

На основу члана 58. Закона о запосленима у аутономним покрајинама и јединицама локалне самоуправе ("Службени гласник РС", број 21/2016, 95/2018), Уредбе о критеријумима за разврставање радних места и мерилима за опис радних места службеника у аутономним покрајинама и јединицама локалне самоуправе („Службени гласник РС“, број 88/2016), Уредбе о критеријумима за разврставање радних места и мерилима за опис радних места намештеника у аутономним покрајинама и јединицама локалне самоуправе ("Службени гласник РС", број 88/2016), члана 23. Одлуке о Општинској управи општине Темерин ("Службени лист општине Темерин", број 1/09,16/2015,23/2016,4/2017), члана 2. Одлуке о правобранилаштву ("Службени лист општине Темерин", број 20/2014),

Општинско веће општине Темерин, на предлог начелника Општинске управе Темерин, на **116.** седници одржаној дана 31.01.2019. године, усвојило је

ПРАВИЛНИК О ИЗМЕНИ ПРАВИЛНИКА

О ОРГАНИЗАЦИЈИ И СИСТЕМАТИЗАЦИЈИ РАДНИХ МЕСТА У ОПШТИНСКОЈ УПРАВИ И ОПШТИНСКОМ ПРАВОБРАНИЛАШТВУ

Члан 1.

У Правилнику о организацији и систематизацији радних места у Општинској управи и Општинском правобранилаштву број: 06-1/18-231-2-01 од 27.12.2018. године , члан 4. мења се и гласи :

Укупан број систематизованих радних места у Општинској управи је 80 и то :

- 2 службеника на положају,
- 67 службеника на извршилачким радним местима и
- 5 на радним местима намештеника
- 5 на радним местима у Кабинету председника општине;
- секретар Скупштине општине

Укупан број систематизованих радних места у Правобранилаштву је 1 и то :

- 1 функционер
- службеника на извршилачким радним местима и
- на радним местима намештеника

Члан 2.

Члан 13. мења се и гласи :

Правилник садржи радна места на положајима, извршилачка радна места и радна места на којима раде намештеници.

Звање	Број радних места	Број службеника
Службеник на положају I група	1 радно место	1 службеник
Службеник на положају II група	1 радно место	1 службеник

Службеници извршиоци	Број радних места	Број службеника
Самостални саветник	13	14
Саветник	23	26
Млађи саветник	5	5
Сарадник	6	6
Млађи сарадник	5	5
Виши референт	8	9
Референт	2	2
Млађи референт	0	0
Укупно:	62 радних места	67 службеника

Намештеници	Број радних места	Број намештеника
Прва врста радних места	0	0
Друга врста радних места	0	0
Трећа врста радних места	0	0
Четврта врста радних места	2	2
Пета врста радних места	3	3
Шеста врста радних места	0	0
Укупно:	5 радних места	5 намештеника

функционери– постављена лица	број систематизованих радних места	број извршилаца
помоћник Председника општине	2	2
секретар Скупштине општине	1	1
укупно:	3	3

Кабинет председника службеници извршиоци	број радних места	број службеника
млађи саветник	2	2
млађи референт	1	1
укупно:	3 радна места	3 службеника

Приправник -млађи саветник	1 службеник
----------------------------	--------------------

Члан 3.

У члану 14. мења се тачка 5. и гласи :

5. РАДНО МЕСТО У ОБЛАСТИ ДРУШТВЕНИХ ДЕЛАТНОСТИ

Број извршилаца: 1

Звање: Млађи саветник

На овим пословима се обавља следеће:

– прати и анализира стање у областима образовања, социјалне заштите, здравства и културе;

- проучава последице утврђеног стања, предлаже и планира мере за решавање идентификованих проблема;
- прати остваривање права националних мањина;
- прати прописе који се тичу остваривања права националних мањина и даје препоруке на основу сагледаних проблема
- учествује у пројектима и прати реализацију пројеката, који се тичу националних мањина;

Услови: Високо образовање на студијама другог степена у обиму од најмање 240 ЕСПБ бодова (дипломске академске студије–мастер, специјалистичке академске студије, специјалистичке струковне студије, мастер струковне) из научне области друштвено хуманистичких или природних наука, односно на основним студијама у најмањем трајању од четири године, положен државни стручни испит за рад у државним органима, завршен приправнички стаж.

У члану 14. после тачке 44. додаје се тачка 44 а и и гласи :

44. а ПОСЛОВИ УТВРЂИВАЊА ЛОКАЛНИХ ЈАВНИХ ПРИХОДА

Број извршилаца: 1

Звање: Млађи саветник

На овим пословима се обавља следеће:

- врши пријем, обраду контролу и унос података из пореских пријава
- врши припреме за благовремено и законито утврђивање локалних јавних прихода
- припрема појединачни акт којим се установљава пореска обавеза и одређује порески обвезник, пореска основица и износ пореске обавезе
- обавља увиђај ради утврђивања или разјашњења чињеница од значаја за опорезивање
- припрема нацрте пореских аката израда пореског решења
- припрема анализе, које служе за израду одлука које доноси Општинско веће и Скупштина општине.

Услови: Високо образовање на студијама другог степена у обиму од најмање 240 ЕСПБ бодова (дипломске академске студије–мастер, специјалистичке академске студије, специјалистичке струковне студије, мастер струковне) из научне области друштвено хуманистичких наука, односно на основним студијама у најмањем трајању од четири године, положен државни стручни испит за рад у државним органима,

завршен приправнички стаж.

У члану 14. после тачке 51. додаје се тачка 51 а и и гласи :

51. а ПРОЈЕКТНИ АСИСТЕНТ

Број извршилаца: 1

Звање: сарадник

На овим пословима се обавља следеће:

- прати информације о конкурсима за пројекте
- учествује у припреми конкурсне документације води евиденцију о реализованим и актуелним пројектима
- пружа стручну и техничку помоћ развијању и изради пројектног предлога
- припрема и и одржава базу података
- припрема извештаје о реализованим пројектима
- успоставља везу са надлежним министарствима, агенцијама и осталим институцијама

Услови: Високо образовање на студијама првог степена у обиму од најмање 180 ЕСПБ бодова (основне академске студије, основне струковне) из поља техничких наука, односно на основним студијама у трајању до три године и познавање утврђених метода рада, поступака или стручних техника које се стиче радним искуством у струци, положен стручни испит за рад у државним органима и 3 године радног искуства у струци.

Члан 4.

Овај Правилник ступа на снагу осмог дана од дана објављивања на огласној табли Општинске управе. Увид у овај Правилник може да се изврши у канцеларији бр. 3. зграде Општинске управе.

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
АП ВОЈВОДИНА
ОПШТИНА ТЕМЕРИН
ОПШТИНСКО ВЕЋЕ
Број: 06-1/19-7-1-01
Дана: 31.01.2019. године
Т Е М Е Р И Н

ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНЕ
ЂУРО ЖИГА