интернета интерни број поступак: 4; Образложење основаности: процењена годишња вредност испод лимита за јавну набавку мале вредности;	2015	2015	2015	2015	2015
2.2.5	услуге ревизије ОРН: 79212100		423511	39.2.	2	2	12
	Напомена: Разлог и оправданост набавке: Начин утврђивања процењене вредности: Остале напомене:	обављање редовних активности наручичаца процена количина извршена анализом потреба, процена вредности извршена прикупљањем информација путем телефона и интернета интерни број поступак: 5; Образложење основаности: процењена годишња вредност испод лимита за јавну набавку мале вредности;	2015	2015	2015	2015	2015
2.2.6	издаци за стручно образовање ОРН: 80000000		42399 42399	39.2.	2	2	12
	Напомена: Разлог и оправданост набавке: Начин утврђивања процењене вредности: Остале напомене: Измена број: 404-56/2015-03; усвојена: 29.10.2015; план: План набавки од 30.1.2015; поступак: ИЗМЕЊЕН	Измена процењене вредности наникве врши се у складу измененим потребама за предметним добром обављање редовних активности наручичаца процена количина извршена анализом потреба, процена вредности извршена прикупљањем информација путем телефона и интернета интерни број поступак: 6; Образложење основаности: процењена годишња вредност испод лимита за јавну набавку мале вредности;	2015	2015	2015	2015	2015

ИНФОРМАТОР О РАДУ ОРГАНА ОПШТИНЕ ТЕМЕРИН
- ЗАЈЕДНИЧКИ ПОДАЦИ -

2.2.7	Угоститељске услуге		423621	39.2.	10	12	12
	ОРН:				2015		2015
55310000							
Напомена: Јавна набавка се дођаје у складу са ребалансом буџета и финансијским планом Скупштине општине Темерин од 14.10.2015. годину							
Разлог и оправданост набавке: Набавка се спроводи ради обављања редовних активности наручнице							
Начин утврђивања процене вредности: Процена вредности утврђена анализом потрошње из претходног периода и увидом у тражишне цене							
Остале напомене: Интерни број поступка: 7; Образложење основаности: Проценьена вредност набавке испод лимита за јавну набавку мале вредности;							
Измена број: 404-56/2015-03; усвојена: 29.10.2015.; план: План набавки од 30.1.2015.; поступак: ДОДАТ							
Образложење измене: Јавна набавка се дођаје у складу са ребалансом буџета и финансијским планом Скупштине општине Темерин од 14.10.2015. годину							

Одговорно лице:

М.П.

Буру Жига

Место и датум:

ИНФОРМАТОР О РАДУ ОРГАНА ОПШТИНЕ ТЕМЕРИН
- ЗАЈЕДНИЧКИ ПОДАЦИ -

План набавки за 2015. годину

Општинска управа Темерин

Обухвата:	Датум усвајања:
План набавки	30.1.2015
Измена број: 404-31/2015-03	25.5.2015
Измена број: 404-56/2015-03	28.10.2015

Јавне набавке

Рб	Предмет набавке	Планирана средства у буџету/фин.плану	Врста поступка	Оквирни датум			
				Конт/позиција	покретања поступка	закупчења уговора	извршења уговора
Укупно							
Добра							
1.1.1	набавка електричне енергије ОРН: 09310000		421211	поступак јавне набавке мале вредности	1 2015	2 2015	2 2017
Напомена: Разлог и оправданост набавке: Начин утврђивања процене вредности: Остале напомене:	Набавка се спроводи ради обављања редовних активности наручнича. Процена количине је извршена на основу анализа потрошње и потреба из претходне године. Процена вредности је утврђена увидом у актуелне цене различитих понуђача путем интернета и телефона. Интерни број поступка: 1;						
1.1.2	материјал за саобранај - бензин ОРН: 09132000		426411	поступак јавне набавке мале вредности	2 2015	3 2015	3 2017
Напомена: Разлог и оправданост набавке: Начин утврђивања процене вредности: Остале напомене:	Набавка се спроводи ради обављања редовних активности наручнича. Процена количине је извршена на основу анализа потрошње и потреба из претходне године. Процена вредности је утврђена увидом у актуелне цене различитих понуђача путем интернета и телефона. Интерни број поступка: 2;						
1.1.3	градевински материјал - фонд за помоћ избеглим и расељеним лицима ОРН: 44110000		472811	отворени поступак	3 2015	5 2015	5 2015
Напомена: Разлог и оправданост набавке: Начин утврђивања процене вредности: Остале напомене:	Набавка се спроводи у складу са уговором са Комисијом за избеглице и миграције РС, бр.020-111/14-01 од 16.04.2014. о сарадњи на реализацији "Програма коришћења средстава за решавање стамбених потреба и друге програме интеграције избеглица у 2014.години". Процена количина врши се према потребама избеглих лица, а процена вредности је утврђена наведеним уговором. Интерни број поступка: 3;						

ИНФОРМАТОР О РАДУ ОРГАНА ОПШТИНЕ ТЕМЕРИН
- ЗАЈЕДНИЧКИ ПОДАЦИ -

1.1.4	рачунарска опрема - компјутери, штампачи, скенери... ОРН: 30230000		5122	поступак јавне набавке мале вредности	3 2015	4 2015	12 2015
Напомена:							
	Разлог и оправданост набавке: Начин утврђивања процењене вредности:	Набавка се спроводи ради обављања редовних активности наручница.					
Процена количина је извршена на основу анализе потрошње и потреба из претходне године. Процена вредности је утврђена увидом у актуелне цене различитих понуђача путем интернета и телефоном.							
1.1.5	остале напомене:	противредне ракете ОРН: 24613000	424911	поступак јавне набавке мале вредности	4 2015	5 2015	5 2015
Напомена:							
	Разлог и оправданост набавке: Начин утврђивања процењене вредности:	Набавка се спроводи у складу са Законом Општинског већа општине Темерин					
Процена количина је извршена на основу анализе потрошње и потреба из претходне године. Процена вредности је утврђена увидом у актуелне цене различитих понуђача путем интернета и телефоном.							
1.1.6	остале напомене:	набавка robe широке потрошње (кафа, сокови...) ОРН: 15800000 15900000	423711	поступак јавне набавке мале вредности	6 2015	7 2015	7 2016
Напомена:							
	Разлог и оправданост набавке: Начин утврђивања процењене вредности:	Набавка се спроводи ради обављања редовних активности наручница.					
Процена количина је извршена на основу анализе потрошње и потреба из претходне године. Процена вредности је утврђена увидом у актуелне цене различитих понуђача путем интернета и телефоном.							
1.1.7	остале напомене:	избеглими и расељеним лицима ОРН: 44110000	472811	отворени поступак	7 2015	9 2015	10 2015
Напомена:							
	Разлог и оправданост набавке: Начин утврђивања процењене вредности:	Регионални пројекат кроз набавку грађевинског материјала за завршетак градње сопствених кућа или адаптацију постојећих сопствених објеката, а усвојући побољшања услова живота и трајног интегрисања избеглих лица на територији РС. Бр....					
Процена количина врши се према потребама избеглих лица као крађих корисника добара; процена вредности се утврђује у сарадњи са Комисијом за избеглице и миграције РС							
1.1.8	остале напомене:	измена број: 404-56/2015-03; усвојена: 29.10.2015; план: План набавки од 30.1.2015; поступак: ОБРИСАН	472811				
Образложено је измене: Набавка се бржише ће и дошло до реализације регионалног пројекта Комисијајата за избеглице и миграције РС на основу којег је набавка планирана.							

ИНФОРМАТОР О РАДУ ОРГАНА ОПШТИНЕ ТЕМЕРИН
- ЗАЈЕДНИЧКИ ПОДАЦИ -

1.1.8	материјал за одржавање хигијене	426819	поступак јавне набавке мале вредности	7 2015	8 2015	8 2016
	ОРН: 39800000					
Напомена:						
Разлог и оправданост набавке:	Набавка се спроводи ради обављања редовних активности наручница.					
Начин утврђивања процене вредности:	Процена количина је извршена на основу анализа потрошње и потреба из претходне године. Процена вредности је утврђена у видом у актуелне цене разнитечих понуђача путем интернета и телефона.					
Остале напомене:	Интерни број поступка: 8;					
1.1.9	комби возило	512113	поступак јавне набавке мале вредности	7 2015	8 2015	8 2015
	ОРН: 34113300	512113				
Напомена:						
Разлог и оправданост набавке:	Набавка се спроводи у складу са Закључком Општинског већа о.Темерин, складу са којим је утврђена и количина добра.					
Начин утврђивања процене вредности:	Процена вредности је утврђена увидом у тржишне цене добра разлиčitих понуђача путем интернета и телефона.					
Остале напомене:	Интерни број поступка: 9;					
1.1.10	измена број: 404-56/2015-03; усвојена: 29.10.2015; план: План набавки од 30.1.2015; поступак: ОБРИСАН Образложење измене: набавка се брише јер је престала потреба наручника за предметном набавком	472811	отворени поступак	9 2015	11 2015	12 2015
	ОРН: 42600000					
Напомена:						
Разлог и оправданост набавке:	Набавка се спроводи у сарадњи са Комесарјатом за избеглице и миграције РС, по Пројекту за оснаživanje породица кроз набавку отреће за рад при покретању одређених делатности корисника					
Начин утврђивања процене вредности:	Процена количина вали се према потребама избеглих лица- крајњих корисника, а процена вредности утврђује се у сарадњи са Комесарјатом за избеглице и миграције РС					
Остале напомене:	Интерни број поступка: 10;					
1.1.11	административни материјал	426111	поступак јавне набавке мале вредности	9 2015	10 2015	10 2016
	ОРН: 30192000					
Напомена:						
Разлог и оправданост набавке:	Набавка се спроводи ради обављања редовних активности наручница.					
Начин утврђивања процене вредности:	Процена количина је извршена на основу анализа потрошње и потреба из претходне године. Процена вредности је утврђена у видом у актуелне цене разнитечих понуђача путем интернета и телефона.					
Остале напомене:	Интерни број поступка: 11;					

ИНФОРМАТОР О РАДУ ОРГАНА ОПШТИНЕ ТЕМЕРИН
- ЗАЈЕДНИЧКИ ПОДАЦИ -

				отворени поступак	9 2015	11 2015	11 2015
1.1.12	аутоомобил ОРН: 34144510		512114 512114				
Напомена:		Измена процене вредности навише врши се у складу са ребалансом буџета и финансијским планом Општинске управе Темерин за 2015.годину од 14.10.2015.годину, због промена крећења цена на тржишту					
Разлог и оправданост набавке:		Набавка се спроводи у складу са Закључком Општинског већа о.Темерин, складу са којим је утврђена и количина добра.					
Начин утврђивања процене вредности:		Процена вредности је утврђена увидом у тржишне цене добра различитих понуђача путем интернета и телефона.					
Остале напомене:		Интерни број поступка: 12;					
Измена број: 404-56/2015-03; усвојена: 29.10.2015; план: План набавки од 30.1.2015; поступак: ИЗМЕНЕН		Образложење измене: Измена процене крећења цена на тржишту 14.10.2015.годину, због промена крећења цена на тржишту					
1.1.13	грађевински материјал (фонд за помоћ избеглим и расељеним лицима ОРН: 44110000		472811	Поступак јавне набавке мале вредности	10 2015	11 2015	12 2015
Напомена:	Јавна набавка се дођаје у складу са ребалансом буџета и финансијским планом Фонда за помоћ избеглим и расељеним лицима за 2015.годину од 14.10.2015.год						
Разлог и оправданост набавке:	Набавка се спроводи у складу са Уговором о сарадњи бр. 020-138/2015-01 од 17.04.2015.године између Комесарства за избеглице и миграције РС и Општине Темерин, на основу јавног позива за доделу средстава намењених стварању и побољшању услова становања породица избеглица на њиховој територији, проз набавку грађевинског материјала						
Начин утврђивања процене вредности:	Процена вредности се утврђује у складу са Комесарстватом за избеглице и миграције РС						
Остале напомене:	Интерни број поступка: 13;						
Измена број: 404-56/2015-03; усвојена: 29.10.2015; план: План набавки од 30.1.2015; поступак: ДОДАТ		Образложење измене: Јавна набавка се дођаје у складу са ребалансом буџета и финансијским планом Фонда за помоћ избеглим и расељеним лицима за 2015.годину од 14.10.2015.год.					
1.1.14	путнички аутомобил (половно возило) ОРН: 34110000		512111	Поступак јавне набавке мале вредности	11 2015	12 2015	12 2015
Напомена:	Јавна набавка се дођаје у складу са ребалансом буџета и финансијским планом Општинске управе Темерин – Безбедност у саобраћају за 2015.годину од 14.10.2015.год						
Разлог и оправданост набавке:	Набавка се спроводи у складу са Програмом коришћења средстава у циљу унапређења безбедности саобраћаја на територији општине Темерин за 2015.год. од 01.10.2015.год						
Начин утврђивања процене вредности:	Набавка се спроводи у складу са Програмом Општинског већа општине Темерин о коришћења средстава у циљу унапређења безбедности саобраћаја на територији општине Темерин за 2015.год. од 01.10.2015.год.						
Остале напомене:	Интерни број поступка: 14;						
Измена број: 404-56/2015-03; усвојена: 29.10.2015; план: План набавки од 30.1.2015; поступак: ДОДАТ		Образложење: Набавка се спроводи у складу са Програмом Општинског већа општине Темерин о коришћења средстава у циљу унапређења безбедности саобраћаја на територији општине Темерин за 2015.год. од 01.10.2015.год.					

ИНФОРМАТОР О РАДУ ОРГАНА ОПШТИНЕ ТЕМЕРИН
- ЗАЈЕДНИЧКИ ПОДАЦИ -

1.1.15	ЛУТНИЦКО ВОЗИЛО ОРН: 34110000	512111	поступак јавне набавке мале вредности	11 2015	12 2015	12 2015
Напомена:						
Разлог и оправданост набавке:	Јавна набавка се додељује складну са ребалансом буџета и финансијском планом Општинске управе Темерин – Безбедност у саобраћају за 2015. годину од 14.10.2015. год;					
Начин утврђивања процењене вредности:	Набавка се спроводи у складу са Програмом Општинског већа општине Темерин о коришћењу средстава у циљу унапређења безбедности саобраћаја на територији општине Темерин за 2015.год. од 01.10.2015.год; прегорука за набавку по систему „ствар-за-ново“					
Остале напомене:	Процена вредности утврђена највећим програмом и видом у тражише цене добра различитих понуђача путем интернета и телефоном					
Измена број: 404-56/2015-03; усвојена: 29.10.2015; план: План набавки од 30.1.2015; поступак: ДОДАТ	Образложење измене: Набавка се спроводи у складу са Програмом Општинског већа општине Темерин о коришћењу средстава у циљу унапређења безбедности саобраћаја на територији општине Темерин за 2015.год. Од 01.10.2015.год.					
услуге						
1.2.1	одржавање софтвера - Институт Михајло ОРН: 72267000	423212	Преговарачки поступак без објављивања позива за подношење понуда	2 2015	2 2015	2 2016
Напомена:						
Разлог и оправданост набавке:	Набавка се спроводи у складу са Уговором са Институтом „М.Гулин“, Београд бр.020-313/2009-01 от 24.12.2009. о одржавању апликативног					
Начин утврђивања процењене вредности:	решења ИС ЛПА, а који је програм неопходан за редовну делатност наручиоца.					
Остале напомене:	Наведеним уговором утврђена је количина и вредност набавке.					
1.2.2	одржавање софтвера - Агенција за ИТ, ГИС и комуникације оп.Инђија (исарница, систем 48) ОРН: 72267000	423221	Преговарачки поступак без објављивања позива за подношење понуда	2 2015	3 2015	3 2016
Напомена:						
Разлог и оправданост набавке:	Набавка се спроводи ради обављања редовних активности наручиоца.					
Начин утврђивања процењене вредности:	Наведеним уговором утврђена је количина и вредност набавке.					
Остале напомене:	Измена број поступак: 2; ЗИЈ: 36.1.2.; Образложење основаности: Набавка се спроводи у складу са Уговором са Агенцијом за ИТ, ГИС и комуникације општине Инђија бр.020-278/2013-01 од 11.09.2013. о одржавању интегрираног информационог система.;					

Датум последњег ажурирања: 16.10.2015.

129

ИНФОРМАТОР О РАДУ ОРГАНА ОПШТИНЕ ТЕМЕРИН
- ЗАЈЕДНИЧКИ ПОДАЦИ -

			424611 424611	поступак јавне набавке мале вредности	5 2015	6 2015	9 2015
1.2.3 услуге суборбитаља комараци на територији општине Темерин							
ОРН: 60441000							
Напомена: Измена процењење вредности навише врши се у складу са изменом финансијског плана Општинске управе Темерин – Буџетски фонд за заштиту животне средине за 2015. годину, због промене кретања цена на тржишту.							
Разлог и оправданост набавке:							
Набавка се спроводи у складу са Иницијативом Министарства праћава РС у вези са активностима од значаја за надзор над трошницом западног НИП-а од 24.10.2013.							
Начин утврђивања процењење вредности:							
Процена количина је извршена на основу аналисе потреба. Процена вредности је утврђена на основу увиду у актуелне цене потенцијалних покупача на тржишту.							
Остале напомене:							
Измена број: 404-31/2015-03; усвојена: 25.5.2015.; план: План набавки од 30.1.2015., поступак: ИЗМЕЊЕН							
Образложење измене: Измена процењење вредности навише врши се у складу са изменом финансијског плана Општинске управе Темерин – Буџетски фонд за заштиту животне средине за 2015. годину од 12.05.2015. годину, због промене кретања цена на тржишту.							
Интерни број поступка: 3;							
1.2.4 сервисирање копир апаратата							
ОРН: 50313200							
Напомена:							
Набавка се спроводи ради обављања редовних делатности наручника.							
Разлог и оправданост набавке:							
Начин утврђивања процењење вредности:							
Процена количина је извршена на основу аналисе пропрошће и потреба из претходне године. Процена вредности је утврђена увидом у актуелне цене различитих понуђача путем интернета и телефона.							
Остале напомене:							
Интерни број поступка: 4;							
1.2.5 остале опште услуге - одржавање виdeo надзора							
ОРН: 50000000							
Напомена:							
Измена процењење вредности навише врши се у складу са изменом финансијског плана Општинске управе Темерин за 2015.годину од 20.05.2015.годину, због промене кретања цена на тржишту.							
Разлог и оправданост набавке:							
Начин утврђивања процењење вредности:							
Процена количина је извршена на основу аналисе постојећих потреба наручника. Процена вредности извршена увидом у актуелне цене потенцијалних покупача на тржишту.							
Остале напомене:							
Интерни број поступка: 5;							
1.2.6 набавка услуге локалног превоза							
ОРН: 60172000							
Напомена:							
Набавка се спроводи у складу са Закону о комуналном превозу (комунална делатност градског и приградског превоза путника-Закон о комуналним државностима).							
Разлог и оправданост набавке:							
Процена количина је извршена на основу аналисе потреба. Процена вредности је утврђена увидом у актуелне цене различитих понуђача превојног и телефонског.							
Начин утврђивања процењење вредности:							
Остале напомене:							
Интерни број поступка: 7;							

ИНФОРМАТОР О РАДУ ОРГАНА ОПШТИНЕ ТЕМЕРИН
- ЗАЈЕДНИЧКИ ПОДАЦИ -

1.2.7 услуга превоза ученика ОРН: 60100000 Напомена: Разлог и оправданост набавке: Начин утврђивања процене вредности: Остале напомене:	4727 отворени поступак 6 2015 8 2015 6 2016
	Набавка се спроводи у складу са Законом о школи и општинском финансијском планом општине Темерин (набавка се спроводи за ретроспирате превоза ученика срећних школа са територије општине Темерин) Процена количине је извршена на основу анализа потрошње и потреба. Процена вредности је утврђена увидом у актуелне цене различитих поуђача путем интернета и телефона.
1.2.8 услуге осигурања (имовине и лица) ОРН: 66510000 Напомена: Разлог и оправданост набавке: Начин утврђивања процене вредности: Остале напомене:	421511 поступак јавне набавке мале вредности 7 2015 8 2015 8 2016
	Неопходно је обезбедити континуирано обновање имовине и запослених. Процена количина и вредности су рађени на основу претходне вредности уговора и усклађивањем вредности са бројем запослених и имовином, уз извештenu тужишну анализу.
1.2.9 финансијска банкарска услуга одобравања кредитита ОРН: 66113000 Напомена: Разлог и оправданост набавке: Начин утврђивања процене вредности: Остале напомене:	4414 отворени поступак 5 2015 7 2015 2 2020
	Јавна набавка се дођава у складу са изменом финансијског плана Општинске управе Темерин – Трансакције везане за јавни дуг за 2015. годину од 22.05.2015. годину Набавка се спроводи у складу са Мишљењем Министарства финансија. Управе за јавни дуг бр. 404-621-1/2015-001 од 19.03.2015. и Одлуке о задуживању општине Темерин Скупштине општине Темерин бр. 05-04-2/2015-01 од 25.03.2015. за финансирање капиталних инвестиција: радова на изградњи канализације врске IV и V фаза у Јужног калегора и набавка амбиона аутосмештера. Процена вредност је утврђена на основу Одлуке о задуживању општине Темерин Скупштине општине Темерин бр. 06-04-2/2015-01 од 25.03.2015. и у складу са чл. бб. ст.2, чл.3. Закона о јавни набавкама.
	Измена број: 404-31/2015-03; усвојена: 25.5.2015; план: План набавки од 30.1.2015; поступак: ДОДАТ Образложење измене: Набавка се спроводи у складу са Мишљењем Министарства финансија, Управе за јавни дуг бр. 404-621-1/2015-001 од 19.03.2015. и Одлуке о задуживању општине Темерин Скупштине општине Темерин бр. 06-04-2/2015-01 од 25.03.2015. за финансирање капиталних инвестиција и у складу са изменом финансијског плана Општинске управе Темерин – Трансакције везане за јавни дуг за 2015. годину од 22.05.2015. годину

ИНФОРМАТОР О РАДУ ОРГАНА ОПШТИНЕ ТЕМЕРИН
- ЗАЈЕДНИЧКИ ПОДАЦИ -

1.2.10	надоградња информационог система - ГИС		424911	преговарачи поступак без објављивања позива за подношење понуда	11 2015	12 2015	12 2015		
Напомена: Јавна набавка се дараје у складу са ребалансом буџета и финансијским планом Општинске управе Темерин – Годбог првреда за 2015.годину од 14.10.2015.годину									
Раслог и оправданост набавке: Набавка се спроводи у складу са Годишњим програмом за заштиту, уређење и коришћење пољопривредног земљишта општине Темерин за 2015.годину од 28.07.2015.год. И у складу са уговором о набавци софтвера-ГИС од 23.07.2015. године бро.020-239/2015-01									
Начин утврђивања процене вредности: Процена вредности утврђена је у складу са наведеним Годишњим програмом и увидом у тржишне цене услуга различитих понудача путем интернета и телефоном									
Остале напомене: Извештајни број поступка:10;ЗИЈ: 36.1.2.;Образложење основности:Набавка се спроводи у складу са уговором о набавци софтвера-ГИС од 23.07.2015.године бро.020-239/2015-01 закљученим са Гринсофт доо. Нови Сад;									
Измена број: 404-56/2015-03; усвојена: 29.10.2015; усвојена: 29.10.2015; поступак: ДОДАТ Образложење измене: Набавка се спроводи у складу са Годишњим програмом за заштиту, уређење и коришћење пољопривредног земљишта општине Темерин за 2015.годину од 29.07.2015.год;									
1.2.11	урбанистично-архитектонски конкурс (конкурс за нацрт) – за центар Темерина ОРН: 71200000		511431	конкурс за дизајн	11 2015	2 2016	2 2016		
Напомена: Јавна набавка се дараје у складу са ребалансом буџета и финансијским планом Општинске управе Темерин од 14.10.2015.годину,									
Раслог и оправданост набавке: Набавка се спроводи у складу са Одлуком председника општине Темерин о покретању Конкурса за израду идјејног урбанистичко-архитектонског решења дела Центра и непосредне околине насеља Темерин бр.06-1/2015-132-01 од 23.10.2015.год. без закључувања уговора са победником									
Начин утврђивања процене вредности: Процена вредности утврђена на основу поменуте Одлуке									
Остале напомене: Извештајни број поступка: 11;									
Измена број: 404-56/2015-03; усвојена: 29.10.2015; поступак: ДОДАТ Образложење измене: набавка се спроводи у складу са Одлуком председника општине Темерин о покретању Конкурса за израду идјејног урбанистичко-архитектонског решења дела Центра и непосредне околине насеља Темерин бр.06-1/2015-132-01 од 23.10.2015.год									
радови									
1.3.1	завршни радови ентеријера и екsterijera објекта ликовног атељеа у Темерину (ГАТ)		511321	поступак јавне набавке мале вредности	4 2015	5 2015	6 2015		
Напомена: Набавка се спроводи у складу са уговором о коришћењу беспоредних средстава, зајачучног између АПВ и Општине Темерин бр.133-401-4330-21/2014 од 04.12.2014. и Решењем о додељи средстава Покрајинском секретаријату за привреду, запоштавање и равноправност полова АПВ бро.133-404-4330-21/2014 од 09.12.2014.									
Начин утврђивања процене вредности: Количина и вредност радова утврђени су у складу са предметом и предрачуном радова на основу главног пројекта бр.Е-53/2009 и трај.доz бр.351-1/2009-72-04 Одељења за урбанизам општине Темерин									
Остале напомене: Извештајни број поступка: 1;									

ИНФОРМАТОР О РАДУ ОРГАНА ОПШТИНЕ ТЕМЕРИН
- ЗАЈЕДНИЧКИ ПОДАЦИ -

Набавке на које се Закон не примењује

Рб	Претмет набавке	Планирана средства у буџету/фин.плану	Основ за изузење контн/позиција	Оквирни датум		
				покретања поступка	заклуччења уговора	извршења уговора
Укупно						
Добра						
2.1.1	Материјал за редовне потребе запослених ОРН: 22110000 Напомена:	426311 426311	39.2.	1 2015	1 2015	12 2015
	Измена процењене вредности напољне врши се у складу измененим потребама за предметним добром и финансијским планом Општинске управе Темерин од 14.10.2015.					
	Разлог и оправданост набавке: Начин утврђивања процењене вредности: Остале напомене: Измена број: 404-56/2015-03; усвојена: 29.10.2015; план: План набавки от 30.1.2015; поступак: ИЗМЕЊЕН	Набавка се спроводи ради обављања радовних активности наручујача. Процена количине је извршена на основу анализе потрошње и потребе из претходне године. Процена вредности је утврђена увидом у актуелне цене различитих понуђача преко интернета. Интерни број поступка: 1; Образложење основаности: Процењена годишња вредност испод лимита за јавну набавку мале вредности;				
2.1.2	Материјал за образовање и усавршавање запослених ОРН: 22110000 Напомена: Разлог и оправданост набавке: Начин утврђивања процењене вредности: Остале напомене: Измена број: 404-56/2015-03; усвојена: 29.10.2015; план: План набавки от 30.1.2015; поступак: ИЗМЕЊЕН	426312 426312	39.2.	1 2015	1 2015	12 2015
	Набавка се спроводи ради обављања радовних активности наручујача. Процена количине је извршена на основу анализе потрошње и потребе из претходне године. Процена вредности је утврђена увидом у актуелне цене различитих понуђача преко интернета. Интерни број поступка: 2; Образложење основаности: Процењена годишња вредност испод лимита за јавну набавку мале вредности;					
2.1.3	Материјал за образовање, културу и спорт ОРН: 22110000 Напомена: Разлог и оправданост набавке: Начин утврђивања процењене вредности: Остале напомене: Измена број: 404-56/2015-03; усвојена: 29.10.2015; план: План набавки от 30.1.2015; поступак: ДОДАТ Услуге	426511 426511	39.2.	10 2015	12 2015	12 2015
	Јавна набавка се додеје у складу са ребалансом буџета и финансијским планом Општинске управе Темерин од 14.10.2015.годину Набавка се спроводи ради обављања радовних активности наручујача. Процена вредности утврђена анализом потрошње из претходног периода и увидом у тржишне цене Интерни број поступка: 3; Образложење основаности: Процењена вредност набавке испод лимита за јавну набавку мале вредности;					

ИНФОРМАТОР О РАДУ ОРГАНА ОПШТИНЕ ТЕМЕРИН
- ЗАЈЕДНИЧКИ ПОДАЦИ -

2.2.1	Трошковим платног пројекта		421111	7.1.1)	1	2015	1	2015	12	2015
Напомена:										
Разлог и оправданост набавке:										
Начин утврђивања процене вредности:										
Остале напомене:										
2.2.2	Услуге комуникације		421411	7.1.1)	1	2015	1	2015	12	2015
Напомена:										
Измена процене вредности на чинке врши се у складу измененим потребама за предметном услугом и финансиским планом Општинске управе Темерин од 14.10.2015.										
Набавка се спроводи ради обављања редовних активности наручника.										
Процена количина и вредности је извршена на основу анализе потрошње из претходне године и важећих цена.										
Интерни број поступка: 1; Образложење основаности: важећи дуговрочни уговор;										
Измена број: 40-56/2015-03; усвојена: 28.10.2015; поступак: ИЗМЕЊЕН Образложење измене: Измена процене вредности на чинке врши се у складу измененим потребама за предметном услугом и финансиским планом Општинске управе Темерин од 14.10.2015.										
2.2.3	комуналне услуге		421311	7.1.1)	1	2015	1	2015	12	2015
Напомена:										
Разлог и оправданост набавке:										
Начин утврђивања процене вредности:										
Остале напомене:										
2.2.4	текуће поправке и одржавања опреме (возила)		425219	39.2.	1	2015	1	2015	12	2015
Напомена:										
Разлог и оправданост набавке:										
Начин утврђивања процене вредности:										
Остале напомене:										
2.2.5	пунеће кетрица		425222	39.2.	1	2015	1	2015	12	2015
Напомена:										
Разлог и оправданост набавке:										
Начин утврђивања процене вредности:										
Остале напомене:										

ИНФОРМАТОР О РАДУ ОРГАНА ОПШТИНЕ ТЕМЕРИН
- ЗАЈЕДНИЧКИ ПОДАЦИ -

2.2.6	Сервисирање рачунара ОРН: 50312000		425222	39.2.	1 2015	1 2015	1 2015	12 2015
	Напомена: Разлог и оправданост набавке: Начин утврђивања процене вредности: Остале напомене:	Набавка се спроводи ради обављања редовних активности наручница. Процена количина је извршена на основу анализе потрошње и потреба из претходне године. Процена вредности је утврђена увидом у актуелне цене различитих понуџата преко интернета.						
2.2.7	Текуће поправаке и одржавање опреме (клима уређаји) ОРН: 50730000		425227	39.2.	5 2015	5 2015	5 2015	6 2015
	Напомена: Разлог и оправданост набавке: Начин утврђивања процене вредности: Остале напомене:	Набавка се спроводи ради обављања редовних активности наручница. Процена количина је извршена на основу анализе потрошње и потреба из претходне године. Процена вредности је утврђена увидом у актуелне цене различитих понуџата преко интернета.						
2.2.8	Услуге одводњавања ОРН: 45232451		424611	7.1.1)	4 2015	5 2015	5 2015	10 2015
	Напомена: Разлог и оправданост набавке: Начин утврђивања процене вредности: Остале напомене:	Измена процене вредности највише врши се у складу измененим потребама за предметном уговором и Финансијским планом Општинске управе Темерин од 14.10.2015. реализација Годишњег програма заштите, уређења и коришћења подопривредног земљишта општине Темерин за 2014.год. Процена количина и вредности је извршена на основу анализе потреба и важећих цена. Интерни број поступка: 10: Образложење основаности: Решење о утврђивању Програма заштите, уређења и коришћења подопривредног земљишта на територији АПВ за текућу годину;						
	Измена број: 404-56/2015-03; усвојена: 29.10.2015; план: План набавки од 30.1.2015; поступак: ИЗМЕЊЕН Образложење измене: Измена процене вредности највише врши се у складу измененим потребама за предметном уговором и Финансијским планом Општинске управе Темерин од 14.10.2015							
2.2.9	Услуга наводњавања ОРН: 45232120		424611	7.1.1)	4 2015	5 2015	5 2015	10 2015
	Напомена: Разлог и оправданост набавке: Начин утврђивања процене вредности: Остале напомене:	реализација Годишњег програма заштите, уређења и коришћења подопривредног земљишта општине Темерин за 2014.год. Процена количина и вредности је извршена на основу анализе потреба и важећих цена. Интерни број поступка: 11: Образложење основаности: Решење о утврђивању Програма заштите, уређења и коришћења подопривредног земљишта на територији АПВ за текућу годину;						
	Измена број: 404-56/2015-03; усвојена: 29.10.2015; план: План набавки од 30.1.2015; поступак: ОБРИСАН Образложење измене: Набавка се бржиш због престанка потребе и складу са Финансијским планом Општинске управе Темерин од 14.10.2015							

ИНФОРМАТОР О РАДУ ОРГАНА ОПШТИНЕ ТЕМЕРИН - ЗАЈЕДНИЧКИ ПОДАЦИ -

Датум последњег ажурирања: 16.10.2015.

136

ИНФОРМАТОР О РАДУ ОРГАНА ОПШТИНЕ ТЕМЕРИН
- ЗАЈЕДНИЧКИ ПОДАЦИ -

2.2.14	Интернет и слијно			4214112	39.2.	1	2015	1	12	2015
Напомена: Разлог и оправданост набавке: Начин утврђивања процене вредности: Остале напомене:										
обављање педагошке делатности наручућица процена количине извршена анализа рачунарског програма наручућица, процена вредности извршена прикупљањем информација путем телефона и интернета										
интерни број поступка: 15; Образложење основаности: Процена годишња вредност испод лимита за јавну набавку мале вредности;										
2.2.15										
услуге поште	ОФН:	64110000		421421	7.1.1)	1	2015	1	12	2015
Напомена: Разлог и оправданост набавке: Начин утврђивања процене вредности: Остале напомене:										
обављање послова поштанској саобраћаја потребног за редовну деплатност наручућа процена количине извршена анализа рачунарског програма наручућа, процена вредности извршена прикупљањем информација путем телефона и интернета										
интерни број поступка: 16; Образложење основаности: Дугорочни уговор са ПТТ;										
2.2.16										
мобилна телефонија	ОФН:	64212000		421414	39.2.	10	2015	10	12	2015
Напомена: Разлог и оправданост набавке: Начин утврђивања процене вредности: Остале напомене:										
Јавна набавка се доноси у складу са ребалансом буџета и финансијским планом Општинске управе Темерин од 14.10.2015.годину Набавка се спроводи ради обављања редовних активности наручућа										
Процена вредности утврђена анализа редовних периода и увидом у тржишне цене										
интерни број поступка: 16; Образложење основаности: Процена вредност набавке испод лимита за јавну набавку мале вредности;										
Измена број: 404-56/2015-03; усвојена: 29.10.2015; план: План набавки од 30.1.2015; поступак: ДОДАТ										
Образложење измене: Јавна набавка се доноси у складу са ребалансом буџета и финансијским планом Општинске управе Темерин од 14.10.2015.годину										
2.2.17										
котизација за семинаре	ОФН:	79851000		423321	39.2.	10	2015	10	12	2015
Напомена: Разлог и оправданост набавке: Начин утврђивања процене вредности: Остале напомене:										
Јавна набавка се доноси у складу са ребалансом буџета и финансијским планом Општинске управе Темерин од 14.10.2015.годину Набавка се спроводи ради обављања редовних активности наручућа										
Процена вредности утврђена анализа редовних периода и увидом у тржишне цене										
интерни број поступка: 17; Образложење основаности: Процена вредност набавке испод лимита за јавну набавку мале вредности;										
Измена број: 404-56/2015-03; усвојена: 29.10.2015; план: План набавки од 30.1.2015; поступак: ДОДАТ										
Образложење измене: Јавна набавка се доноси у складу са ребалансом буџета и финансијским планом Општинске управе Темерин од 14.10.2015.годину										
2.2.18										
обављање тендера и информатичких	ОФН:	79341000		423432	39.2.	10	2015	10	12	2015
Напомена: Разлог и оправданост набавке: Начин утврђивања процене вредности: Остале напомене:										
Јавна набавка се доноси у складу са ребалансом буџета и финансијским планом Општинске управе Темерин од 14.10.2015.годину Набавка се спроводи ради обављања редовних активности наручућа										
Процена вредности утврђена анализа редовних периода и увидом у тржишне цене										
интерни број поступка: 18; Образложење основаности: Процена вредност набавке испод лимита за јавну набавку мале вредности;										
Измена број: 404-56/2015-03; усвојена: 29.10.2015; план: План набавки од 30.1.2015; поступак: ДОДАТ										
Образложење измене: Јавна набавка се доноси у складу са ребалансом буџета и финансијским планом Општинске управе Темерин од 14.10.2015.годину										

ИНФОРМАТОР О РАДУ ОРГАНА ОПШТИНЕ ТЕМЕРИН
- ЗАЈЕДНИЧКИ ПОДАЦИ -

ИНФОРМАТОР О РАДУ ОРГАНА ОПШТИНЕ ТЕМЕРИН
- ЗАЈЕДНИЧКИ ПОДАЦИ -

радови				425112		39.2.		1		1	
				425113				2015		2015	
2.3.1	молерски радови ОРН: 45400000	Измена процењене вредности навише врши се у складу измененим потребама за предметне радове и финансијским планом Општинске управе Темерин од 14.10.2015	Набавка се спроводи ради обављања редовних активности наручујача	Процена количина је извршена на основу анализе потрошње и потреба из претходне године. Процена вредности је утврђена увидом у актуелне цене различитих понуђача преко интернета.							
	Разлог и оправданост набавке:										
	Начин утврђивања процењене вредности:										
	Остале напомене:										
	Измена број: 404-56/2015-03; усвојена: 29.10.2015; план: План набавки од 30.1.2015, поступак: ИЗМЕНЕН	Интерни број поступка: 1; Образложење основаности: Процењена годишња вредност испод лимита за јавну набавку мале вредности;	Образложење измене: Измена процењене вредности навише врши се у складу измененим потребама за предметне радове и финансијским планом Општинске управе Темерин од 14.10.2015								
2.3.2	остали радови ОРН: 45450000	Измена процењене вредности навише врши се у складу измененим потребама за предметне радове и финансијским планом Општинске управе Темерин од 14.10.2015	Набавка се спроводи ради обављања редовних активности наручујача.	Процена количина је извршена на основу анализе потрошње и потреба из претходне године. Процена вредности је утврђена увидом у актуелне цене различитих понуђача преко интернета.							
	Разлог и оправданост набавке:										
	Начин утврђивања процењене вредности:										
	Остале напомене:										
	Измена број поступка: 2; Образложење основаности: Процењена годишња вредност испод лимита за јавну набавку мале вредности;	Интерни број поступка: 2; Образложење основаности: Процењена годишња вредност испод лимита за јавну набавку мале вредности;									
2.3.3	столарски радови ОРН: 45421000	Измена процењене вредности навише врши се у складу измененим потребама за предметне радове и финансијским планом Општинске управе Темерин од 14.10.2015	Набавка се спроводи ради обављања редовних активности наручујача.	Процена количина је извршена на основу анализе потрошње и потреба из претходне године. Процена вредности је утврђена увидом у актуелне цене различитих понуђача преко интернета.							
	Разлог и оправданост набавке:										
	Начин утврђивања процењене вредности:										
	Остале напомене:										
	Измена број поступка: 3; Образложење основаности: Процењена годишња вредност испод лимита за јавну набавку мале вредности;	Интерни број поступка: 3; Образложење основаности: Процењена годишња вредност испод лимита за јавну набавку мале вредности;									
	Измена број: 404-56/2015-03; усвојена: 29.10.2015; план: План набавки од 30.1.2015, поступак: ИЗМЕНЕН	Измена процењене вредности навише врши се у складу измененим потребама за предметне радове и финансијским планом Општинске управе Темерин од 14.10.2015									

ИНФОРМАТОР О РАДУ ОРГАНА ОПШТИНЕ ТЕМЕРИН
- ЗАЈЕДНИЧКИ ПОДАЦИ -

2.3.4	Текући поправке и одржавање на електричним инсталацијама ОРН: 50710000		Измена процењене вредности налиже врши се у складу измењеним потребама за предметне радове и финансијским планом Општинске управе Темерин од 14.10.2015	425117 425117	39.2.	2	2	2	12
Напомена:									
Разлог и отравданост набавке: Начин утврђивања процењене вредности: Остале напомене:									
измена количина извршена анализом ранијих потреба наручиоца, процењена вредност извршена прикупљањем информација путем телефона и интернета									
Интерни број поступка: 4; Образложење основаности: процењена годишња вредност испод лимита за јавну набавку мале вредности;									
Измена број: 404-56/2015-03; усвојена: 29.10.2015; план: План набавки од 30.1.2015; поступак: ИЗМЕНЕН									
Образложење измене: Измена процењене вредности налиже врши се у складу измењеним потребама за предметне радове и финансијским планом Општинске управе Темерин од 14.10.2015									
2.3.5	радови на комуникационим инсталацијама ОРН: 50000000		Измена процењене вредности налиже врши се у складу измењеним потребама за предметне радове и финансијским планом Општинске управе Темерин од 14.10.2015	425118	39.2.	3	3	3	12
Напомена:									
Разлог и отравданост набавке: Начин утврђивања процењене вредности: Остале напомене:									
измена количина извршена анализом ранијих потреба наручиоца, процењена вредност извршена прикупљањем информација путем телефона и интернета									
Интерни број поступка: 5; Образложење основаности: процењена годишња вредност испод лимита за јавну набавку мале вредности;									

Одговорно лице:

M.I.

Ђура Јига

Место и датум:

ИНФОРМАТОР О РАДУ ОРГАНА ОПШТИНЕ ТЕМЕРИН
- ЗАЈЕДНИЧКИ ПОДАЦИ -

**4. ПОДАЦИ О ИСПЛАЋЕНИМ ПЛАТАМА, ЗАРАДАМА И ДРУГИМ
ПРИМАЊИМА**

БРОЈ ЗАПОСЛЕНИХ У 2015. ГОДИНИ

Табела 2.

Ред.бр.	Директни и индиректни корисници буџетских средстава локалне власти	Број запослених на неодређено време	Број запослених на одређено време	Укупан број запослених
1	2	3	4	5(3+4)
1	Органи и организације покапне власти			
	Изабрана лица			
	Постављена лица		4	4
	Запослени	60	3	63
2	Установе културе	20	11	31
3	Остале установе из области јавних спужби које се финансирају из буџета (осим предшколских установа; новести назив : установа у области културе и сл.) - Туристичка организација општине Темерин		4	4
4	Месне заједнице		3	3
5	Дирекције основане од стране покапне власти	19		19
6	Укупно за све кориснике буџета на које се односи Закон о одређивању максималног броја запослених у локалној администрацији	110	14	124
7	Предшколске установе	94	8	102
8	Привредна друштва и други облици организовања чији је једини оснивач покапна власт (индиректни корисници буџета-новести називе)			
9	Укупно за све кориснике буџетских средстава	204	22	226

ИНФОРМАТОР О РАДУ ОРГАНА ОПШТИНЕ ТЕМЕРИН
- ЗАЈЕДНИЧКИ ПОДАЦИ -

ИНФОРМАТОР О РАДУ ОРГАНА ОПШТИНЕ ТЕМЕРИН

Коефицијенти за обрачун плате изабраних лица у органима општине утврђени су Закључком о платама у органима општине Темерин. Основицу за обрачун плате изабраних,именованих,постављених лица и запослених у органима локалне самоуправе утврђује Влада Републике Србије својим закључком.

Изабрана и постављена лица	Нето плата (без минулог рада)
Председник Скупштине општине	71,100.00
Заменик Председника Скупштине општине	45,000.00
Секретар Скупштине општине	59,802.34
Председник општине	75,150.83
Заменик Председника општине	75,150.83
Члан Општинског већа	65,053.04
Начелник Општинске управе	64,775.43
Заменик Начелника Општинске управе	62,059.04
Општински јавни правобранилац	59,802.34

Запослени	Нето плата (без минулог рада)
Секретар Општинског већа	51,247.06
Начелници одељења	51,247.06
Самост.струч.сар.на посл.буџетске инспекције	51,247.06
Самост.струч.сар.који је шеф групе	51,247.06
Самост.струч.сарадници-инспектори	46,598.59
Самост.струч.сарадници	46,598.59
Виши сарадник	30,784.69
Виши сар.на посл.припреме буџета и посл.ЛПА	30,784.69
Виши референт	25,190.62
Квалификовани радник	23,756.30
Неквалификовани радници	19,300.25

ИНФОРМАТОР О РАДУ ОРГАНА ОПШТИНЕ ТЕМЕРИН
- ЗАЈЕДНИЧКИ ПОДАЦИ -

5. ПОДАЦИ О СРЕДСТВИМА РАДА

ЗБИРНИ ПРЕГЛЕД
О СТАЊУ ПОКРЕТНИХ СТВАРИ ПО ИЗВОРИМА ФИНАНСИРАЊА
НА ДАН 31.12.2014. ГОДИНЕ

Ред.бр.	Извор финансирања	Количина.бр.	Књиговодствена ревалоризована вредност
1	2	3	4
	А. Опрема		
1.	Буџетска средства	1577	36.865.703,15
2.	Средства амортизације		
	Б. Превозна средства		
3.	Буџетска средства	14	3.087.347,22
4.	Средства амортизације		
5	По основу поклона		
6.	По основу преноса без накнаде		

6. НАЧИН И МЕСТО ЧУВАЊА НОСАЧА ИНФОРМАЦИЈА

Поступајући на основу закона и пратећих подзаконских аката, у органима општине Темерин чувају се носачи информација (поједини се чувају и трајно). Решењем начелника Општинске управе, регулисано је да пут свих аката из делокруга рада органа општине Темерин иде преко заједничке писарнице, где се врши пријем предмета, завођење, развођење, воде деловодници, експедиција и архивирање захтева, поднесака и других предмета.

Највише документације која настаје у раду органа општине је у писаној форми и исти се по завршеном поступку, као писани архивирани документи, чувају у архиви Општинске управе,

Општина издаје и "Службени лист општине Темерин", у којем се објављују поједина општа и појединачна акта, које доносе органи општине. Исти се чува у скупштинској служби и архиви Општинске управе. Постоје и тонски снимци седница Скупштине општине Темерин.

Евидентирање, чување, класификовање и архивирање носача информација се врши у складу са одредбама Закона о културним добрима ("Сл. гл. РС", бр. 71/94, 52/11 – др. закони и 99/11 – др. закони), Уредбе о канцеларијском пословању органа државне управе ("Сл. гл. РС", бр. 80/92), Упутства о канцеларијском пословању органа државне управе ("Сл. гл. РС", бр. 10/93 и 14/93 – испр.) и Решења о начину вођења канцеларијског пословања преко писарнице које је донео начелник Општинске управе.

7. ИНФОРМАЦИЈЕ О ПОДНОШЕЊУ ЗАХТЕВА ЗА ПРИСТУП ИНФОРМАЦИЈАМА

Поступак

Тражилац информације може бити сваки грађанин и правно лице. Тражилац права на информацију има право на слободан приступ информацијама од јавног значаја које настају у раду или у вези са радом органа Општине Темерин (Скупштине општине, Председника општине, Општинског већа и Општинске управе) и Општинског јавног правобранилаштва општине Темерин, а у циљу остваривања права на приступ информацијама од јавног значаја.

Захтев за остваривање права на приступ информацијама од јавног значаја тражилац информације може поднети:

- у писаној форми или усмено у записник на адресу: Општина Темерин, Темерин, Ул. Новосадска 326 или лично предати захтев на шалтеру број 1, писарници, у приземљу зграде општине.

ИНФОРМАТОР О РАДУ ОРГАНА ОПШТИНЕ ТЕМЕРИН
- ЗАЈЕДНИЧКИ ПОДАЦИ -

Захтев мора садржати:

- назив органа власти
- име, презиме и адресу тражиоца информације,
- што прецизнији опис информације која се тражи.

Захтев може садржати и друге податке који олакшавају проналажење тражене информације.

Тражилац не мора навести разлоге за захтев.

Тражилац од органа власти може да захтева:

- обавештење да ли поседује тражену информацију,
- да му омогући увид у документ који садржи тражену информацију,
- да му изда копију тог документа,
- да му достави копију документа поштом или на други начин.

Одлучивање по захтеву

Орган власти је дужан да без одлагања, а најкасније у року од 15 дана од дана пријема захтева, тражиоца обавести о поседовању информације, стави му на увид документ који садржи тражену информацију, односно изда му или упути копију тог документа.

Ако се захтев односи на информацију за коју се може претпоставити да је од значаја за заштиту живота или слободе неког лица, односно за угрожавање или заштиту здравља становништва и животне средине, орган власти мора да обавести тражиоца о поседовању те информације, да му стави на увид документ који садржи тражену информацију, односно да му изда копију тог документа најкасније у року од 48 сати од пријема захтева.

Ако орган власти није у могућности, из оправданих разлога, да у року од 15 дана од дана пријема захтева обавести тражиоца о поседовању информације, да му стави на увид документ који садржи тражену информацију, да му изда, односно упути копију тог документа, дужан је да о томе одмах обавести тражиоца и одреди накнадни рок, који не може бити дужи од 40 дана од дана пријема захтева, у коме ће тражиоца обавестити о поседовању информације, ставити му на увид документ који садржи тражену информацију, издати му, односно упутити копију тог документа.

Право на увид у документацију која се чува у архиви Општине Темерин могуће је остварити подношењем писаног захтева са тачним навођењем врсте и назива документа у који се жели остварити непосредни увид.

ИНФОРМАТОР О РАДУ ОРГАНА ОПШТИНЕ ТЕМЕРИН
- ЗАЈЕДНИЧКИ ПОДАЦИ -

Накнада

Увид у документ који садржи тражену информацију је бесплатан.

Копија документа који садржи тражену информацију издаје се уз обавезу трахиоца да плати накнаду нужних трошкова израде те копије. Код упућивања копије документа наплаћују се и трошкови упућивања.

Влада Републике Србије је прописала Трошковник којим је утврдила висину нужних трошкова за издавање копије докумената на којима се налазе информације од јавног значаја и на основу кога Општинска управа обрачунава трошкове за издавање копије документа који садржи тражену информацију као и трошкове упућивања исте ("Сл. гласник РС", бр. 8/06).

Ослобођени су од обавезе плаћања накнаде за издавање копије документа који садржи тражену информацију:

- новинари, када копију документа захтевају ради обављања свог позива,
- удружења за заштиту људских права, када копију документа захтевају ради остваривања циљева удружења,
- сва лица, када се тражена информација односи на угрожавање, односно заштиту здравља становништва и животне средине, осим у случајевима ако се ради о информацији која је објављена и доступна у земљи или на интернету.

Жалба

Изјављивање жалбе: Поверенику за информације од јавног значаја

Рок за жалбу: 15 дана од дана достављања решења органа власти

Адреса Повереника: Повереник за информације од јавног значаја

Ул. Светозара Марковића 42

11000 Београд

Адреса за пошту: Повереник за информације од јавног значаја

Ул. Немањина бр. 22-26

11000 Београд

ИНФОРМАТОР О РАДУ ОРГАНА ОПШТИНЕ ТЕМЕРИН
- ЗАЈЕДНИЧКИ ПОДАЦИ -

Образац захтева за слободан приступ информацијама од јавног значаја

Република Србија – АП Војводина

Општина Темерин

Општинска управа

Новосадска 326

Т е м е р и н

ЗАХТЕВ

за приступ информацијама од јавног значаја

На основу чл. 15 ст. 1 Закона о слободном приступу информацијама од јавног значаја ("Сл. гласник РС", бр.120/04, 54/07, 104/09 и 36/10), од горе наведеног органа захтевам:

¹ О обавештење да ли поседујете тражену информацију;

О увид у документ који садржи тражену информацију;

О копију документа који садржи тражену информацију;

О достављање копије документа који садржи тражену информацију:

² О поштом

О електронском поштом

О факсом

О на други начин ³ _____

Овај захтев се односи на следеће информације:

(Навести што прецизнији опис информације која се тражи као и друге податке који олакшавају проналажење тражене информације.)

ИНФОРМАТОР О РАДУ ОРГАНА ОПШТИНЕ ТЕМЕРИН
- ЗАЈЕДНИЧКИ ПОДАЦИ -

Подаци о тражиоцу информације

Темерину, _____

дана

20

У

/Име и презиме/

год.

/Адреса/

/Телефон/

/Електронска пошта/

/Потпис тражиоца/

¹ У кућици означите која законска права на приступ информацијама желите да остварите.

² У кућици означите жељени начин достављања копије документа.

³ Када захтевате други начин достављања, обавезно упишите који.

ИНФОРМАТОР О РАДУ ОРГАНА ОПШТИНЕ ТЕМЕРИН
- ЗАЈЕДНИЧКИ ПОДАЦИ -

ИНФОРМАТОР О РАДУ ОРГАНА ОПШТИНЕ

Издавач:

Општинска управа Темерин