



СЛУЖБЕНИ ЛИСТ ОПШТИНЕ ТЕМЕРИН

Година XL – Број 3.

ТЕМЕРИН 16. фебруар 2007.

Примерак 30,00 динара

9.

На основу члана 71. став 3. и члана 80. Закона о планирању и изградњи ("Службени гласник Републике Србије" број 47/2003), члана 4. Одлуке о грађевинском земљишту ("Службени лист општине Темерин" број 12/2003) и члана 28. став 1. тачка 5. и 12. Статута општине Темерин ("Службени лист општине Темерин" број 4/2002, 12/2003, 13/2004 и 9/2005),
Скупштина општине Темерин на XXII седници одржаној 31. јануара 2007. године, доноси

ОДЛУКУ

О ПРОГРАМУ УРЕЂИВАЊА ГРАЂЕВИНСКОГ ЗЕМЉИШТА ОПШТИНЕ ТЕМЕРИН ЗА 2007. ГОДИНУ

I.- ОПШТЕ ОДРЕДБЕ

Члан 1.

Овом Одлуком утврђује се Програм уређивања грађевинског земљишта за 2007. годину (у даљем тексту: Програм уређивања).

Члан 2.

Програм се заснива на решењима и условима садржаним у законима, одлукама и прописима којима се уређују односи у области земљишне политике и грађења.

Члан 3.

Врсту и обим програмских задатака и висину средстава опредељују: Одлука о буџету општине Темерин за 2007. годину, планирани прилив средстава по основу накнаде за уређивање и коришћење грађевинског земљишта, стање реализације инвестиција и изградње објеката комуналне инфраструктуре чија реализација траје више година, стање израде започете планске и техничке документације и сл.

Члан 4.

Реализацију овог програм врши јавно предузеће «Дирекција за изградњу и урбанизам општине Темерин» Темерин (у даљем тексту: Дирекција), и о томе најмање једном годишње подноси извештај Скупштини општине Темерин.

Број 3.	Службени лист општине Темерин 16.02.2007.	Страна 2
---------	---	----------

За радове на уређивању грађевинског земљишта обухваћене овим програмом, Дирекција има право да као инвеститор, предузима све прописане радње, покреће одговарајуће поступке ради прибављања сагласности, одобрења за изградњу, пријаве почетка извођења радова и добијања употребне дозволе, у циљу његовог уређивања.

Члан 5.

Председник општине у сарадњи са Дирекцијом, утврдиће приоритете у извршавању радова предвиђених у Програму.

Члан 6.

Решавање ванредних проблема који нису обухваћени Програмом вршиће се на основу посебне одлуке Управног одбора Дирекције уз сагласност Председника општине.

Радови на уређивању грађевинског земљишта, који нису обухваћени Програмом, могу се изводити под условом да се обезбеде посебна средства за финансирање и да ти радови не утичу на извршење радова утврђених Програмом.

Члан 7.

За потребе изградње јавних објеката од општег интереса, када је то неопходно, урбанистички планови могу се израђивати и када њихова израда није предвиђена Програмом уређивања грађевинског земљишта за 2007. годину под условом да се обављањем тих послова не ремети реализација овог Програма.

II. ОБРАЧУН И ВИСИНА НАКНАДЕ ЗА УРЕЂИВАЊЕ

Члан 8.

Накнада за уређивање (удаљем тексту: накнада) се обрачунава и уговара по квадратном метру укупне нето површине објекта.

Накнада се обрачунава у зависности од степена уређености грађевинског земљишта на основу просечних трошкова утврђених овим Програмом.

Изузетно, накнада се обрачунава у висини стварних трошкова на основу Санационог и Инвестиционог програма у складу са Одлуком о мерилима за уговарање висине накнаде за уређивање грађевинског земљишта донету од стране Скупштине општине Темерин која је на снази у време уговарања и овим Програмом.

Члан 9.

1. ПРОСЕЧНИ ТРОШКОВИ УРЕЂИВАЊА

1.1. Утврђивање висине накнаде према просечним трошковима уређивања (припремање и опремање грађевинског земљишта), по м² нето површине објекта.

Број 3.	Службени лист општине Темерин 16.02.2007.	Страна 3
---------	---	----------

Члан 10.

Висина накнаде за просечне трошкове припремања и опремања обрачунава се по м² нето површине објекта и износи :

	стамбени објекти	пословни објекти
Реон	бод/м ² објекта	Бод/м ² објекта
I реон	28	51
II реон	18	38
III реон	16	26
IV реон	13	21
V реон	10	16
VI реон	8	13

Члан 11.

Вредност бода на дан ступања на снагу ове Одлуке износи **80,00** динара и усклађиваће се у односу на евро у динарској противвредности по средњем курсу НБС на дан обрачуна.

2. СТВАРНИ ТРОШКОВИ УРЕЂИВАЊА

2.1. Утврђивање висине накнаде на основу Инвестиционог програма

Члан 12.

Блокови у којима ће се накнада за уређивање утврдити на основу Инвестиционог програма су:

ТЕМЕРИН - блок 16, блок 99-100 и део блока 103,

БАЧКИ ЈАРАК – 35,36,37, 38 и 39.

2.2. Утврђивање висине накнаде на основу Санационог програма

Члан 13.

Блокови у којима ће се накнада за уређивање утврдити на основу Санационог програма су :

ТЕМЕРИН : - Алмашка (у делу блока 3 и 4), део блока 14.

БАЧКИ ЈАРАК : - блок 16, блок 17, блок 18, блок 19, блок 20, блок 21 и блок 22.

СИРИГ: - блок 17, блок 18 и блок 21.

Члан 14.

Јавно предузеће ће приступити опремању грађевинског земљишта на локалитетима обухваћеним инвестиционим и санационим програмима, када инвеститори објеката из става 1. овог члана уплате 70% од средстава потребних за реализацију одређене врсте радова на уређивању грађевинског земљишта.

III. ПРОГРАМСКЕ АКТИВНОСТИ НА УРЕЂЕЊУ ГРАЂЕВИНСКОГ ЗЕМЉИШТА 2007. ГОДИНУ

Члан 15.

Програмским активностима одређује се планирана врста радова за 2007. годину у Општини Темерин.

A. УВОДНЕ НАПОМЕНЕ

Програм уређивања грађевинског земљишта за 2007. годину у складу са оствареним приливом средстава реализоваће се према следећем редоследу:

1. обезбеђење функционисања комуналних и других и инфраструктурних система,
2. пренети радови из претходних година,
3. уговорене обавезе,
4. наставак активности на континуитету припреме земљишта,
5. остали радови.

B. ПРОГРАМСКЕ АКТИВНОСТИ

1. Трошкови припремања грађевинског земљишта

1.1. Просторна и Урбанистичка документација

- Завршетак плана детаљне регулације блока број 4 у Темерину,
- План детаљне регулације 56 и 57 Темерин (комплекс бањског лечилишта),
- План детаљне регулације блока 38 и 39 у Бачком Јарку,
- План детаљне регулације блока 25 Сириг,
- План детаљне регулације "Центар" Темерин,
- План детаљне регулације блока 20 Бачки Јарак,
- План детаљне регулације блока 15 Бачки Јарак,
- План детаљне регулације «Центар» Бачки Јарак,
- План детаљне регулације «Привредне зоне Иланца», или урбанистички пројекат,
- План детаљне регулације дела блока 3 у Темерину (Алмашка),
- План детаљне регулације дела блока 14 у Темерину,
- План детаљне регулације дела улице Танчић Михаља у Темерину,
- План детаљне регулације дела улице Кокаи Имре у Темерину,
- План детаљне регулације гробља у Темерину,
- План детаљне регулације блока 80 у Темерину,
- План детаљне регулације блока 14 у Сиригу, (прилаз гробљу).

1.2. Прибављање грађевинског земљишта

- део блока 3 и 4 - улица Алмашка у Темерину (за јавне површине),
- део блока 14 у Темерину,
- за ОШ у МЗ Старо Ђурђево,
- блок 103 у Темерину (за јавне површине),
- блок 16 у Темерину (за јавне површине),
- блок 77 а у Темерину, -земљиште за јавну површину,

- блок 20 и околних блокова у Бачком Јарку (за јавне површине),
- за потребе Дирекције – општине Темерин
- **за проширење гробља Сириг блок 14.**

1.3 Геодетске услуге и услуге катастра

1.4. Пројектна документација

1.4.1. Пројекти канализације и отпадних вода

- пројекат колектора II од Главног колектора према "Телепу" (дужина 500 м),
- пројекат јужног колектора од Црпне станице 2 до Бачког Јарка, дуж улицом Новосадске (Месна заједница „Старо Ђурђево“ у Темерину),
- пројекат фекалне канализације улицом Новосадска у Бачком Јарку.
- пројекти прикључка објеката централне зоне Темерин на канализациону мрежу,
- пројекат колектора отпадних вода у Сиригу
- пројекатна документација за пречистач отпадних вода (недостајућа) Темерин.

1.4.2. Пројекти водоснабдевања

1.4.3. Пројекти комуналног опремања блокова

Пројекти за које локације се израђује Инвестициони и Санациони програм:

- блок 3 и блок 16 Темерин,
- део блока 14 у Темерин
- блок 20 и околни блокови у Бачком Јарку и
- друге локације.

1.4.4. Пројекти саобраћајница

- Пројекат режима саобраћаја и сигнализације насеља општине Темерин,
- Израда и допуна пројеката саобраћајница обухваћеним овим програмом.

2. Трошкови опремања грађевинског земљишта

2.1. Изградња објеката канализације

- Изградња УПОВ-а (приступна саобраћајница, трафо станица и мобилно постројење пречистача),
- Изградња колекторских праваца и секундарне канализационе мреже.

2.2. Изградња објеката путне привреде

- локални путеви : Реконструкција и проширење саобраћајнице у ул. Партизанска, МЗ Старо Ђурђево; изградња Брестовог пута – од пута Нови Сад Бечеј до Фазанерије у Темерину, изградња пута у «Привредној зони – Иланца»,
- изградња саобраћајнице блок 7 у Сиригу,
- изградња саобраћајнице за потребе блока 16 у Темерину,
- изградња паркинга (уз гробље у Бачком Јарку и у МЗ „Старо Ђурђево“),
- изградња саобраћајнице у улици Краљевића Марка и Сечењи Иштвана у Темерину,
- измештање дела саобраћајнице у улици Сирмаи Кароља код рацкрснице С. К.-Марко Орешковић у Темерину,
- Продужетак саобраћајнице у Улици Марка Орешковића у МЗ Бачки Јарак,
- изградња тротоара:

ул. Ружа, ул Сечењи Иштвана, ул. Бемова, ул. Прве пролетерске дивизије и Иве Лоле Рибара, Танчић Михаља, ул. Светог Николе у Темерину; ул. Моша Пијаде, Марије Бурсаћ у Бачком Јарку

- изградња пешачких прелаза (ул. Новосадска у Сиригу, на раскрсници Новосадска – Змај Јовина у Темерину),
- паркинзи: код објекта базена и спортске хале у ул. Народног фронта, у ул. Николе Пашића, у ул. Кошут Лајоша, у ул. Петефи Шандора, у блоку 22 у Темерину и код рибњака у Бачком Јарку.

2.3. Изградња објеката - електро снабдевања

- побољшање напонског нивоа у Жарка Зрењанина у МЗ "Старо Ђурђево" у Темерину и преузимање ТС,
- изградња трафо реона у ул. Сечењи Иштвана Темерин,
- реконструкција ЛТС «УГЛЕД» у Темерину,
- изградња ТС 1 блока 20 у Бачком Јарку
- јавна расвета за нове блокове.
- изградња и реконструкција јавне расвете у Првој месној заједници у Темерину, Месној заједници Бачки Јарак, Месној заједници «Старо Ђурђево» и Месној заједници Сириг.

2.4. Изградња објеката водо-снабдевања општине Темерин

- водовод у ул. Сечењи Иштвана Темерин,
- водовод у ул. Саве Ковачевић Темерин.

2.5. Изградња и одржавање осталих комуналних објеката

- одржавање семафора у Општини Темерин,
- хоризонтална сигнализација,
- вертикална сигнализација,
- поправка хабајућег слоја (улица Босанска, И.Л. Рибара и друге локације),
- одржавање пружних прелаза,
- зимска служба,
- одржавање јавних површина,
- уређење банке саобраћајница,
- изградња и одржавање атмосферске канализације:
Алмашка са попречним улицама Темерин,
Кокаи Имре (део) Темерин,
Пролетерска Темерин,
Блок 16 Темерин,
Блок 18 Темерин,
Бранка Ћопића и Доже Дерђа Темерин,
Ракоци Ференца (део) Темерин,
Цигланска и део Кошут Лајоша Темерин,
Народног фронта (почетак улице) Темерин,
Ивана Милутиновића Бачки Јарак,
Цара Лазара Бачки Јарак,
Марка Орешковића и Симе Шолаје, Бачки Јарак,
Вељка Влаховића и Жарка Зрењанина, Бачки Јарак,
Новосадска (део) Сириг,
Доситеја Обрадовића Сириг,
Милана Рељина Сириг,

Број 3.	Службени лист општине Темерин 16.02.2007.	Страна 7
---------	---	----------

Вука Караџића Сириг,
као и друге критичне локације.
- асфалтирање игралишта за мале спортове,
- одржавање отресишта.

3. Остали трошкови уређења грађевинског земљишта

- Блок 20 у Бачком Јарку у складу са Санационим програмом.

4. Трошкови реализације програма.

IV.- ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 16.

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у "Службеном листу општине Темерин".

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА
ОПШТИНА ТЕМЕРИН
СКУПШТИНА ОПШТИНЕ
Број: 06-2-01/2007-01
Дана: 31. јануар 2007. год.
Т Е М Е Р И Н

ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ,

Милан Радовић, с.р.

10.

На основу члана 22. став 3. Закона о јавним предузећима и обављању делатности од општег интереса ("Службени гласник Републике Србије", бр. 25/2000, 25/2002, 107/2005 и 108/2005) и члана 28. став 1. тачка 21. Статута општине Темерин ("Службени лист општине Темерин" број 4/2002, 12/2003, 13/2004 и 9/2005) Скупштина општине Темерин на **XXII** седници, одржаној 31. јануара 2007. године, донела је

РЕШЕЊЕ

О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА ПРОГРАМ ПОСЛОВАЊА
ЈП "ДИРЕКЦИЈА ЗА ИЗГРАДЊУ И УРБАНИЗАМ ОПШТИНЕ ТЕМЕРИН"
ТЕМЕРИН ЗА 2007. ГОДИНУ

I

ДАЈЕ СЕ сагласност на Програм пословања Јавног предузећа "Дирекција за изградњу и урбанизам општине Темерин" Темерин за 2007. годину, усвојен на седници Управног одбора ЈП "Дирекција за изградњу и урбанизам општине Темерин" Темерин, одржаној 14.12.2006. године.

Број 3.	Службени лист општине Темерин 16.02.2007.	Страна 8
---------	---	----------

II

Ово Решење објавити у "Службеном листу општине Темерин".

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА
ОПШТИНА ТЕМЕРИН
СКУПШТИНА ОПШТИНЕ
 Број: 06-2-02/2007.01
 Дана: 31.01.2007. године
ТЕМЕРИН

ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ,

Милан Радовић, с.р.

11.

На основу члана 22. став 3. Закона о јавним предузећима и обављању делатности од општег интереса ("Службени гласник Републике Србије", бр. 25/2000, 25/2002, 107/2005 и 108/2005) и члана 28. став 1. тачка 21. Статута општине Темерин ("Службени лист општине Темерин" број 4/2002, 12/2003, 13/2004 и 9/2005) Скупштина општине Темерин на XXII седници, одржаној 31. јануара 2007. године, донела је

РЕШЕЊЕ

О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА ПРОГРАМ ПОСЛОВАЊА И ФИНАНСИЈСКИ ПЛАН ЈП "ГАС" ТЕМЕРИН ЗА 2007. ГОДИНУ

I

ДАЈЕ СЕ сагласност на Програм пословања и финансијски план Јавног предузећа "ГАС" Темерин за 2007. годину, усвојен на XVII седници Управног одбора ЈП "ГАС" Темерин, одржаној 18.01.2007. године.

II

Ово Решење објавити у "Службеном листу општине Темерин".

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА
ОПШТИНА ТЕМЕРИН
СКУПШТИНА ОПШТИНЕ
 Број: 06-2-03/2007-01
 Дана: 31.01.2007. године
ТЕМЕРИН

ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ,

Милан Радовић, с.р.

Број 3.	Службени лист општине Темерин 16.02.2007.	Страна 9
---------	---	----------

12.

На основу члана 22. став 3. Закона о јавним предузећима и обављању делатности од општег интереса ("Службени гласник Републике Србије", бр. 25/2000, 25/2002, 107/2005 и 108/2005) и члана 28. став 1. тачка 21. Статута општине Темерин ("Службени лист општине Темерин" број 4/2002, 12/2003, 13/2004 и 9/2005)

Скупштина општине Темерин на **XXII** седници, одржаној 31. јануара 2007. године, донела је

РЕШЕЊЕ

О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА ПРОГРАМ РАДА ЈКП "ТЕМЕРИН" ТЕМЕРИН ЗА 2007. ГОДИНУ

I

ДАЈЕ СЕ сагласност на Програм рада Јавног комуналног предузећа "Темерин" Темерин за 2007. годину, усвојен на XVII седници Управног одбора ЈКП "Темерин" Темерин, одржаној 18.01.2007. године.

II

Ово Решење објавити у "Службеном листу општине Темерин".

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА
ОПШТИНА ТЕМЕРИН
СКУПШТИНА ОПШТИНЕ
Број: 06-2-04/2007-01
Дана: 31.01.2007. године
ТЕМЕРИН

ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ,

Милан Радовић, с.р.

13.

Република Србија – АП Војводина
Општина Темерин
Председник општине
Број: 020-40/07-01
Дана: 13.фебруар 2007.година
Темерин

На основу члана 1. Одлуке о одређивању надлежног органа за спровођење поступка давања у закуп пољопривредног земљишта у државној својини („Службени лист општине Темерин“, бр.15/06 од 29.11.2006. године),
Председник општине Темерин доноси

О Д Л У К У
о расписивању јавног огласа за давање у закуп
пољопривредног земљишта у државној својини

и расписује

О Г Л А С
за јавну лицитацију за закуп
пољопривредног земљишта у државној својини

I

Расписује се оглас за јавну лицитацију за закуп пољопривредног земљишта у државној својини у општини Темерин и то:

1. к.о. Бачки Јарак, укупне површине од 157 ha 14 a 15 m²
2. к.о. Темерин, укупне површине од 696 ha 52 a 56 m².

Списак земљишта по катастарским општинама по формираним целинама, које је предмет издавања у закуп, налази се истакнут на огласној табли Општинске управе Темерин и на огласним таблама месних заједница.

II

1. Право пријаве на оглас имају сва физичка и правна лица. Испуњеност услова понуђач доказује оригиналним документом, односно овереним фотокопијама: за физичка лица – лична карта, а за правна лица – извод из привредног регистра (не старији од шест месеци од дана објављивања огласа у дневном листу „Дневник“). Наведени документи достављају се истовремено са подношењем пријаве за лицитацију.

Представник правног лица доставља Комисији овлашћење за учешће на јавној лицитацији истовремено са подношењем пријаве за лицитацију.

2. Понуђачи су дужни да уплате на име депозита износ од 10 % од почетне цене закупа за одређени комплекс земљишта за који се понуђач пријављује (износи депозита за уплату дати су у тачки III Огласа, табела број 1, у колони 6). Уплата депозита се може извршити на благајни Општинске управе Темерин, најкасније један сат пре почетка јавног надметања или уплатом на рачун. Информације о рачуну за уплату депозита понуђачи могу добити на телефон 021-844-785.

3. Доказ о уплати депозита понуђачи достављају најкасније један сат пре почетка јавне лицитације.

4. Јавна лицитација ће се одржати уколико буде благовремено достављена најмање једна пријава.

5. Свим понуђачима, осим најповољнијем, уплаћени депозит ће се вратити одмах након спроведеног поступка јавне лицитације. Најповољнијем понуђачу депозит ће се вратити након потписивања уговора о закупу пољопривредног земљишта у државној својини. У случају да најповољнији понуђач одустане од своје понуде, депозит се не враћа.

III

Почетне цене закупа пољопривредног земљишта у државној својини за земљишне комплексе који се дају у закуп, по хектару, дате су у табели број 1 ове тачке, у колони 4.

Табела 1.

катастарска општина	шифра јавног надметања	површина у хектарима	почетна цена по хектару	почетна цена комплекса	износ депозита за уплату
1	2	3	4	5 = 3x4	6 = 5 x 10%
Темерин	1	358,7157	11,000.00	3,945,872.70	394,587.27
	2	0,3186	11,200.00	3,568.32	356.83
	3	1,2659	6,300.00	7,975.17	797.52
	4	1,0985	11,000.00	12,083.50	1,208.35
	5	0,8139	10,400.00	8,464.56	846.45
	6	1,6384	11,200.00	18,350.08	1,835.00
	7	1,1805	11,200.00	13,221.60	1,322.16
	8	0,7154	10,400.00	7,440.16	744.01
	9	2,5597	4,700.00	12,030.59	1,203.06
	10	8,9263	10,200.00	91,048.26	9,104.82
	11	31,3550	11,100.00	348,040.50	34,804.05
	12	234,8048	10,700.00	2,512,411.36	251,241.13
	13	2,6108	10,400.00	27,152.32	2,715.23
	14	1,4858	9,600.00	14,263.68	1,426.36
	15	1,0915	9,600.00	10,478.40	1,047.84
	16	28,4766	5,000.00	142,383.00	14,238.30
	17	19,4682	5,000.00	97,341.00	9,734.10
Бачки Јарак	1	59,7262	10,600.00	633,097.72	63,309.77
	2	84,4843	10,400.00	878,636.72	87,863.67
	3	12,9310	10,800.00	139,654.80	13,965.48

Свако повећање цене закупа на јавном надметању може износити 100,00 динара (стотинудинара) по хектару.

Све трошкове који настану по основу закупа пољопривредног земљишта у државној својини сносиће лице које добије то земљиште у закуп.

IV

Право првенства за добијање у закуп пољопривредног земљишта у државној својини има физичко, односно правно лице које је:

1. власник, система за наводњавање и одводњавање који је у употреби, вишегодишњег засада млађег од 15 година, рибњака и других пољопривредних објеката на пољопривредном земљишту које се даје у закуп;
2. власник, односно купац земљишта које се граничи са пољопривредним земљиштем у државној својини које се даје у закуп;
3. пољопривредник који је уписан у Регистар пољопривредних газдинстава у складу са прописом којим се уређује упис у Регистар пољопривредних газдинстава;
4. власник, односно купац земљишта које је најближе пољопривредном земљишту у државној својини које се даје у закуп.

Физичко, односно правно лице има право првенства ако прихвати највишу излицитирану цену.

Податке из тачке IV, подтачке 1, 2. и 4. власник, односно купац доказује изводом из одговарајућих јавних књига о евиденцији непокретности.

V

Пољопривредно земљиште се даје у закуп на временски период од једне године (производна година).

За комплекс под шифром јавног надметања 17, к.о. Темерин, пољопривредно земљиште се даје у закуп на временски период од двадесет година. Излицитирани износ по хектару, за укупну површину комплекса, представљаће вредност закупа за једну годину.

Утврђује се ограничење за учешће у јавној лицитацији за закуп пољопривредног земљишта у државној својини према следећим принципима:

- један купац у једној катастарској општини може да закупи одређени максимум хектара и то:
 - * у к.о. Бачки Јарак – максимум 85 ha
 - * у к.о. Темерин – максимум 359 ha.

Максимуми су одређени према површини највећег комплекса лицитираног земљишта за односну катастарску општину.

Понуђач који излицитира напред наведени максимум хектара у једној катастарској општини, нема право да учествује у поступку лицитације у другој катастарској општини на територији општине Темерин.

VI

Обрасци пријаве за учешће у поступку јавне лицитације преузимају се на писарници Општинске управе Темерин (шалтер сала – шалтер број 1) у току радног времена, од 07.00 до 15.00 часова.

Пријава на оглас се подноси на адресу: Општина Темерин, Комисија за спровођење поступка јавног надметања за давање у закуп пољопривредног земљишта у државној својини, Новосадска 326, 21235 Темерин.

Пријава се подноси путем поште или непосредно на писарници Општинске управе Темерин сваког радног дана од 08.00 до 14.00 часова.

VII

Крајњи рок за подношење пријава је 05.03.2007.године до 12.00 часова. Благовременим ће се сматрати пријаве које стигну у писарницу Општинске управе Темерин до наведеног рока.

VIII

Увид у документацију може се извршити сваког радног дана у згради Општинске управе Темерин у времену од 07.00 до 15.00 часова. Особа за контакт за увид у документацију је Магдолна Пете, телефон 021-843-888.

Информације у вези са обиласком пољопривредног земљишта које се даје у закуп могу се добити на телефон 021-843-888, особа за контакт Ласло Икотин.

IX

Јавне лицитације ће се одржати по месним заједницама и то:

- за к.о. Темерин у згради Општинске управе Темерин, Новосадска 326, Темерин:

* дана 06.03.2007.године са почетком у 10.00 часова за земљишне комплексе под шифром јавног надметања од 1 до 8,

* дана 07.03.2007.године са почетком у 10.00 часова за земљишне комплексе под шифром јавног надметања од 9 до 17,

- за к.о. Бачки Јарак у згради Месне заједнице Бачки Јарак, Новосадска 86, Бачки Јарак, дана 08.03.2007.године са почетком у 10.00 часова.

X

Закупнина ће бити прерачуната у евре по средњем курсу Народне банке Србије на дан одржавања јавне лицитације. Закупнина ће се плаћати по доспелости обавезе плаћања, у складу са уговором, у динарској противвредности по средњем курсу Народне банке Србоје на дан уплате.

XI

Након спроведене јавне лицитације, Председник општине Темерин ће донети одлуку о давању у закуп пољопривредног земљишта у државној својини најповољнијим понуђачима, на основу које ће исти закључити уговоре о закупу са Министарством пољопривреде, шумарства и водопривреде Републике Србије Београд.

Одабрани понуђач ће бити у обавези да пре закључења уговора достави Министарству пољопривреде, шумарства и водопривреде гаранцију пословне банке у висини годишње закупнине, односно решење о упису хипотеке на непокретности у висини двоструке вредности годишње закупнине, односно меницу са меничном изјавом и уговором о јемству – за прерађивача који јемчи за закупца, односно за годишњу закупнину која не прелази износ од 100.000,00 динара – меницу са жирантима са уговорима о јемству и меничним изјавама на износ годишњег закупа.

XII

Уколико након расписивања Огласа за јавну лицитацију за закуп пољопривредног земљишта у државној својини, дође до промене површине из огласа по било ком законском основу, даљи поступак давања пољопривредног земљишта у закуп ће се спровести само за тако утврђену површину.

Ову одлуку објавити у дневним листовима „Дневник“ и „Magyar Szó“, локалним листовима „Наше Новине“ и „Temerini Újság“, на Радио Темерину, на огласним таблама Општинске управе Темерин, МЗ „Бачки Јарак“, МЗ „Сириг“, Прве МЗ „Темерин“ и МЗ „Старо Ђурђево“ и „Службеном листу општине Темерин“ на српском и мађарском језику.

Председник општине

Стојан Тинтор, с.р.

14.

На основу члана 33. став 1. Статута општине Темерин ("Службени лист општине Темерин", бр. 4/2002, 12/2003, 13/2004 и 9/2005),

Комисија за спровођење поступка јавног надметања за давање у закуп пољопривредног земљишта у државној својини на својој 2. седници одржаној 12.02.2007. године, донела је

П О С Л О В Н И К**Комисије за спровођење поступка јавног надметања за давање у закуп пољопривредног земљишта у државној својини****Члан 1.**

Овим Пословником уређује се начин рада и одлучивања и друга питања од значаја за рад Комисије за спровођење поступка јавног надметања за давање у закуп пољопривредног земљишта у државној својини (у даљем тексту: Комисија).

Члан 2.

Седиште Комисије је у згради Скупштине општине Темерин, у Темерину, улица Новосадска 326.

Члан 3.

Комисија у свом раду користи печат Скупштине општине Темерин.

Члан 4.

Комисија има председника и 6 чланова.
Послове секретара Комисије врши члан Комисије, кога одреди Комисија.

Члан 5.

Комисија прикупља пријаве за јавну лицитацију за давање у закуп пољопривредног земљишта у државној својини у општини Темерин, спроводи поступак јавне лицитације, сачињава предлог Одлуке о давању у закуп пољопривредног земљишта у државној својини и исти подноси Председнику општине ради доношења.

Члан 6.

Комисија ради и одлучује у седницама и на лицитацији.

Седницу сазива председник Комисије.

Позив за седницу са предлогом дневног реда доставља се члановима Комисије, по правилу у писаном облику, а само у хитним случајевима седнице се заказују телефонским путем.

Уз позив се достављају прилози уз предложене тачке дневног реда.

Изузетно, прилози се могу доставити члановима Комисије најкасније пре почетка седнице.

Члан 7.

Комисија може пуноважно да ради ако седници присуствује већина чланова Комисије.

Комисија одлучује већином од укупног броја присутних чланова.

Члан 8.

Комисија у свом раду доноси правила поступка лицитације и закључке.

Члан 9.

О раду Комисије води се записник.

Записник садржи датум и место одржавања седнице, имена присутних и одсутних чланова Комисије, дневни ред, кратак ток седнице, донете закључке, донета правила лицитације и усвојене предлоге одлука које доноси Председник општине.

Садржина записника о лицитацији утврђује се правилима поступка лицитације.

Члан 10.

Записник са седнице усваја се, по правилу, на првој наредној седници.

Записник потписују председник и секретар Комисије.

О вођењу и чувању записника стара се секретар Комисије.

Члан 11.

Комисија заводи и чува предмете из своје надлежности у складу са законом и општим актима Општинске управе.

Члан 12.

Општинска управа обезбеђује и пружа неопходну стручну и техничку помоћ при обављању послова из надлежности Комисије, у складу са Одлуком о организацији Општинске управе.

Члан 13.

Председник Комисије овлашћен је да о раду Комисије упознаје јавност давањем саопштења средствима јавног информисања.

Члан 14.

Питања која се односе на рад Комисије, а која нису уређена овим Пословником, могу се уредити закључком Комисије, у складу са одредбама овог Пословника.

Члан 15.

Овај Пословник ступа на снагу даном објављивања у "Службеном листу општине Темерин".

РЕПУБЛИКА СРБИЈА

АП ВОЈВОДИНА

ОПШТИНА ТЕМЕРИН

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ

**Комисија за спровођење поступка
јавног надметања за давање у закуп
пољопривредног земљишта у државној
својини**

Број: 06-4/2007-01

Дана: 12.02.2007.год.

Т Е М Е Р И Н

ПРЕДСЕДНИК КОМИСИЈЕ,

Милица Максић с.р.

15.

На основу члана 8. Пословника Комисије за спровођење поступка јавног надметања за давање у закуп пољопривредног земљишта у државној својини ("Службени лист општине Темерин", бр. 3/2007),

Комисија за спровођење поступка јавног надметања за давање у закуп пољопривредног земљишта у државној својини на својој 3. седници одржаној 16.02.2007. године, донела је

П Р А В И Л А

ПОСТУПКА ЈАВНЕ ЛИЦИТАЦИЈЕ ЗА ДАВАЊЕ У ЗАКУП ПОЉОПРИВРЕДНОГ ЗЕМЉИШТА У ДРЖАВНОЈ СВОЈИНИ

I. УВОДНА ОДРЕДБА

Члан 1.

Овим правилима уређује се поступак лицитације за давање у закуп пољопривредног земљишта у државној својини.

Поступак из претходног става овог члана спроводи Комисија за спровођење поступка јавног надметања за давање у закуп пољопривредног земљишта у државној својини (у даљем тексту: Комисија).

II. ОГЛАС ЗА ЈАВНУ ЛИЦИТАЦИЈУ

Члан 2.

Оглас за јавну лицитацију за давање у закуп пољопривредног земљишта у државној својини садржи:

1. укупну површину пољопривредног земљишта у државној својини, одређену за давање у закуп по катастарским општинама,
2. услове пријаве на оглас за јавну лицитацију и начин уплате и враћање депозита за понуђаче,
3. шифре јавног надметања, по катастарским општинама површине комплекса пољопривредног земљишта у државној својини за давање у закуп, почетну цену по хектару и по комплексу и износ депозита за уплату,
4. право првенства закупа пољопривредног земљишта у државној својини,
5. време трајања закупа и ограничење учешћа у јавној лицитацији за закуп пољопривредног земљишта у државној својини,
6. рокове за подношење пријава за учешће у поступку јавне лицитације,
7. одређивање времена за увид у документацију и давање информација о пољопривредном земљишту у државној својини намењено за давање у закуп,
8. одређивање места и датума одржавања поступка јавне лицитације,
9. начин одређивања и плаћања закупнине,
10. услове за закључење уговора о закупу и
11. начин објављивања огласа за јавну лицитацију.

III. ПРИЈАВА НА ОГЛАС ЗА ЈАВНУ ЛИЦИТАЦИЈУ

Члан 3.

Пријава на оглас за јавну лицитацију за закуп пољопривредног земљишта у државној својини садржи:

1. катастарску општину и
2. шифру јавног надметања.

Уз пријаву подносе се следећи прилози:

1. фотокопија личне карте (за физичка лица),
2. извод из привредног регистра (за правна лица),
3. овлашћење за учешће на јавној лицитацији и
4. потпис подносиоца пријаве.

Понуђач је дужан да уплати на име депозита износ у висини од 10% од почетне цене закупа за одређени комплекс земљишта за који се пријављује и да доказ о уплати достави Комисији, најкасније један сат пре почетка јавне лицитације.

Члан 4.

Пријава се доставља Комисији.

Ако пријава не садржи потпуну и уредну документацију из члана 3. став 2. ових Правила, Комисија обавештава подносиоца пријаве да је допуни или измени до одржавања јавне лицитације.

Ако подносилац пријаве из претходног става овог члана не отклони недостатке у складу са обавештењем Комисије, не може стећи статус учесника у јавној лицитацији.

Подаци о пријављеним учесницима су пословна тајна до одржавања јавне лицитације.

IV. ПОСТУПАК ЈАВНЕ ЛИЦИТАЦИЈЕ

Члан 5.

Поступак јавне лицитације почиње тако, што Комисија проверава идентитет подносилаца уредних пријава или њихових овлашћених заступника и утврђује листу понуђача, односно представника понуђача, који су поднели пуномоћја.

По потреби, зависно од броја понуђача утврђених на листи понуђача, Комисија ће издати и нумерисане картице понуђачима.

Члан 6.

Јавна лицитација ће се одржати уколико буде благовремено достављена најмање једна пријава.

Поступак је јаван и могу да присуствују сва заинтересована лица.

Члан 7

Председник Комисије објављује почетак јавне лицитације и наводи шифру која је предмет јавног надметања и почетну цену.

Председник Комисије пита, да ли има заинтересованих понуђача за шифру која је предмет јавне лицитације и ко нуди почетну цену.

Председник Комисије пита понуђаче на јавној лицитацији, да ли неко нуди већу цену од последње понуде.

Поступак се понавља све док има понуђача јавне лицитације који нуди већу цену од последње понуде.

Када на трећи позив председника Комисије нико од присутних понуђача не понуди већу цену закупа од последње понуде, Комисија констатује најповољнију понуду (излицитирану цену) у записник и председник Комисије објављује да је јавна лицитација за ту шифру јавног надметања завршена.

Председник Комисије објављује да је јавна лицитација за предметну шифру завршена и кад после његовог трећег позива нико од присутних понуђача не понуди ни почетну цену.

Након објављивања завршетка јавне лицитације у складу са ставом 4. и 5. овог члана не могу се подносити накнадне понуде.

Члан 8.

Комисија може одлучити да изрекне опомену лицу које омета рад Комисије.

Ако и после изрицања опомене исто лице настави да омета рад Комисије, удаљиће се из просторије у којој Комисија заседа.

После удаљења лица, које је ометало рад Комисије, Комисија наставља са радом.

Ако не може да обезбеди несметано спровођење поступка и поред изречених мера опомене и удаљења, Комисија може да одлучи да се прекине јавна лицитација.

У случају прекида из претходног става овог члана, Комисија је дужна да одреди када ће се поступак наставити.

Све околности везане за евентуално удаљење појединих лица или прекид поступка, уносе се у записник.

Члан 9.

У записник о току поступка се уноси:

1. датум и време почетка и завршетка поступка јавне лицитације,
2. име и презиме присутних чланова Комисије,
3. број пријављених понуђача, односно представника понуђача, који су поднели пуномоћја, са подацима о положеном депозиту,
4. примедбе (евентуалне) понуђача, односно представника понуђача, које се односе на поступак јавне лицитације,
5. потписе председника и чланова Комисије,
6. потписи присутних понуђача, односно овлашћених представника понуђача,
7. понуђену цену закупа, која је утврђена као најповољнија и податке о понуђачу са најповољнијом понудом,
8. остале податке од значаја за рад Комисије.

Записник потписују сви чланови Комисије и понуђачи.

Члан 10.

Комисија писмено обавештава Председника општине о спроведеном поступку јавне лицитације и припрема предлог одлуке о давању у закуп пољопривредног земљишта у државној својини.

V. ЗАВРШНА ОДРЕДБА**Члан 11.**

Ова Правила објавити у "Службеном листу општине Темерин".

РЕПУБЛИКА СРБИЈА

АП ВОЈВОДИНА

ОПШТИНА ТЕМЕРИН

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ

Комисија за спровођење поступка

јавног надметања за давање у закуп

пољопривредног земљишта у државној

својини

Број: 020-54/2007-01

Дана: 16.02.2007.год.

Т Е М Е Р И Н

ПРЕДСЕДНИК КОМИСИЈЕ,

Милица Максић, с.р.

САДРЖАЈ

РЕДНИ БРОЈ	НАЗИВ АКТА	СТРАНА
9.	О Д Л У К А О ПРОГРАМУ УРЕЂИВАЊА ГРАЂЕВИНСКОГ ЗЕМЉИШТА ОПШТИНЕ ТЕМЕРИН ЗА 2007. ГОДИНУ	1
10.	Р Е Ш Е Њ Е О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА ПРОГРАМ ПОСЛОВАЊА ЈП "ДИРЕКЦИЈА ЗА ИЗГРАДЊУ И УРБАНИЗАМ ОПШТИЕ ТЕМЕРИН" ТЕМЕРИН ЗА 2007. ГОДИНУ	7
11.	Р Е Ш Е Њ Е О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА ПРОГРАМ ПОСЛОВАЊА И ФИНАНСИЈСКИ ПЛАН ЈП "ГАС" ТЕМЕРИН ЗА 2007. ГОДИНУ	8
12.	Р Е Ш Е Њ Е О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА ПРОГРАМ РАДА ЈКП "ТЕМЕРИН" ТЕМЕРИН ЗА 2007. ГОДИНУ	9
13.	О Д Л У К А О РАСПИСИВАЊУ ЈАВНОГ ОГЛАСА ЗА ДАВАЊЕ У ЗАКУП ПОЉОПРИВРЕДНОГ ЗЕМЉИШТА У ДРЖАВНОЈ СВОЈИНИ, О Г Л А С ЗА ЈАВНУ ЛИЦИТАЦИЈУ ЗА ЗАКУП ПОЉОПРИВРЕДНОГ ЗЕМЉИШТА У ДРЖАВНОЈ СВОЈИНИ	10
14.	П О С Л О В Н И К КОМИСИЈЕ ЗА СПРОВОЂЕЊЕ ПОСТУПКА ЈАВНОГ НАДМЕТАЊА ЗА ДАВАЊЕ У ЗАКУП ПОЉОПРИВРЕДНОГ ЗЕМЉИШТА У ДРЖАВНОЈ СВОЈИНИ	15
15.	П Р А В И Л А ПОСТУПКА ЈАВНЕ ЛИЦИТАЦИЈЕ ЗА ДАВАЊЕ У ЗАКУП ПОЉОПРИВРЕДНОГ ЗЕМЉИШТА У ДРЖАВНОЈ СВОЈИНИ	17

* *

Издавач: Скупштина општине Темерин

Одговорни уредник: Ђураки Јанош, секретар Скупштине
општине Темерин

Годишња претплата: 300,00 динара.

Жиро рачун број: 840-324641-85

Прималац: Општинска управа Темерин

Сврха дознаке: За "Службени лист општине Темерин"

Телефон број: 021/ 843-888